

**Determinazione del Dirigente**

**SERVIZI**

**Politiche educative e dell'istruzione**

**Determinazione Dirigenziale n. 328 del 07/04/2025**

**OGGETTO: AFFIDAMENTO DELL'ORGANIZZAZIONE E GESTIONE DEL SERVIZIO DI PRE ORARIO E POST ORARIO PRESSO LE SCUOLE STATALI E COMUNALI DEL COMUNE DI CORSICO PER 3 ANNI SCOLASTICI - CIG 9869813B56 - EROGAZIONE INCENTIVI PER FUNZIONI TECNICHE 2023-2024**

**IL DIRIGENTE DI SETTORE**

**Premesso che:**

- con Determinazione Dirigenziale n. 449 del 15/06/2023 è stata indetta una procedura aperta ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs. 50/2016, per l'affidamento dell'organizzazione e gestione del pre orario e del post orario in ambito scolastico, rivolto agli alunni delle scuole dell'infanzia e primarie statali e comunali del Comune di Corsico per 3 anni scolastici, veniva finanziata la relativa spesa e veniva altresì nominato il gruppo di lavoro composto da dipendenti incaricati delle attività di predisposizione, di espletamento, di controllo, di direzione dell'esecuzione e di verifica di conformità della procedura di gara del succitato servizio;
- con Determinazione Dirigenziale n. 578 del 03/08/2023 si è proceduto all'ammissione dei concorrenti alle fasi successive della procedura;
- con Determinazione Dirigenziale n. 595 del 07/08/2023 è stata nominata la Commissione giudicatrice per la valutazione delle offerte;
- con Determinazione Dirigenziale n. 637 del 21/08/2023 è stata disposta l'aggiudicazione non efficace del servizio all'Operatore Economico Le macchine celibi Società Cooperativa, Via F. Malaguti n.1/6, 40126 Bologna, P.IVA/C.F. 02537350379 per l'importo di Euro 697.386,66= IVA e oneri per la sicurezza esclusi;
- con Determinazione Dirigenziale n. 728 del 28/09/2023 è stata dichiarata l'efficacia dell'aggiudicazione;
- in data 19/12/2023 è stato stipulato il contratto d'appalto Rep. n.14514 relativo al servizio in oggetto;

**Dato atto** che la gara è stata bandita prima dell'entrata in vigore del D.Lgs n. 36/2023, pertanto segue il regime del D.Lgs. n. 50/2016;

**Rilevato** che l'art.113 del D.Lgs n. 50/2016 prevede la costituzione di un apposito fondo risorse finanziarie in misura non superiore al 2% dell'importo posto a base di gara per le funzioni tecniche svolte dai dipendenti per l'affidamento di lavori, servizi e forniture;

**Dato atto** che con Deliberazione del Commissario Straordinario (Adottata con i poteri della Giunta Comunale) n. 107 del 30/09/2020 dichiarata immediatamente eseguibile, è stato approvato, previa stipula del relativo accordo di contrattazione decentrata, il Regolamento per la costituzione e ripartizione del Fondo incentivante per le funzioni tecniche di cui al succitato art.113 del D.Lgs 50/2016 e ss.mm.ii.;

**Rilevato** che gli importi per la corresponsione degli incentivi per funzioni tecniche ai dipendenti nominati sono stati impegnati sul capitolo della prestazione (1042603333) con Determinazione Dirigenziale n. 449 del 15/06/2023;

**Richiamata** la Circolare del Servizio Finanziario n. 3/2024 avente ad oggetto: “Incentivi per funzioni tecniche - Adempimenti per la liquidazione degli incentivi per le funzioni tecniche”;

**Preso atto** della necessità di allineare le scritture contabili con le indicazioni operative previste dalla Circolare summenzionata;

**Dato atto** che per mero errore materiale risultano impegnati a titolo di incentivi funzioni tecniche complessivamente Euro 19.750,43= in luogo della somma complessivamente stanziata nel quadro tecnico economico del servizio pari a Euro 15.088,00=;

