

Determinazione del Dirigente
Risorse Umane

Determ. n. 479 del 07/08/2021

OGGETTO: APPROVAZIONE DELLA GRADUATORIA FINALE DEL CONCORSO PUBBLICO, PER ESAMI, PER LA COPERTURA A TEMPO INDETERMINATO E PIENO DI N. 3 POSTI DI ISTRUTTORE DIRETTIVO - AREA TECNICA - CAT. D

IL SEGRETARIO GENERALE - DIRIGENTE DEL SERVIZIO RISORSE UMANE

Richiamato il decreto sindacale n. 4 del 21/01/2021 avente ad oggetto: “conferimento al Segretario Generale dott. Paolo Bertazzoli dell'incarico di direzione dei servizi denominati organizzazione e risorse umane, controlli interni- anticorruzione a decorrere dal 20/1/2021”;

Visto l'Allegato 1, rubricato “Accesso agli Impieghi” del vigente Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi, approvato con atto di G.C. n. 57 del 08.04.2014;

In esecuzione del Piano dei Fabbisogni di Personale 2021/2023, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n° 31 del 18/3/2021;

Visti i seguenti atti:

- determinazione dirigenziale n. 247 del 15.4.2021, con cui è stato indetto il concorso pubblico, per esami, per l'assunzione a tempo indeterminato e a tempo pieno di n. 3 posti di Istruttore direttivo area tecnica - Cat. D;
- determinazione dirigenziale n.320 del 19 maggio 2021, successivamente modificata ed integrata con determinazione n. 347 del 31 maggio 2021. con cui è stata nominata la commissione esaminatrice del suddetto concorso pubblico,
- il bando del concorso , pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale IV^ serie speciale, n. 36 del 7/05/2021 e mantenuto in pubblicazione sulla G.U. e sul sito web istituzionale dell'Ente per il periodo dal 18/04/2021 al 18/05/2021;

Constatato che come previsto dall'art. 7 del bando di concorso, per ragioni di celerità ed economicità del procedimento, tutti i candidati che hanno presentato domanda di partecipazione, regolarmente sottoscritta, sono stati ammessi alle prove concorsuali con riserva di complessiva successiva verifica dell'effettivo possesso di tutti i requisiti previsti dal Bando. La verifica dei requisiti di accesso viene effettuata in sede di controllo formale sulle operazioni della Commissione Esaminatrice per tutti i candidati che hanno presentato domanda di partecipazione al concorso;

Visti i verbali dei lavori svolti dalla Commissione Giudicatrice, depositati agli atti del Servizio Risorse Umane, facendo constare che la graduatoria provvisoria del concorso è stata pubblicata sul sito istituzionale dell'Ente - Sezione Amministrazione trasparente - bandi di concorso;

Dato atto che non è necessaria l'applicazione dei titoli di preferenza previsti dall'art. 5 - comma 4 del citato D.P.R. 487/1994 e dal vigente Regolamento degli Uffici e Servizi del Comune di Corsico, in quanto risulta un'unica candidata idonea nella graduatoria suindicata:

1^ classificata COCCIA MARIA PUNTEGGIO FINALE 26.

Viste:

- la deliberazione del Consiglio Comunale n.10 del 8 aprile 2021 con la quale è stato approvato il DUP 2021/2023;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n.11 del 8 aprile 2021 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2021/2023;
- Visto altresì il Decreto Legislativo 18.08.2000 n. 267, art. 107, che disciplina le competenze dei Dirigenti;

D E T E R M I N A

1. di prendere atto dei verbali rassegnati dalla commissione esaminatrice del concorso pubblico, per esami, per l'assunzione di n. 3 posti di Istruttore direttivo - Area Tecnica - Cat. D, indetto con determinazione dirigenziale n. 247 del 15.4.2021, depositati agli atti del Servizio Risorse Umane;
2. di approvare la graduatoria finale del concorso pubblico di cui trattasi allegata al presente atto e resa parte integrante di esso;
3. di determinare che la graduatoria definitiva del concorso venga pubblicata all'Albo Pretorio e sul sito Web del Comune - Amministrazione trasparente - Bandi e concorsi, precisando che la pubblicazione equivale a tutti gli effetti di legge come notifica a tutti gli interessati, dando atto che dalla data di pubblicazione decorreranno i termini per eventuali impugnazioni;
4. di precisare altresì che la graduatoria del concorso pubblico avrà validità triennale, dalla data di pubblicazione o superiore secondo il disposto normativo vigente nel tempo, ai sensi dell'art.91 del D.lgs. 267/2000;
5. di dare atto che, per quanto concerne la fissazione del termine del procedimento, la disciplina in materia di concorsi pubblici deve essere rispettosa della legge n. 241/1990 che, a tale riguardo, detta precise disposizioni in ordine alla determinazione dei termini di conclusione del procedimento, il comma 5 dell'art. 11 del D.P.R. 487/1994 stabilisce che le procedure concorsuali devono concludersi in ogni caso entro sei mesi dalla data di completamento delle prove scritte, oppure, se si tratti di concorso per titoli, dalla data di prima convocazione della commissione;
6. di dare atto della conclusione del presente procedimento ai sensi dell'art.2 della Legge 241/1990;
7. di esprimere sul presente atto il parere favorevole di regolarità contabile e di attestare la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147bis del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.

Sottoscritta dal Dirigente
(BERTAZZOLI PAOLO)
con firma digitale