

Prot. Generale: 15039

AVVISO PUBBLICO PER INDAGINE DI MERCATO

Ai sensi dell'art. 36 del D.Lgs. 50/16

L'Amministrazione Comunale intende svolgere indagine di mercato per procedere all'affidamento del:

***SERVIZIO DI CENTRO COPIE A SUPPORTO DELLE ATTIVITÀ TECNICHE
DEL SETTORE GESTIONE E SVILUPPO DEL TERRITORIO***

per un importo annuale stimato di € 4.000,00.= oltre IVA di legge.

1. DESCRIZIONE DEL SERVIZIO:

Le attività che andranno ad eseguirsi prevedono la riproduzione di atti di fabbrica conformi agli atti depositati presso gli archivi dell'Ufficio Tecnico Comunale a colori e in bianco/nero, in più copie, degli elaborati grafici su medio e grande formato e relativi allegati, la predisposizione delle documentazioni tecniche per la redazione dei progetti elaborati dall'ufficio progettazione e per le gare d'appalto del settore, la fornitura di materiale d'ufficio di scarso valore economico per l'invio degli atti di gara, la scansione in formato digitale di vecchie riproduzioni xerografiche con salvataggio dei dati su supporto informatico.

Il Comune provvederà alla consegna ed al ritiro dei documenti e disegni da riprodurre.

Il servizio sarà articolato nelle seguenti modalità:

INTERVENTO IMMEDIATO: segnalato tramite comunicazione verbale, telefonica o elettronica, da eseguirsi con priorità assoluta su altri eventuali lavori entro 4 ore dalla consegna degli originali o dalla richiesta della fornitura;

INTERVENTO URGENTE: segnalato tramite comunicazione verbale, telefonica o elettronica, da eseguirsi entro 2 giorni lavorativi dalla consegna degli originali o dalla richiesta della fornitura;

INTERVENTO PROGRAMMATO: individuato, secondo le esigenze e le priorità stabilite dall'Amministrazione. Tempi e modi verranno concordati in relazione alla tipologia della richiesta.

Durata della prestazione: 12 mesi.

2. REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE ALL'INDAGINE DI MERCATO:

Possono presentare domanda tutti i soggetti di cui all'art. 46 del D. Lgs n. 50/2016.

Gli operatori economici dovranno essere in possesso dei seguenti requisiti:

- essere regolarmente iscritti all'ordine professionale, all'INPS, INAIL o Cassa edile (se necessario), ed in regola con i versamenti contributivi;
- non devono trovarsi in nessuna delle cause di esclusione dalla partecipazione alla gara previste dall'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2006;
- essere in regola con le norme che disciplinano il lavoro dei disabili (se previsto);
- essere in regola con le disposizioni in materia di prevenzione infortuni sul luogo di lavoro ai sensi della D. Lgs. n. 81/2008;
- essere in possesso di una copertura assicurativa per la responsabilità civile professionale, per i rischi derivanti dallo svolgimento delle attività di competenza;

Il presente avviso è finalizzato a ricevere, ai sensi dell'art. 36 c.2 l. a) del D. Lgs. n. 50/2016, manifestazione di interesse per favorire la partecipazione e la consultazione di operatori economici in modo non vincolante per l'ente; le manifestazioni di interesse hanno l'unico scopo di comunicare all'ente la disponibilità e essere invitati a presentare un'offerta.

La presente procedura viene condotta mediante l'ausilio di sistemi informatici, nel rispetto della normativa vigente in materia di appalti pubblici e di strumenti telematici.

Il **Comune di Corsico**, di seguito denominato stazione appaltante, utilizza il sistema di intermediazione telematica di Regione Lombardia denominato "Sintel", ai sensi della L.R. 33/2007 e ss.mm.ii. al quale è possibile accedere attraverso l'indirizzo internet: www.arca.regione.lombardia.it.

L'istanza e la relativa documentazione dovranno essere inserite sulla piattaforma Sintel entro e non oltre le **ore 12.00 del giorno 26/07/2017**.