**Rilevata** quindi la necessità di dichiarare l'economia complessiva di Euro 4.662,43= riferita all'incentivo funzioni tecniche/ quota dipendenti imputandola come segue:

- capitolo 1042603333 Euro 837,67= residuo passivo 1130/2023
- capitolo 1042603333 Euro 628,25= residuo passivo 158/2024
- capitolo 1042603333 Euro 628,25= impegno 81/2025
- capitolo 1042603333 Euro 2.568,25= impegno 43/2026

**Preso atto** inoltre della necessità di dichiarare la minore entrata con riferimento agli accertamenti assunti al capitolo 3059902000 e in particolare:

- accertamento 24/2025, minore entrata di euro 3.042,33=
- accertamento 18/2026, minore entrata di euro 6.591,72=

**Rilevata** altresì la necessità di:

- a) stornare gli impegni assunti sul capitolo 1010602719 rilevando un'economia quale quota IRAP su fondo incentivante come segue:
  - Euro 151,80= anno 2024 residuo passivo 168/2024
  - Euro 151,80= anno 2025 impegno 87/2025;
  - Euro 303,59= anno 2026 impegno 49/2026;
- b) stornare gli impegni assunti sul capitolo 1010601131 rilevando un'economia quale quota contributi su fondo incentivante come segue:
  - Euro 476,46= anno 2024 residuo 161/2024;
  - Euro 800,60= anno 2024 residuo 855/2024;
  - Euro 476,46= anno 2025 impegno 84/2025;
  - Euro 952,92= anno 2026 impegno 46/2026;
- c) di stornare gli impegni assunti sul capitolo 1010601130 rilevando un'economia quale quota fondo incentivante come segue:
  - Euro 2.414,08= anno 2024 residuo 167/2024;
  - Euro 3.000,77=anno 2024 residuo 849/2024;
  - Euro 2.414,08= anno 2025 impegno 86/2025;
  - Euro 5.335,22= anno 2026 impegno 48/2026;

**Visto** quanto disposto dall'art.14.1 del Regolamento in parola che stabilisce che la liquidazione del compenso è effettuata dal Dirigente competente alla spesa, annualmente, in ragione delle attività rese;

**Assunte** agli atti le relazioni PG 2538 del 23/01/2024 e PG 13112 del 02/04/2025 a firma del RUP in merito al rispetto degli obiettivi del gruppo di lavoro, dalla quale si evince che:

- sono state effettuate le necessarie verifiche sulle attività di pertinenza di ciascun dipendente facente parte del gruppo di lavoro negli anni 2023 e 2024;
- le attività assegnate sono state espletate correttamente, senza errori o ritardi imputabili ai dipendenti incaricati;

**Richiamata** la tavola di ripartizione degli incentivi per funzioni tecniche di cui alla Determinazione Dirigenziale n. 449 del 15/06/2023 che prevede, per l'annualità 2023 l'elargizione lorda complessiva di Euro 3.218,77= e per l'annualità 2024 di Euro 2.414,08=, così come dettagliato nella tavola riepilogativa allegata alla presente in modalità riservata (Allegato C);

**Richiamate:**

- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 52 del 18/12/2024 ad oggetto: "Approvazione *bilancio di previsione finanziario triennio 2025-2026-2027*" e s.m.i.;
- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 51 del 18/12/2024 ad oggetto: "Approvazione della nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2025-2027";
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 3 del 15/01/2025 avente ad oggetto: "Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione finanziario (P.E.G) 2025/2026/2027 ai sensi dell'art. 169 del D.lgs. n. 267/2000";
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 51 del 26/03/2025 ad oggetto: "Approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2025 - 2027 (PIAO)";

**Visto** il Decreto Sindacale n. 15 del 01/08/2024 con il quale è stato conferito al Dott. Umberto Bertezzo l'incarico di Dirigente del Settore 1 "Servizi" della Macrostruttura dell'Ente fino al 31/12/2026;

