

**OGGETTO:**

**Lettera d'invito a presentare offerta per l'affidamento dei servizi assicurativi CPV 66510000-8**  
a favore del Comune di Corsico relativi alla polizza

**RESPONSABILITA' CIVILE PATRIMONIALE – LOTTO 1**

Il presente invito stabilisce i requisiti e le modalità di partecipazione, la documentazione da presentare per partecipare alla procedura per l'affidamento dei servizi assicurativi relativi alla polizza: Responsabilità Civile Patrimoniale. Periodo 31/12/2017 - 31/12/2020.

Per l'affidamento di detti servizi, il Comune di Corsico attiva la procedura negoziata senza previa pubblicazione di un bando di gara, prevista dall'art. 63 del Dlgs.vo 50/2016, avvalendosi del sistema informatico dell'Azienda Regionale Centrale Acquisti (ARCA) – Piattaforma SinTel, – accessibile all'indirizzo [www.arca.regione.lombardia.it](http://www.arca.regione.lombardia.it), dove sono specificate le modalità di registrazione dei fornitori nonché le modalità d'uso del sistema. Ulteriori chiarimenti sull'utilizzo della piattaforma potranno essere richiesti contattando il call center al numero verde 800.116.738.

La presente procedura sarà svolta seguendo le indicazioni dell'attuale normativa vigente:

- Decreto Legislativo 18 aprile 2016 n. 50.

L'intera procedura sarà espletata con la piattaforma telematica per l'e-procurement di Regione Lombardia SINTEL.

Per le indicazioni per la registrazione e la qualificazione e tutto ciò che attiene all'operatività sulla piattaforma, fare riferimento all'allegato "Modalità tecniche utilizzo piattaforma SINTEL".

Tutte le comunicazioni nell'ambito della procedura avverranno di regola, per via telematica, attraverso l'apposito spazio all'interno di SINTEL denominato "*Comunicazioni della procedura*" assegnato al concorrente al momento della registrazione ed accessibile mediante le chiavi di accesso riservate al concorrente.

Il concorrente con la richiesta di registrazione al Sistema, si impegna a verificare costantemente e tenere sotto controllo la propria area riservata all'interno di SINTEL.

Le medesime comunicazioni inerenti la procedura potranno, inoltre, a scelta e discrezione del Comune di Corsico, essere inviate agli ulteriori recapiti dichiarati e autorizzati dal concorrente.

Il concorrente dichiara di avere costantemente sotto controllo ciascuno dei suddetti recapiti.

Il momento, data e orario di invio delle comunicazioni effettuate attraverso SINTEL sono determinate dalle registrazioni del sistema (log).

In caso di RTI costituenti e Consorzi ciascuna delle imprese che prende parte al raggruppamento elegge quale domicilio per il ricevimento delle comunicazioni relative alla procedura i suddetti recapiti appartenenti all'impresa mandataria, rilasciando un'apposita dichiarazione.

Eventuali richieste di informazioni complementari e/o chiarimenti sull'oggetto e sugli atti della procedura e ogni richiesta di notizia utile per la partecipazione alla procedura o allo svolgimento di essa devono essere presentate in lingua italiana e trasmesse al Comune di Corsico per mezzo della funzione "*Comunicazioni della procedura*" presente sulla piattaforma SINTEL entro il termine perentorio delle **ore 12.00 del giorno 24/11/2017**.

Le risposte ai chiarimenti saranno comunicate attraverso la funzionalità "*Comunicazioni della procedura*".

Eventuali integrazioni alla documentazione verranno pubblicate in piattaforma come integrazione alla documentazione di gara.

Tutta la documentazione e la modulistica della procedura è disponibile sul sito Internet [www.comune.corsico.mi.it](http://www.comune.corsico.mi.it) nella sezione "Bandi e gare".

e-mail : [segreteriacontratti@comune.corsico.mi.it](mailto:segreteriacontratti@comune.corsico.mi.it) Telefono: 02 4480.282/210/387 Fax: 02 4409906

**DURATA**

La durata del contratto oggetto della presente procedura è fissata in mesi 36, a far tempo dalle ore 24.00 del 31/12/2017 sino alle ore 24.00 del 31/12/2020, con facoltà di recesso annuale da ambo le parti con preavviso di 120 giorni, con scadenza annuale al 31 dicembre di ogni anno, a decorrere dal 31.12.2018.