3. REQUISITI PER L'ESECUZIONE

Di seguito vengono elencati i requisiti che verranno richiesti per l'esecuzione del servizio:

- Punto per la consegna, trattamento ed il ritiro delle copie raggiungibile in 60 minuti;
- Possesso di idonee attrezzature, come da sommario elenco:
 - Plotter a 2 testine ad alta velocità, luce di stampa di almeno 150 cm., stampa a colori su tutte le superfici;

- Scanner grandi formati bianco/nero - colori altissima risoluzione luce di almeno 110 cm.;
- Scanner grandi formati bianco/nero a lampada al neon ad alta risoluzione, con pulizia del fondo in automatico per scansione vecchie copie eliografiche, ottimizzazione dei file di uscita;
- Stampanti a colori per alti volumi di pagine con piegatrice e cucitrice incorporata;
- Plastificatrice a bobina a caldo e a freddo per fronte/retro larghezza 33 cm per tutti i tipi di supporto;
- Calandra per grandi dimensioni per pannellizzare e plastificare qualsiasi tipo di supporto largo almeno 120cm.

CRITERI DI AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO

L'appalto verrà aggiudicato con procedura successiva ai sensi dell'art. 95 c.4 lett. b) del D.Lgs. 50/16.

L'Amministrazione Comunale si riserva in ogni momento di revocare, sospendere o non aggiudicare l'appalto, ai sensi dell'art. 95, comma 12 del D. Lgs 50/2016.

MODALITÀ DI SCELTA DEI CONTRAENTI

Trattandosi di una preliminare indagine di mercato, propedeutica al successivo espletamento della procedura in oggetto, l'Amministrazione si riserva di individuare, tra gli aspiranti operatori economici partecipanti alla presente indagine di mercato, ed in possesso dei requisiti di legge, i soggetti cui rivolgere l'invito di richiesta a presentare offerta, nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento e proporzionalità, ai sensi dell'art. 30 del D. Lgs n. 50/2006.

Alla presente procedura sarà applicato quanto disposto dal Piano della Prevenzione della Corruzione adottato dal Comune di Corsico che prevede l'applicazione della rotazione delle imprese.

Pertanto la ditta aggiudicataria della presente procedura, non potrà partecipare a quella successiva nelle medesime categorie di lavori, servizi e forniture indetta dal Comune di Corsico.

Le modalità di selezione degli operatori economici terranno conto del principio di rotazione degli inviti al fine di favorire la distribuzione delle opportunità di aggiudicazione tra tutti gli operatori potenzialmente idonei, pertanto verranno selezionati gli operatori dell'elenco fornitori telematico che si sono qualificati per il Comune di Corsico e accreditati sulla piattaforma al momento del lancio della procedura inserendo i filtri telematici presenti sulla piattaforma, per lo specifico codice ATECO.

Le successive procedure di richiesta di offerta, verranno espletate con iter su piattaforma SINTEL.

RICHIESTA DI INFORMAZIONI E CHIARIMENTI

Eventuali richieste di informazioni e di chiarimenti dovranno essere presentate in lingua italiana e trasmesse alla stazione appaltante per mezzo della funzionalità "Comunicazioni procedura", presente sulla piattaforma Sintel.

MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA CANDIDATURA

La volontà di partecipazione deve essere redatta e trasmessa esclusivamente in formato elettronico, attraverso Sintel entro e non oltre il “**termine ultimo per la presentazione delle offerte**”, pena l’irricevibilità della stessa e comunque la non ammissione.

L’operatore economico registrato a Sintel accede all’interfaccia “Dettaglio” della presente procedura e quindi all’apposito percorso guidato “Invia offerta”.

