

Determinazione del Dirigente
Settore Gestione e Sviluppo del Territorio
Servizio Programmazione, Gestione Amm.va,
Tutela Ambientale, Urbanistica e Ufficio di Piano
N. int. 91 del 09.10.2017

N. 898 data 12 OTT. 2017 Reg. Gen. Atti Dirigenziali

**Oggetto: Servizio di Centro Copie a supporto delle attività tecniche del Settore Gestione e Sviluppo del Territorio. Impegno di spesa ed affidamento a seguito di procedura (richiesta di offerta) telematica su piattaforma SINTEL di ARCA LOMBARDIA alla Società Copy Center Graphos S.r.l. – Corsico (Mi).
Importo affidamento € 3.802,14.= più IVA 22% di € 836,48.= per un importo complessivo di € 4.638,62.=. CIG: Z581F87E79**

IL DIRIGENTE DEL SETTORE GESTIONE E SVILUPPO DEL TERRITORIO

Premesso che:

In data 6 luglio 2017 si è proceduto, ai sensi dell'art. 36 del D.Lgs. 50/2016, a pubblicare avviso pubblico finalizzato a ricevere manifestazione di interesse per favorire la partecipazione e la consultazione di operatori economici in possesso dei requisiti di ordine generale, per l'espletamento del servizio di Centro Copie a supporto delle attività tecniche del Settore Gestione e Sviluppo del Territorio;

I soggetti interessati all'indagine di mercato dovevano presentare formale richiesta di interesse entro il 26.07.2017 allegando specifica documentazione a dimostrazione dei requisiti previsti per l'esecuzione del servizio;

In data 18.07.2017, la Società Copy Center Graphos S.r.l. Corsico (Mi) ha presentato manifestazione d'interesse per l'esecuzione del servizio di Centro Copie a supporto delle attività tecniche del Settore Gestione e Sviluppo del Territorio, dimostrando i requisiti previsti dall'avviso;

Nessun'altra manifestazione d'interesse è pervenuta entro i termini stabiliti;

Preso atto che:

Le attività di riproduzione dei disegni, su richiesta degli assessorati dell'Amministrazione Comunale e a supporto degli interventi del Settore Gestione e Sviluppo del Territorio, competono al Servizio Progettazione, Edilizia Privata, Manutenzione, Patrimonio;

Considerato che ai fini di permettere la redazione dei progetti elaborati dall'ufficio progettazione e le procedure di gara per i progetti in attesa di affidamento è necessario provvedere alla riproduzione in più copie degli elaborati grafici di progetto e relativi allegati, nonché di materiale d'ufficio di scarso valore economico per l'invio degli atti di gara;

Rilevato inoltre che le richieste di accesso agli atti inoltrate all'Ufficio Edilizia Privata comportano, nella maggior parte dei casi, la riproduzione di atti di fabbrica conformi agli atti depositati presso gli archivi comunali;

Spesso si tratta di riproduzioni xerografiche su medio e grande formato, a colori ed in bianco e nero, stampa e rilegatura di fascicoli atti progettuali, scansioni in formato digitale, salvataggio dati su supporto informatico, materiale di cancelleria, faldoni portadocumenti e cartellette di vario tipo;

Tutto ciò premesso:

Dovendo il Settore Gestione e Sviluppo del Territorio procedere inderogabilmente all'affidamento del servizio di Centro Copie a supporto delle attività tecniche del Settore;

Rilevato che con modalità telematica (piattaforma SINTEL) sopra richiamata era stata richiesta un'offerta (RDO) per il servizio di Centro Copie a supporto delle attività tecniche del Settore Gestione e Sviluppo del Territorio, alla Società "COPY CENTER GRAPHOS S.r.l." con sede in Via Diaz 12 – 20094 CORSICO (MI) - P. IVA 03295390961, la quale aveva presentato un'offerta di ribasso del 5,00% che verrà applicato sull'elenco prezzi unitari delle attività di cui all'Allegato 1 come da Report della procedura n. 88167501 presente sulla piattaforma SINTEL ed in forma cartacea agli atti dell'Ufficio;

Per la modesta rilevanza economica del contratto si ritiene la procedura attuata la più idonea per la semplificazione ed economicità della procedura di scelta del contraente;