La polizza sarà tacitamente rinnovabile alla scadenza, che interverrà senza bisogno di disdetta da entrambe le parti.

E' facoltà della Contraente, alla naturale scadenza del 31/12/2020 richiedere alla Compagnia, la proroga della singola assicurazione, fino al completo espletamento delle procedure di aggiudicazione della nuova polizza e comunque per un periodo massimo di 180 (centottanta) giorni.

E' facoltà della Stazione appaltante chiedere, nelle more della stipula del contratto, l'attivazione anticipata del servizio ai sensi di quanto disposto dall'art.32, comma 8, del DLgs.vo 50/2016.

#### PROCEDURA

In applicazione della Determinazione Dirigenziale di autorizzazione a contrattare n 965 del 7/11/2017, ai sensi dell'art. 63 del D Lgs.vo n. 50/2016, viene indetta una procedura negoziata, senza previa pubblicazione di un bando di gara, suddivisa in un lotto, come dettagliato nella sotto riportata tabella con relativa base di gara.

| <b>LOTTO / Polizza</b>                   | <b>Importo ANNUALE<br/>imponibile</b> | <b>Importo TRIENNALE<br/>imponibile costituente<br/>base d'asta<br/>(31.12.2017/ 31.12.2020)</b> | <b>C.I.G.<br/>(Codice<br/>Identificativo Gara)</b> |
|------------------------------------------|---------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------|
| 1) Responsabilità Civile<br>Patrimoniale | € 5.317,00=                           | € 15.951,00=                                                                                     | 726746777C                                         |

Gli importi sopra indicati sono al netto di imposte ed oneri fiscali.

#### Nota Bene:

L'importo numerico, dell'Offerta economica da inserire nella schermata in SINTEL, dovrà corrispondere al premio triennale imponibile da voi offerto (al ribasso rispetto alla base d'asta imponibile triennale).

#### CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione avverrà con il criterio del minor prezzo ai sensi dell'art. 95 del Dlgs.vo 50/2016, rispetto alla base di gara triennale.

#### ONERI PER LA SICUREZZA

Trattandosi di servizio di natura intellettuale, ai sensi dell'art. 26, comma 3 bis del D. Lgs. 09/04/2008 n. 81, non si procederà alla redazione del Documento Unico di Valutazione dei rischi da Interferenza. Le parti garantiranno in ogni caso l'attività di cooperazione e coordinamento fra Datori di Lavoro in conformità a quanto previsto dalla normativa citata. L'importo degli oneri e costi della sicurezza per l'Amministrazione comunale è stimato pari a Euro Zero/00.

Resta, invece, inteso che i concorrenti dovranno indicare, in sede di offerta economica, la stima dei costi relativi alla sicurezza di cui all'art. 95, comma 10, del D.Lgs. n. 50/2016.

#### SOGGETTI AMMESSI A PARTECIPARE

Sono invitate a partecipare alla procedura negoziata le Compagnie di Assicurazione aventi legale rappresentanza e stabile organizzazione in Italia in possesso dell'autorizzazione rilasciata dall'IVASS all'esercizio delle assicurazioni private con riferimento al ramo del lotto per il quale si presenta l'offerta, in base al Dlgs.vo n. 209/2005 o appartenenti a Stati membri dell'Unione Europea, purché sussistano le condizioni richieste dalla vigente normativa per l'esercizio dell'attività assicurativa in regime di libertà di stabilimento o in regime di libera prestazione di servizi nel territorio dello Stato italiano, in possesso dei prescritti requisiti minimi di partecipazione.