Si precisa che la volontà di partecipazione viene recapitata alla stazione appaltante solo dopo il completamento di tutti gli step componenti il percorso guidato “Invia offerta”. Pertanto, al fine di limitare il rischio di non trasmettere correttamente la propria offerta, si raccomanda all’operatore economico di:

- accedere tempestivamente al percorso guidato “Invia offerta” in Sintel per verificare i contenuti richiesti dalla stazione appaltante e le modalità di inserimento delle informazioni. Si segnala che la funzionalità “Salva” consente di interrompere il percorso “Invia offerta” per completarlo in un momento successivo;
- compilare tutte le informazioni richieste e procedere alla sottomissione dell’offerta con congruo anticipo rispetto al termine ultimo per la presentazione delle offerte. Si raccomanda di verificare attentamente in particolare lo step 5 di riepilogo del percorso “Invia offerta”, al fine di verificare che tutti i contenuti della propria offerta corrispondano a quanto richiesto dalla stazione appaltante, anche dal punto di vista del formato e delle modalità di sottoscrizione.

DOCUMENTAZIONE RICHIESTA

Il Concorrente debitamente registrato a Sintel accede con le proprie Chiavi di accesso nell’apposita sezione “Invio Offerta” relativa alla presente procedura accedendo al sito internet, all’indirizzo <http://www.arca.regione.lombardia.it>

L’operatore economico dovrà dichiarare di accettare termini e condizioni della documentazione di gara.

Questa dichiarazione verrà prodotta automaticamente dalla piattaforma Sintel e acquisirà pieno valore legale con l’apposizione della firma digitale del Legale Rappresentante sul documento in formato .pdf che viene scaricato da Sintel. Questo documento conterrà insieme a tutti i dati dell’offerta inserita anche le dichiarazioni in discorso.

OFFERTA TECNICA

Nello step dedicato all’offerta tecnica del percorso guidato “Invia offerta” l’operatore economico non deve inserire alcuna documentazione, poiché la presente procedura di gara non prevede offerta tecnica. L’operatore economico deve quindi cliccare su “Avanti” e procedere con la sottomissione dell’offerta economica come di seguito descritto.

OFFERTA ECONOMICA

Nello step dedicato all’offerta economica del percorso guidato “Invia offerta” l’operatore economico deve inserire il valore **0,1€**, in quanto necessario per arrivare fino alla fine del percorso di

presentazione della documentazione.

RIEPILOGO DELL'OFFERTA

Nello step di riepilogo dell'offerta del percorso guidato "Invia offerta", la piattaforma Sintel genera automaticamente il "Documento d'offerta" in formato .pdf, contenente tutti i dati e le dichiarazioni relativi all'offerta inseriti negli step precedenti. L'operatore economico deve scaricare tale documento sul proprio terminale e sottoscriverlo con firma digitale.

È quindi necessario, a pena di esclusione, in quanto elemento essenziale dell'offerta, effettuare l'upload in Sintel del "Documento d'offerta" debitamente firmato digitalmente. Tutte le informazioni in merito all'essenzialità del "Documento d'offerta" e alle specifiche tecniche / procedurali sulle attività sono dettagliate nella schermata dello step di riepilogo dell'offerta del percorso "Invia offerta" in Sintel, nonché nel documento "Modalità tecniche per l'utilizzo della piattaforma Sintel".

INVIO OFFERTA

Nell'ultimo step del percorso guidato "Invia offerta" l'operatore economico visualizza il riepilogo di tutte le informazioni componenti la propria offerta. L'operatore economico, per concludere il percorso guidato ed inviare l'offerta, deve cliccare l'apposito tasto "Invia offerta". Sintel restituirà un messaggio a video dando evidenza del buon esito dell'invio dell'offerta.

NORMATIVA SULLA PRIVACY:

Ai sensi del D. Lgs. n. 196/2003 e s.m.i., si precisa che il trattamento dei dati personali sarà improntato a liceità e correttezza nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza; il trattamento dei dati personali ha la finalità di consentire l'accertamento della idoneità dei concorrenti a partecipare alla procedura di affidamento di cui trattasi. I dati dichiarati saranno utilizzati dagli uffici esclusivamente per l'istruttoria dell'istanza presentata e per le formalità ad essa connesse e non verranno comunicati a terzi.

Il presente avviso è pubblicato sulla piattaforma SINTEL e sul sito della stazione appaltante per minimo 15 giorni consecutivi.

Corsico, 6 luglio 2017



**Il Dirigente del Settore
Gestione e Sviluppo Territorio**
(Ing. Gianmarco Zuccherini)