

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA SULLA SITUAZIONE REDDITUALE
DEI TITOLARI DI INCARICHI POLITICI**

Il/La sottoscritto/a ALESSANDRO QUARTA nato/a a MILANO il 19/01/1979
nella qualità di titolare dell'incarico politico di PRESIDENTE
presso la seguente pubblica amministrazione FONDAZIONE PONTINO (RM) -
INTERCOMUNALE
atto di proclamazione/nomina DELIBERA C.A. M. 2 DEC 18/01/2023
in esecuzione dell'articolo 14 del D.Lgs. 14 MARZO 2013 n. 33 e s.m.i. e ai sensi degli articoli 46 e 47 nonché
dell'articolo 76 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445, sotto la propria responsabilità,

DICHIARA

che la situazione reddituale corrisponde a quanto risultante nella dichiarazione dei redditi anno 2023
riferita ai redditi dell'anno 2022 allegata quale parte integrante.

Data 30/11/2023

FIRMA DEL DICHIARANTE



Documento per la trasparenza della situazione patrimoniale dei titolari di incarichi politici

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA SU INCARICHI E RELATIVI COMPENSI
DEI TITOLARI DI INCARICHI POLITICI**

Il/La sottoscritto/a QUARTA ALESSANDRO nato/a a MILANO il 18/1/74
nella qualità di titolare dell'incarico politico di PRESIDENTE
presso la seguente ~~pubblica amministrazione~~ FONDAZIONE FONDAZIONE PONTIROLO ONLUS
atto di proclamazione/nomina DELIBERA CIA N. 2 DEL 18/01/2023
in esecuzione dell'articolo 14 del D.Lgs. 14 MARZO 2013 n. 33 e s.m.i. e ai sensi degli articoli 46 e 47
nonché dell'articolo 76 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445, sotto la propria responsabilità,

DICHIARA

di avere percepito nell'anno 2022 i compensi connessi al predetto incarico pubblico di seguito riportati:

euro a titolo di indennità di carica;

euro a titolo di rimborso spese di viaggio di servizio;

euro a titolo di indennità di missioni espletate per funzioni istituzionali;

di avere assunto nell'anno 2023 le cariche presso enti pubblici e privati ed avere percepito i connessi compensi di seguito riportati :

carica	soggetti pubblici/privati e sede sociale	compensi in euro
PRESIDENTE CIA	FONDAZIONE PONTIROLO	€ 1.565,00 mensili

di avere ricoperto nell'anno 20..... altri incarichi con oneri a carico della finanza pubblica ed avere percepito i connessi compensi di seguito riportati :

incarico	soggetti pubblici/privati e sede sociale	compensi in euro

Annotazioni:

Sul mio onore affermo che le su riportate dichiarazioni corrispondono al vero.

data, 13/11/23

IL TITOLARE DELL'INCARICO POLITICO

Informativa ai sensi art. 13 Regolamento UE 2016/679 (Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati)

La informiamo che i dati raccolti saranno trattati ai sensi della normativa vigente in tema di protezione dei dati personali.

Il titolare del trattamento dei dati è il Comune di Corsico, che lei potrà contattare ai seguenti riferimenti:

Telefono: 02.44.80.1 Indirizzo PEC: ufficioprotocollo@cert.comune.corsico.mi.it

Potrà altresì contattare il Responsabile della protezione dei dati al seguente indirizzo di posta elettronica: responsabileprotezionedati@legalmail.it

Il trattamento dei dati personali raccolti viene effettuato per finalità connesse all'esecuzione di compiti di interesse pubblico e per l'esercizio di pubblici poteri, nonché per adempiere ad eventuali obblighi di legge (ai sensi dell'art. 6 par. 1 del Regolamento 2016/679) nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

I dati raccolti:

- sono trattati da personale dell'ente appositamente autorizzato e/o da soggetti esterni designati dal Titolare in forma scritta come di Responsabili del trattamento, per attività strumentali al perseguimento delle finalità dell'ente;
- potranno essere comunicati a soggetti pubblici per l'osservanza di obblighi di legge o per finalità connesse all'esecuzione di compiti di interesse pubblico;
- sono conservati per il tempo necessario allo svolgimento del procedimento in oggetto e tenuto conto degli obblighi di legge a cui il Titolare deve sottostare nell'adempimento delle proprie funzioni istituzionali;
- possono essere soggetti a comunicazione e/o a diffusione esclusivamente in adempimento ad obblighi previsti dalla legge o da regolamenti e non sono soggetti a trasferimento a paesi terzi.