#### FORMA GIURIDICA DEL RAGGRUPPAMENTO DI PRESTATORI DI SERVIZI

Ferma la copertura del 100% del rischio afferente ogni singolo lotto, sono ammesse a presentare offerta Società singole, Società raggruppate temporaneamente o che intendano raggrupparsi, con l'osservanza della disciplina di cui agli articoli 45, 47 e 48 del Dlgs.vo 50/2016.

Ai sensi dell'art. 48 del Dlgs. 50/2016, è consentita la partecipazione in Raggruppamento Temporaneo di Imprese ed è, altresì, ammessa la Coassicurazione, in deroga all'art. 1911 del c.c., così come prescritto dal Capitolato Tecnico.

Fermo restando in ogni caso che, a pena di esclusione, dovrà essere garantita la sottoscrizione del 100% dei rischi, la Compagnia mandataria e/o delegataria, (RTI/Coassicurazione) dovrà ritenere una quota percentuale del

rischio maggioritaria rispetto alle altre singole mandanti e/o coassicuratrici con il minimo del 60%, mentre le Compagnie mandanti/deleganti non potranno comunque assumere una quota percentuale del rischio inferiore al 20%.

## **CONSORZI STABILI – RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI E CONSORZI ORDINARI.**

### **Consorzi Stabili (art. 45 Dlgs.vo n. 50/2016)**

Sono invitati a partecipare alla procedura negoziata Consorzi Stabili ai sensi dell'art. 45 del Dlgs.vo n. 50/2016 I consorzi stabili sono tenuti ad indicare in sede di offerta per quali consorziati il consorzio concorre.

### **Raggruppamenti Temporanei e Consorzi Ordinari (art.48 Dlgs.vo n. 50/2016).**

Sono invitati a partecipare alla procedura negoziata imprese raggruppate ai sensi dell'art. 48 del Dlgs.vo n. 50/2016. L'Impresa che concorre in un raggruppamento non potrà concorrere con altri raggruppamenti Nella documentazione amministrativa i concorrenti devono indicare le ditte che faranno parte del raggruppamento ed ognuno deve presentare domanda di ammissione corredata dalla relativa documentazione utile ai fini della ammissibilità alla procedura.

Nella fase di presentazione dell'offerta è sufficiente che questa sia sottoscritta congiuntamente dai legali rappresentanti delle Società che fanno parte del raggruppamento. Essa, inoltre, deve specificare le parti del servizio che saranno eseguite dalle singole Società e deve contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione, le stesse si conformeranno alla disciplina prevista dall'art. 48 del Dlgs.vo n. 50/2016.

In caso di aggiudicazione l'Impresa capogruppo deve presentare scrittura privata autenticata da un notaio attestante la costituzione dell'Associazione temporanea ed il conferimento del mandato collettivo speciale delle altre Imprese riunite alla capogruppo, unitamente alla procura dettata nella forma dell'atto pubblico attestante il conferimento della rappresentanza legale a chi legalmente rappresenta l'Impresa capogruppo.

Vige il principio della immutabilità soggettiva del concorrente, per cui la composizione soggettiva del raggruppamento temporaneo non può variare.

Il mandato collettivo speciale e la relativa procura conferita dalle Imprese mandanti dovrà essere presentato al Comune entro 15 giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione.

Tutti i rapporti saranno intrattenuti con l'Impresa Capogruppo.

Qualora l'assicurazione fosse divisa per quota tra le diverse Società, resta inteso che in caso di sinistro la Società mandante ne gestirà e definirà la liquidazione e le Società mandatarie che si impegnano ad accettare la liquidazione definita dalla Società, concorreranno nel pagamento.

## **IMPRESE COLLEGATE.**

Ai sensi dell'art. 80 comma 5, lettera m) del Dlgs.vo n. 50/2016, non possono concorrere alla medesima procedura imprese collegate ai sensi dell'articolo 2359 del codice civile.

Il rapporto di collegamento ex art. 2359 del codice civile si verifica quando le Società hanno in comune: lo stesso titolare (per le Ditte individuali), uno dei soci (per le società di persona), uno degli amministratori con poteri di rappresentanza (per le società di capitali).