**Dato atto** che, ai sensi dell'art. 6 bis della legge 241/1990, nell'adozione del presente provvedimento non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al firmatario, al responsabile del procedimento, ai titolari degli uffici competenti ad adottare i pareri, valutazioni tecniche o atti endoprocedimentali;

**Visto** altresì il Decreto Legislativo 18/08/2000 n. 267, art. 107, che disciplina le competenze dei Dirigenti;

**D E T E R M I N A**

1. di richiamare le premesse a costituire parte integrante del presente dispositivo;
2. di attestare che le prestazioni del Gruppo di Lavoro sono state interamente eseguite, come risultante altresì dalle autocertificazioni sottoscritte dai componenti dello stesso, allegate alle relazioni a firma del RUP PG 2538 del 23/01/2024 e 13112 del 02/04/2025;
3. di approvare la ripartizione degli importi da erogare a ciascun componente del gruppo di Lavoro come specificato negli schemi allegati al presente atto (Allegato A - relativo all'annualità 2023 e Allegato B - relativo all'annualità 2024) dando atto che la spesa trova copertura finanziaria ai residui passivi:
  - capitolo 1042603333 Euro 3.128,77= residuo passivo 1130/2023
  - capitolo 1042603333 Euro 2.414,08= residuo passivo 158/2024
4. di dichiarare la minore entrata con riferimento agli accertamenti assunti al capitolo 3059902000 e in particolare:
  - accertamento 24/2025, minore entrata di euro 3.042,33
  - accertamento 18/2026, minore entrata di euro 6.591,72
5. di stralciare gli impegni assunti sul capitolo 1010602719 rilevando un'economia quale quota IRAP su fondo incentivante come segue:
  - Euro 151,80= anno 2024 residuo passivo 168/2024
  - Euro 151,80= anno 2025 impegno 87/2025;
  - Euro 303,59= anno 2026 impegno 49/2026;
6. di stralciare gli impegni assunti sul capitolo 1010601131 rilevando un'economia quale quota contributi su fondo incentivante come segue:

- Euro 476,46= anno 2024 residuo 161/2024;
  - Euro 800,60= anno 2024 residuo 855/2024;
  - Euro 476,46= anno 2025 impegno 84/2025;
  - Euro 952,92= anno 2026 impegno 46/2026;
7. di stralciare gli impegni assunti sul capitolo 1010601130 rilevando un'economia quale quota fondo incentivante come segue:
- Euro 2.414,08= anno 2024 residuo 167/2024;
  - Euro 3.000,77=anno 2024 residuo 849/2024;
  - Euro 2.414,08= anno 2025 impegno 86/2025;
  - Euro 5.335,22= anno 2026 impegno 48/2026;
8. di accertare la somma complessiva di euro 6.974,01 con imputazione al capitolo 3059902000 come segue:
- Euro 3.218,77= regolarizzazione contabile incentivo funzioni tecniche 2023 quota dipendenti;
  - Euro 335,29= regolarizzazione contabile incentivo funzioni tecniche 2023 quota ente;
  - Euro 2.414,08= regolarizzazione contabile incentivo funzioni tecniche 2024 quota dipendenti;
  - Euro 1.005,87= regolarizzazione contabile incentivo funzioni tecniche 2024 quota ente;
9. di dare atto che l'importo di Euro 1.341,16= quale quota relativa al Fondo Innovazione è accantonata alla missione 20 (CAP. 1200310818);
10. di disporre la trasmissione della presente determinazione al servizio finanziario per l'apposizione del visto di regolarità contabile;
11. di disporre la trasmissione della presente determinazione al Servizio Risorse Umane per gli adempimenti conseguenti;
12. di dare atto, infine, che la presente determinazione è soggetta alla pubblicazione all'Albo Pretorio on line.

Sottoscritta dal Dirigente  
(BERTEZZOLO UMBERTO)  
con firma digitale