Le comunichiamo inoltre che il conferimento dei dati è obbligatorio per il perseguimento delle finalità descritte e l'eventuale rifiuto determinerà l'impossibilità di dar corso al procedimento.

Potrà far valere, in qualsiasi momento e ove possibile, i Suoi diritti, in particolare con riferimento al diritto di accesso ai Suoi dati personali, nonché al diritto di ottenerne la rettifica o la limitazione, l'aggiornamento e la cancellazione, nonché con riferimento al diritto di portabilità dei dati e al diritto di opposizione al trattamento, salvo vi sia un motivo legittimo del Titolare del trattamento che prevalga sugli interessi dell'interessato, ovvero per l'accertamento, l'esercizio o la difesa di un diritto in sede giudiziaria.

Potrà esercitare i Suoi diritti rivolgendosi al Titolare o al Responsabile della protezione dei dati, reperibili ai contatti sopra indicati.

Ha diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali qualora ne ravvisi la necessità.

Il Titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione, di cui all'articolo 22, paragrafi 1 e 4, del Regolamento UE n. 679/2016.

Modello di dichiarazione della situazione patrimoniale dei titolari di incarichi politici, di amministrazione, di direzione o di governo e dei titolari di incarichi dirigenziali- art. 14 d.lgs. 33/2013

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELLA SITUAZIONE PATRIMONIALE DEI TITOLARI DI INCARICHI POLITICI

Il/La sottoscritto/a QUARTA ALESSANDRO nato/a a MILANO il 19/01/1979
 nella qualità di titolare dell'incarico politico di PRESIDENTE COA
 presso la seguente pubblica amministrazione FONDAZIONE PONTIROMAQUINTO INT. 16
 atto di proclamazione/nomina DECRETO COA N. 2 DEL 18/01/2023
 in esecuzione dell'articolo 14 del D.Lgs. 14 MARZO 2013 n. 33 e s.m.i. e ai sensi degli articoli 46 e 47 nonché
 dell'articolo 76 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445, sotto la propria responsabilità,

DICHIARA DI POSSEDERE QUANTO SEGUE

BENI IMMOBILI (TERRENI E FABBRICATI)			
Natura del diritto (a)	Tipologia (indicare se fabbricato o terreno)	Quota di titolarità %	Italia/Estero
ABITAZIONE	FABBRICATO	50%	ITALIA

a) Specificare se trattasi di proprietà, comproprietà, superficie, enfiteusi, usufrutto, uso, abitazione

BENI MOBILI ISCRITTI IN PUBBLICI REGISTRI		
Tipologia – Indicare se Autovetture, aeromobile, imbarcazione da diporto	CV fiscali	Anno di immatricolazione
AUTOMOBILE TOYOTA	130	2023

AZIONI E QUOTE DI PARTECIPAZIONE IN SOCIETA'			
Denominazione della società (anche estera)	Tipologia (indicare se si posseggono quote o azioni)	n. di azioni	n. di quote
/	/	/	/

ESERCIZIO DI FUNZIONI DI AMMINISTRATORE O DI SINDACO DI SOCIETÀ	
Denominazione della società (anche estera)	Natura dell'incarico
MAAM REAL ESTATE	AMMINISTRATORE UNICO

TITOLARITA' DI IMPRESE	
Denominazione dell'impresa	Qualifica

Sul mio onore affermo che la dichiarazione corrisponde al vero.

Data 13/11/2023

Firma del dichiarante



*** Il presente modello è utilizzabile anche dal coniuge non separato e dai parenti entro il secondo grado.**

Informativa ai sensi art. 13 Regolamento UE 2016/679 (Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati)
La informiamo che i dati raccolti saranno trattati ai sensi della normativa vigente in tema di protezione dei dati personali.
Il titolare del trattamento dei dati è il Comune di Corsico, che lei potrà contattare ai seguenti riferimenti:

Telefono: 02.44.80.1 Indirizzo PEC: ufficioprotocollo@cert.comune.corsico.mi.it
Potrà altresì contattare il Responsabile della protezione dei dati al seguente indirizzo di posta elettronica:
responsabileprotezionedati@legalmail.it

Il trattamento dei dati personali raccolti viene effettuato per finalità connesse all'esecuzione di compiti di interesse pubblico e per l'esercizio di pubblici poteri, nonché per adempiere ad eventuali obblighi di legge (ai sensi dell'art. 6 par. 1 del Regolamento 2016/679) nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