## **DIVIETI DI PARTECIPAZIONE**

Non è ammessa la compartecipazione (presentazione di differenti offerte in concorrenza fra loro) in forma singola o in differenti raggruppamenti di uno stesso concorrente ai sensi dell'art. 48, comma 7°, del Dlgs.vo 50/2016, nonché di imprese che abbiano identità totale o parziale delle persone che rivestono il ruolo di legale rappresentante, con poteri decisionali in ordine all'oggetto della presente procedura.

## **REQUISITI DI PARTECIPAZIONE**

Possono partecipare alla procedura i soggetti in possesso dei seguenti requisiti minimi ai sensi dell'art. 83 del Dlgs.vo 50/2016:

### **Requisiti di ordine generale**

- a) insussistenza delle cause di esclusione dalle gare di cui all'art. 80 del Dlgs.vo 50/2016;
- b) insussistenza dell'applicazione di una delle misure di cui al Dlgs.vo 159/2011.

### **Requisiti di idoneità professionale**

- a) iscrizione alla CCIAA per attività oggetto della procedura o a registro professionale estero equivalente;
- b) per le sole Cooperative e loro Consorzi anche l'iscrizione all'Albo nazionale delle Cooperative
- c) autorizzazione rilasciata dall'IVASS all'esercizio in Italia nei rami assicurativi relativi al lotto cui si partecipa (indicare gli estremi);

*ovvero*

- ☐ l'assenso dell'IVASS all'inizio dell'attività in Italia (riferita ai rami assicurativi relativi al lotto cui si partecipa in regime di libertà di stabilimento nel territorio della Repubblica Italiana) per il tramite della propria sede secondaria (indicare gli estremi);

*ovvero*

- ☐ l'autorizzazione dell'IVASS inerente la regolarità della documentazione ricevuta (riferita ai rami assicurativi relativi al lotto cui si partecipa in regime di libertà di stabilimento nel territorio della Repubblica Italiana) nonché di aver comunicato all'Ufficio del Registro di Roma e all'IVASS nomina del proprio rappresentante fiscale (indicare gli estremi);

In caso di Consorzi e/o Raggruppamenti temporanei, Coassicurazioni già costituiti o costituendi, i requisiti di idoneità professionale devono essere posseduti da ciascuna Ditta/Cooperativa del Consorzio/Raggruppamento;

**Requisiti di carattere economico e finanziario:**

Il concorrente dovrà dimostrare di possedere idonea capacità economica e finanziaria mediante dichiarazioni bancarie (almeno 2);

**Requisiti di carattere tecnico:**

Il concorrente dovrà dichiarare di aver prestato servizi assicurativi con

a) Raccolta premi complessiva nei "rami danni" realizzata nel triennio 2014/2015/2016, non inferiore ad € 50.000.000,00. In caso di RTI la ditta capogruppo dovrà dimostrare di possedere almeno il 60% di capacità richieste fermo restando che il RTI dovrà possedere al 100% i requisiti richiesti. In caso di consorzio il requisito può essere provato cumulativamente;

b) Di aver prestato complessivamente nel triennio 2014/2015/2016, coperture assicurative per il "ramo danni" non inferiore a 3 (tre). Saranno ritenute equivalenti le eventuali quote inferiori al 100% detenute in qualità di coassicuratore e/o componente di RTI. In caso di RTI la ditta capogruppo dovrà dimostrare di possedere il livello minimo di capacità richiesto. In caso di consorzio il requisito può essere provato cumulativamente;

**SUBAPPALTO**

Non è ammesso il subappalto.

**CLAUSOLA BROKER**

L'Ente si avvale dell'assistenza del Broker- in seguito denominato anche Broker - al quale è stato conferito incarico di brokeraggio, ai sensi della normativa vigente e conformemente al disposto della "Clausola Broker" contenuta nel Capitolato Tecnico.

L'opera del Broker, unico intermediario nei rapporti con le Compagnie di Assicurazione, verrà remunerata dalle Compagnie con le quali verranno stipulati, modificati, prorogati e/o rinnovati i contratti, nella misura dell'aliquota provvigionale del 10%.