A seguito del ribasso di gara, l'importo annuale stimato in € 4.002,25.= è rideterminato in € 3.802,14.= più IVA 22% di € 836,48.= per un importo complessivo pari a di € 4.638,62.==;

Dato atto, ai sensi dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 che l'esigibilità dell'obbligazione avverrà nel seguente modo:

€ 2.032,76.= IVA 22% compresa entro il 31 dicembre 2017;

€ 2.605,86.= IVA 22% compresa entro il 31 dicembre 2018;

Visti:

l'art. 30, comma 1 del D.lgs. n. 50/2016 relativo ai principi per l'aggiudicazione e l'esecuzione di appalti e concessioni;

l'art. 36 del D.lgs. n. 50/2016 per l'affidamento e l'esecuzione di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'art. 35 del D.lgs. n. 50/2016;

la delibera di Consiglio Comunale n.10 del 22 marzo 2017, avente per oggetto "Documenti di programmazione finanziaria esercizio 2017-2019: nota di aggiornamento al documento unico di programmazione e bilancio di previsione – approvazione"

la delibera di Giunta Comunale n. 106 del 4 luglio 2017 avente per oggetto "Approvazione del piano esecutivo di gestione/piano dettagliato degli obiettivi 2017/2019".

l'art. 183 comma 8 del Decreto Legislativo n. 267/2000 " al fine di evitare ritardi nei pagamenti e la formazione di debiti pregressi, il responsabile della spesa che adotta provvedimenti che comportano impegni di spesa ha l'obbligo di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del patto di stabilità interno; la violazione dell'obbligo di accertamento di cui al presente comma comporta responsabilità disciplinare ed amministrativa. Qualora lo stanziamento di cassa, per ragioni sopravvenute, non consenta di far fronte all'obbligo contrattuale, l'amministrazione adotta le opportune iniziative, anche di tipo contabile, amministrativo o contrattuale, per evitare la formazione di debiti pregressi";

il Decreto Legislativo 18/08/2000 n. 267, art. 107, che disciplina le competenze dei dirigenti;

Dato atto della regolarità tecnica della presente determinazione;

DETERMINA

1. di approvare, per le motivazioni ed i presupposti di diritto, giuridici e di fatto espressi in premessa l'impegno di spesa e l'affidamento a seguito di procedura (richiesta di offerta) telematica su piattaforma SINTEL di ARCA LOMBARDIA alla Società Copy Center Graphos S.r.l. con sede in Via Diaz 12 – 20094 CORSICO (MI) - P. IVA 03295390961 per un importo di € 3.802,14.= più IVA 22% di € 836,48.= per un importo complessivo pari a di € 4.638,62.= relativo al "Servizio di Centro Copie a supporto delle attività tecniche del Settore Gestione e Sviluppo del Territorio";
2. di dare atto che il presente atto rappresenta legittima determinazione a contrattare ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs 18.8.2000, n. 267 e dell'art. 32, comma 2 del D.Lgs 50/2016;
3. di impegnare la spesa di 4.638,62.= IVA 22% compresa di € 836,48.= nel seguente modo:
4. per € 2.032,76.= al Cap. 1010603333 "Prestazione diverse" Missione 1 Programma 6 del bilancio finanziario 2017;
5. per € 2.605,86.= al Cap. 1010603333 "Prestazione diverse" Missione 1 Programma 6 del bilancio finanziario 2018;
6. di disporre la trasmissione della presente determinazione al servizio finanziario per l'apposizione del visto di cui all'art. 151, comma 4, D.Lgs. 267/2000;
7. di rendere il presente atto immediatamente esecutivo ai sensi dell'art. 134, 4° comma del D.Lgs. 267/2000.
8. la liquidazione della spesa sarà effettuata ai sensi dell'art. 184 del D.Lgs. 267/2000, a lavori regolarmente eseguiti, previa attestazione del Responsabile del Servizio, a 30 giorni dalla data di ricevimento;
9. la presente determinazione è soggetta a pubblicazione all'Albo Pretorio;

**SERVIZIO
PROGETTAZIONE EDILIZIA PRIVATA
MANUTENZIONE PATRIMONIO**

*Il Responsabile
(Arch. A. Caccia)*



**SETTORE GESTIONE E
SVILUPPO DEL TERRITORIO**

*Il Dirigente
(Ing. G. Zuccherini)*



VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA
(art. 151, comma 4 D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267)

LA RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Dott.ssa Cristina Costanzo