I dati raccolti:

- sono trattati da personale dell'ente appositamente autorizzato e/o da soggetti esterni designati dal Titolare in forma scritta come di Responsabili del trattamento, per attività strumentali al perseguimento delle finalità dell'ente;
- potranno essere comunicati a soggetti pubblici per l'osservanza di obblighi di legge o per finalità connesse all'esecuzione di compiti di interesse pubblico;
- sono conservati per il tempo necessario allo svolgimento del procedimento in oggetto e tenuto conto degli obblighi di legge a cui il Titolare deve sottostare nell'adempimento delle proprie funzioni istituzionali;
- possono essere soggetti a comunicazione e/o a diffusione esclusivamente in adempimento ad obblighi previsti dalla legge o da regolamenti e non sono soggetti a trasferimento a paesi terzi.

Le comunichiamo inoltre che il conferimento dei dati è obbligatorio per il perseguimento delle finalità descritte e l'eventuale rifiuto determinerà l'impossibilità di dar corso al procedimento.

Potrà far valere, in qualsiasi momento e ove possibile, i Suoi diritti, in particolare con riferimento al diritto di accesso ai Suoi dati personali, nonché al diritto di ottenerne la rettifica o la limitazione, l'aggiornamento e la cancellazione, nonché con riferimento al diritto di portabilità dei dati e al diritto di opposizione al trattamento, salvo vi sia un motivo legittimo del Titolare del trattamento che prevalga sugli interessi dell'interessato, ovvero per l'accertamento, l'esercizio o la difesa di un diritto in sede giudiziaria.

Potrà esercitare i Suoi diritti rivolgendosi al Titolare o al Responsabile della protezione dei dati, reperibili ai contatti sopra indicati. Ha diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali qualora ne ravvisi la necessità.

Il Titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione, di cui all'articolo 22, paragrafi 1 e 4, del Regolamento UE n. 679/2016.

OGGETTO: DICHIARAZIONE SULLA SITUAZIONE PATRIMONIALE DEL CONIUGE NON SEPARATO/PARENTE ENTRO IL 2° GRADO DEI TITOLARI DI INCARICHI PUBBLICI

Con la presente il/la sottoscritto/a QUARTA ALESSANDRO
nato/a a MILANO il 13/01/1974
residente a CORSICO
in qualità di PRESIDENTE CHA

ai fini degli adempimenti di cui al comma 1 lettera f) dell'art. 14 del D.Lgs. 33/2013 relativo alla pubblicazione della situazione patrimoniale del coniuge non separato e dei parenti entro il secondo grado (nonni, genitori, sorelle e fratelli, figli, nipoti in linea retta) qualora gli stessi vi consentano

DICHIARA CHE

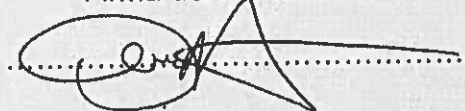
☒ Il coniuge non separato
MADDALENA VITAI
e/o

☒ Il parente entro il secondo grado
UDONICA QUARNA e BEATRICE QUARNA (FIGLIE)

NON ha/hanno dato il consenso alla pubblicazione della dichiarazione patrimoniale e dei redditi relative all'anno 2022.....

Corsico, il 13/11/23

Firma del dichiarante



Informativa ai sensi art. 13 Regolamento UE 2016/679 (Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati)

La informiamo che i dati raccolti saranno trattati ai sensi della normativa vigente in tema di protezione dei dati personali.

Il titolare del trattamento dei dati è il Comune di Corsico, che lei potrà contattare ai seguenti riferimenti:

Telefono: 02.44.80.1 Indirizzo PEC: ufficioprotocollo@comune.corsico.mi.it

Potrà altresì contattare il Responsabile della protezione dei dati al seguente indirizzo di posta elettronica: responsabileprotezionedati@legalmil.it

Il trattamento dei dati personali raccolti viene effettuato per finalità connesse all'esecuzione di compiti di interesse pubblico e per l'esercizio di pubblici poteri, nonché per adempiere ad eventuali obblighi di legge (ai sensi dell'art. 6 par. 1 del Regolamento 2016/679) nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

I dati raccolti:

- sono trattati da personale dell'ente appositamente autorizzato e/o da soggetti esterni designati dal Titolare in forma scritta come di Responsabili del trattamento, per attività strumentali al perseguimento delle finalità dell'ente;
- potranno essere comunicati a soggetti pubblici per l'osservanza di obblighi di legge o per finalità connesse all'esecuzione di compiti di interesse pubblico;
- sono conservati per il tempo necessario allo svolgimento del procedimento in oggetto e tenuto conto degli obblighi di legge a cui il Titolare deve sottostare nell'adempimento delle proprie funzioni istituzionali;
- possono essere soggetti a comunicazione e/o a diffusione esclusivamente in adempimento ad obblighi previsti dalla legge o da regolamenti e non sono soggetti a trasferimento a paesi terzi.