La remunerazione del Broker non dovrà in ogni caso rappresentare un costo aggiuntivo per il Contraente.

**Termini, modalità e predisposizione dell'offerta in formato elettronico:**

La partecipazione alla presente procedura si articola nell'inserimento dei dati e delle informazioni relative ai requisiti di ordine generale, di capacità economico finanziaria e tecnico professionale e dell'offerta economica del concorrente secondo le modalità riportate sulla piattaforma SINTEL accedendo al sito <http://www.arca.regione.lombardia.it>.

L'offerta dovrà essere inviata entro e non oltre il termine perentorio delle ore **12.00 del 29/11/2017**, **pena l'esclusione**

La redazione dell'offerta dovrà avvenire seguendo le diverse fasi successive dell'apposita procedura guidata di SINTEL, che consentono di predisporre:

- **una busta telematica contenente la documentazione amministrativa;**
- **una busta telematica contenente l'offerta economica.**

**Documentazione amministrativa**

Il concorrente debitamente registrato a SINTEL accede con le proprie Chiavi di accesso nell'apposita sezione "Invio Offerta" della presente procedura.

Nell'apposito campo "requisiti amministrativi" presente sulla piattaforma SINTEL il concorrente, **a pena di esclusione**, dovrà allegare la documentazione amministrativa, consistente in un unico file formato .zip ovvero ".rar" ovvero ".7z" ovvero equivalenti software di compressione dati con i seguenti documenti, ciascuno dei quali debitamente compilato e **firmato digitalmente**:

a. *domanda di partecipazione alla procedura*, redatta conformemente al facsimile di cui all'allegato "DOMANDA DI PARTECIPAZIONE" sottoscritta dal legale rappresentante o dal procuratore generale o speciale, titolari di potere di rappresentanza. In caso di procuratore deve essere allegata scansione della procura e in tutti i casi occorre allegare copia di un documento di identità valido.

b. nel caso di associazione o consorzio o Coassicurazione o GEIE già costituito – scansione firmata digitalmente del *MANDATO COLLETTIVO IRREVOCABILE* con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero l'atto costitutivo in copia autentica del consorzio o Coassicurazione o GEIE.

c. in caso di Raggruppamenti Temporanei di concorrenti e Consorzi Ordinari di Concorrenti non ancora costituiti, *l'IMPEGNO* che, in caso di aggiudicazione, gli stessi operatori conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, indicato nell'impegno stesso e qualificata come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti.

La mancata dimostrazione dell'avvenuto versamento è causa di esclusione dalla procedura .

d. Documento di Gara unico Europeo (DGUE) debitamente compilato in ogni sua parte.

e. ricevuta di versamento della garanzia provvisoria a corredo dell'offerta, di cui all'art. 93 del DLgs.vo 50/2016, pari al 2% della base di gara .

f. capitolato debitamente firmato per incondizionata accettazione.

g. impegno di un fideiussore a rilasciare le garanzie fideiussorie per l'esecuzione del contratto, di cui all'art. 93 del DLgs. vo 50/2016, qualora l'offerente risultasse affidatario, a pena di esclusione.

h. contratto per l'avvalimento conformemente a quanto previsto e stabilito dall'art. 89 del DLgs.vo 50/2016. (EVENTUALE)

i. due referenze bancarie, rilasciate da istituti di credito o intermediari autorizzati ai sensi del Dlgs.vo 385/1993.

l. elenco raccolta premi complessiva nei "rami danni" realizzata nel triennio 2014/2015/2016, non inferiore ad € 50.000.000,00 e coperture assicurative per il ramo danni non inferiore a 3 (tre).

m. autorizzazione/ assenso IVASS

n. dichiarazione resa e sottoscritta di obbligarsi, come da prassi consolidata, a riconoscere al Broker, la provvigione del 10% per il periodo 31/12/2017 – 31/12/2020.

o. Codice Etico e Codice di comportamento sottoscritti per accettazione.

### **Offerta economica**

Il concorrente nell'apposito campo "**offerta economica**" presente sulla piattaforma "SINTEL", **a pena di esclusione**, dovrà allegare la propria offerta economica compilata utilizzando il "modulo offerta economica", in ribasso rispetto alla base di gara.

L'offerta economica dovrà essere sottoscritta digitalmente:

- dal legale rappresentante,
- da tutti i legali rappresentanti dei soggetti che costituiranno il RTI, il Consorzio, Coassicurazione o il GEIE, nel caso di RTI, Consorzio, Coassicurazione o GEIE non ancora costituiti,

dal legale rappresentante del capogruppo in nome e per conto proprio e dei mandanti nel caso di RTI, Consorzio Coassicurazione o GEIE già costituiti.

Nel caso in cui l'offerta economica fosse sottoscritta da un procuratore del legale rappresentante, va allegata la scansione della relativa procura.

Gli importi, anche se dichiarati da operatori economici stabiliti in altro stato diverso dall'Italia, devono essere espressi in euro.

L'offerta economica dovrà rimanere fissa ed invariabile a tutti gli effetti per un periodo di 180 giorni successivi alla data di scadenza del termine ultimo fissato per la ricezione delle offerte.

A pena di esclusione, l'offerta non potrà essere condizionata, parziale o in aumento.

**Operazioni di svolgimento della procedura:**

Il controllo della documentazione amministrativa sarà svolta dal RUP in seduta pubblica ai sensi dell'art 31 del DLgs.vo 50/2016 e delle Linee Guida ANAC n. 3/2016 il giorno 30/11/2017, alle ore 9.00, nella sala riunioni Giunta del Comune di Corsico – Via Roma n. 18.

Alle sedute pubbliche della presente procedura potrà partecipare un legale rappresentante dei concorrenti o un delegato munito di atto formale di delega.

Il RUP procederà a:

- verificare la regolarità della documentazione amministrativa;
- verificare che i concorrenti abbiano/non abbiano presentato offerte concorrenti che, siano fra di loro in situazione di controllo ex art. 2359 c.c. ovvero concorrenti che siano nella situazione di esclusione di cui all'art. 80 del DLgs.vo 50/2016;
- verificare la corretta partecipazione dei consorzi e dei consorziati;
- verificare che le singole Imprese che partecipano in associazione temporanea o in consorzio non abbiano presentato offerta anche in forma individuale;
- verificare che una stessa impresa non abbia presentato offerta in diverse associazioni temporanee o consorzi ;
- verificare il possesso dei requisiti generali dei concorrenti al fine della loro ammissione alla procedura, sulla base delle dichiarazioni da essi prodotte;

Il RUP successivamente, sempre in seduta pubblica, procederà

✓ all'apertura della busta contenente l'offerta economica

Le operazioni della procedura saranno idoneamente verbalizzate ai sensi dell'art. 99 del DLgs.vo 50/2016

Risulterà aggiudicatario il concorrente che avrà ottenuto il maggior punteggio e risultato primo in graduatoria.

In caso di parità di punteggio si procederà direttamente in seduta pubblica, mediante sorteggio (ex art. 77 R.D. 827/1924).

L'aggiudicazione, così come risultante dal verbale diventa efficace dopo la verifica del possesso dei prescritti requisiti ai sensi dell'art.32 del DLgs.vo 50/2016.

**Cauzione definitiva**

Per la stipula del contratto l'aggiudicatario dovrà costituire, a garanzia degli obblighi contrattuali, apposita cauzione definitiva nella misura del 10% (dieci per cento) dell'importo (art. 103 del DLgs.vo 50/2016).

La cauzione definitiva dovrà essere costituita mediante fidejussione bancaria o polizza assicurativa; il relativo contratto dovrà prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale e la sua operatività entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta del Comune.