Le comunichiamo inoltre che il conferimento dei dati è obbligatorio per il perseguimento delle finalità descritte e l'eventuale rifiuto determinerà l'impossibilità di dar corso al procedimento.

Potrà far valere, in qualsiasi momento e ove possibile, i Suoi diritti, in particolare con riferimento al diritto di accesso ai Suoi dati personali, nonché al diritto di ottenerne la rettifica o la limitazione, l'aggiornamento e la cancellazione, nonché con riferimento al diritto di portabilità dei dati e al diritto di opposizione al trattamento, salvo vi sia un motivo legittimo del Titolare del trattamento che prevalga sugli interessi dell'interessato, ovvero per l'accertamento, l'esercizio o la difesa di un diritto in sede giudiziaria.

Potrà esercitare i Suoi diritti rivolgendosi al Titolare o al Responsabile della protezione dei dati, reperibili ai contatti sopra indicati.

Ha diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali qualora ne ravvisi la necessità.

Il Titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione, di cui all'articolo 22, paragrafi 1 e 4, del Regolamento UE n. 679/2016.



**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	Alessandro Quarta
Indirizzo	Via Montessori 11, 20094 Corsico (MI) Italia
Mobile	+39 3288340924
Fax	+39 02700435162
E-mail / Pec	<u>a.quarta@hotmail.it</u> / <u>alessandro.quarta@pec.it</u>
Nazionalità	ITALIANA
Data di nascita	19 Gennaio 1974

ESPERIENZA LAVORATIVA

Attualmente

Presidente
Fondazione Pontirolo Onlus RSA
<http://pontiroloonlus.it>

Amministratore Unico
MAAM REAL ESTATE
Direttore amministrativo
WORLDPRONOS Ltd - London

Dal 2016 a Febbraio 2019

Dal 1 Marzo 2019 al 31 Maggio 2019 (Temporaneo in attesa di nomina)

Vice Presidente Fondazione Pontirolo Onlus

Consigliere Amministrativo per il COMUNE DI BUCCINASCO presso Pontirolo Onlus.
<http://pontiroloonlus.it>

Consulente informatico

Consulente Information Technology

Consulente Sicurezza Aziendale

Progettazione e sviluppo piattaforme Hardware e Software

Progettazione e sviluppo siti Internet

Gestione IT vari clienti.

Gestione IT Studi commercialisti e Avvocati.

Presidente del Consiglio d'Istituto Comprensivo Via Aldo Moro Buccinasco

<https://www.icsaldomorbuccinasco.gov.it>

Presidente

Comitato Genitori Buccinasco

<https://comitatogenitoribuccinasco.wordpress.com>

Dal 2015 Mentor Coder Dojo

<https://coderdojomiso.com>

Corsi di Scratch

Insegnamento Coding con Scratch presso Istituto Comprensivo Aldo Moro Buccinasco alle classi 4 e 5 della scuola primaria e alle classi 1 e 2 della secondaria (Anno scolastico 2015/16 2016/17-2017/18-2018/19-2019/20)

<https://www.icspadrepinopuglisi.edu.it>

DIGITAL CHAMPIONS BUCCINASCO fino al 2016**Maggio 2008 – Dicembre 2017**

Amministratore Unico

NUOVA E.r.a S.r.l. Via Molino delle Armi 11 Società del Gruppo Delmas S.p.a.

http://www.delmasspa.com/home_ITA.html

Produttore di Impianti Fotovoltaici ed Energia- Settore Fotovoltaico

2013-2014

Amministratore Unico Worldpronos Srl

Da Febbraio 2002 ad aprile 2008

Network Italia S.p.a. – Rivarolo Canavese

Consulente Commerciale - Gestione contratti commerciali Help Desk e Call Center HP

Responsabile Help Desk e Call Center Comune di Brescia

Responsabile PRESIDIO VIP INTESA SAN PAOLO – Supporto tecnologico CEO e Dirigenti Milano. Coinvolto in numerose attività progettuali con la BANCA

Giugno 2001 – Gennaio 2002

IT Manager presso Paradise Bet L.t.d.