La cauzione definitiva è mantenuta nell'ammontare stabilito per tutta la durata del contratto. Essa pertanto va reintegrata di volta in volta che il Comune opera prelevamenti per fatti connessi con l'esecuzione del contratto. Ove ciò non avvenga entro il termine di quindici giorni dalla lettera di comunicazione inviata al riguardo dal Comune, quest'ultimo ha la facoltà di risolvere il contratto, con le conseguenze previste per i casi di risoluzione contrattuali.

La cauzione definitiva è svincolata e restituita al contraente soltanto dopo la conclusione del rapporto, dopo che sia stato accertato il regolare soddisfacimento degli obblighi contrattuali.

In caso di risoluzione del contratto per inadempimento dell'aggiudicatario, la cauzione verrà incamerata dal Comune a titolo di risarcimento, salva la facoltà del Comune di richiedere il risarcimento dei maggiori danni.

La mancata costituzione della cauzione definitiva determina la decadenza dell'affidamento e l'acquisizione della cauzione provvisoria di cui all'art. 93 del DLgs.vo 50/2016 da parte della Stazione appaltante che aggiudica il servizio al concorrente che segue nella graduatoria.

**Altre informazioni:**

Tutta la documentazione inviata dai concorrenti resta acquisita agli atti della stazione appaltante e non verrà restituita neanche parzialmente ai concorrenti non aggiudicatari (ad eccezione della cauzione provvisoria che verrà restituita nei termini di legge).

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda potranno essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83 del DLgs.vo 50/2016.

La mancata produzione nei termini indicati dalla stazione appaltante della documentazione integrativa o a riscontro eventualmente richiesta comporterà l'esclusione del concorrente.

Ai sensi di quanto disposto dal DLgs.vo 50/2016 la stazione appaltante escluderà i concorrenti in caso di mancato adempimento alle prescrizioni previste dalla normativa in vigore, nonché nei casi di incertezza assoluta sul contenuto o sulla provenienza dell'offerta, per difetto di sottoscrizione o di altri elementi essenziali.

La stazione appaltante si riserva:

- di non procedere, nelle ipotesi previste dall'art. 94 del DLgs.vo 50/2016, all'aggiudicazione della procedura senza che i concorrenti possano rappresentare alcuna pretesa al riguardo;
- di sospendere o rinviare la procedura qualora, nel corso della stessa, si verificassero anomalie nel funzionamento dell'applicativo o della rete che rendano impossibile ai concorrenti l'accesso a SINTEL, o che impediscano di formulare l'offerta;
- in ogni caso nessun compenso o rimborso spetta ai concorrenti per la compilazione delle offerte presentate o in caso di annullamento della procedura;
- di non aggiudicare in caso di offerta non conveniente come previsto dall'art. 95 c.12 del DLgs.vo 50/2016;
- di aggiudicare anche in presenza di una sola offerta valida.

L'Amministrazione Comunale mette a disposizione, sul proprio sito istituzionale [www.comune.corsico.mi.it](http://www.comune.corsico.mi.it) tutta la documentazione relativa alla procedura, pertanto, non verranno prese in considerazione, ai sensi dell'art. 74, comma 1, del DLgs.vo 50/2016, le richieste di invio di documentazione.

Eventuali informazioni di carattere tecnico potranno essere richieste al Broker GBSAPRI S.p.A. Ufficio di Milano Via V. Pisani, 10, 20124 – Milano Tel 02 976733.352 - Fax. 02 45477474, e-mail [alberto.montuori@gbsapri.it](mailto:alberto.montuori@gbsapri.it) dalle ore 9.00 alle ore 15.00, in tutti i giorni feriali escluso il Sabato.

La documentazione relativa alla procedura comprende:

Lettera d'invito, "Domanda di partecipazione", "Modulo offerta economica", Capitolato, DGUE, Codice Etico, Codice di comportamento, Statistica sinistri .

Responsabile Unico del Procedimento ai sensi dell'art. 31 del DLgs.vo 50/2016 è la Responsabile del Servizio segreteria generale, contratti, servizi sociali Dott.ssa Angela Ianzano.

Corsico, lì 7/11/2017

Il Dirigente  
del Settore Istituzionale  
Dott.ssa Filomena Romagnuolo  