Londra

Progettazione e start up sito di scommesse

Gennaio 2001 – Maggio 2001

Programm Manager presso Telecom L.t.d.

Londra

Sales Manager Dialer sul mercato italiano

Maggio 2000 – Gennaio 2001

Responsabile IT e Web Master efinanza.it presso D&C Financial Communication

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Milano

1999

Responsabile vendite e marketing MDSNET - Rozzano

1996-1999

Consulente Informatico

1995-1998

Consulente Assicurativo

SAI Agenzia

Opera

Corsi didattici per insegnare ad usare il computer presso le aziende

Presentazione tavolette grafiche SMAU Edizione dal 1995 al 2002

1989-1995

Istituto professionale I.P.S.I.A "G.Ferraris".

Elettronica / Informatica

Diploma di Qualifica di **Addetto alla Manutenzione Elaboratori elettronici.**

Diploma di maturità professionale di: Tecnico delle Industrie Elettriche ed Elettroniche.

Conseguito nel '95 presso l'istituto professionale I.P.S.I.A "G.Ferraris".

1999

Istituto Scuola Superiore del Commercio e del Turismo MILANO

Corso di agente e Rappresentante di Commercio

Attestato di Agente e Rappresentante di Commercio

2000-2002

Economia e commercio presso Università Milano Bicocca

2001

Overnet Solutions S.r.l.

ECDL EUROPEAN COMPUTER DRIVING LICENCE

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

MADRELINGUA

Italiana

ALTRE LINGUA

INGLESE

Inglese

OTTIMO

OTTIMO

BUONO

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Capacità di lavorare in gruppo maturata in molteplici situazioni in cui era indispensabile la collaborazione tra figure diverse acquisita tramite le diverse esperienze professionali sopra elencate.

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE	Capacità di Amministrare un'azienda con risultati soddisfacenti. Controllo dei BILANCI. Capacità di organizzare autonomamente il lavoro, definendo priorità e assumendo responsabilità acquisita tramite le diverse esperienze professionali sopra elencate nelle quali mi è sempre stato richiesto di gestire autonomamente le diverse attività rispettando le scadenze e gli obiettivi prefissati. Capacità di lavorare in situazioni di stress acquisita grazie alla gestione di relazioni con il pubblico nelle diverse esperienze lavorative in cui la puntualità nella gestione e nel rispetto delle diverse scadenze era un requisito minimo.
CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE	Ottima preparazione sia sui Personal Computer Ibm Compatibili che su Macintosh Buone conoscenze su Server INTEL Sistemi Operativi utilizzati: MS DOS XX, Windows 3.1/95/98/2000/NT/XP/ VISTA/SEVEN/8/10 Windows 2000 Server / Windows 2003/2008 Server / Windows 2008 Windows 2012 Server/ MAC Os Linguaggi Programmazione e Database utilizzati : Sql Svr, SNA Svr, Exchange Svr, Assembler, C, Java , Visual Basic, Html Software conosciuti e utilizzati: Microsoft Office 365 (Word, Excel, Power Point, Outlook Publisher, Access) Ms Exchange, ADOBE ACROBAT, PREMIERE, PHOTOSHOP, ILLUSTRATOR, DREAMWEAVER, FLASH OTTIMA PREPARAZIONE SU RETI LAN INTERNET E INTRANET CONFIGURAZIONE ROUTER E FIREWALL
CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE	Ascolta musica di tutti i generi. Scout, educatore e catechista per diversi anni. Cintura nera di karate. Giocatore di Pallavolo.
ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE	Competenze tecnico /commerciali sulla vendita e assistenza di pannelli fotovoltaici Finanziamenti banche per impianti fotovoltaici e aziende in startup Presidente del Consiglio di Circolo Aldo Moro Buccinasco e Rappresentante di Classe. Presidente Comitato Genitori Buccinasco
PATENTE O PATENTI	PATENTE B Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali". Attesto sotto la mia responsabilità, ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 445/2000 e consapevole di quanto prescritto dagli articoli 75 e 76 del medesimo d.p.r., rispettivamente sulla responsabilità penale prevista per chi rende false dichiarazioni e sulla decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere, la veridicità delle informazioni contenute nel presente curriculum.

In fede
Alessandro Quarta