

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 23 DEL 14/03/2023

L'anno 2023 addì 14 del mese di marzo alle ore 15:10 e seguenti, convocata nei modi di legge, si è legalmente riunita la Giunta Comunale in modalità telematica ai sensi degli artt. 4 e 5 del "Regolamento per le funzioni della Giunta Comunale in presenza, in modalità telematica e/o mista", approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 33 del 27/07/2022 nelle persone dei Signori:

VENTURA STEFANO MARTINO	Sindaco	Presente
SILVESTRINI CHIARA	Vice Sindaco	Presente
BERTINI ANDREA	Assessore	Assente
CRISAFULLI ANGELA	Assessore	Presente
DI STEFANO FRANCESCO	Assessore	Presente
MAGNONI MAURIZIO	Assessore	Presente
SALCUNI STEFANO	Assessore	Assente

Totale presenti: 5

Partecipa alla seduta la Dott.ssa COLACICCO MARANTA, Segretario Generale del Comune, che provvede anche alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Dott. VENTURA STEFANO MARTINO, Sindaco, assume la Presidenza e dichiara aperta la seduta.

Oggetto: ESERCIZI FINANZIARI 2023-2025 - MODIFICA DELLA NOTA DI AGGIORNAMENTO AL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2023-2025 RELATIVAMENTE AL FABBISOGNO TRIENNALE DEL PERSONALE PERIODO 2023-2025

OGGETTO: ESERCIZI FINANZIARI 2023-2025 - MODIFICA DELLA NOTA DI AGGIORNAMENTO AL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2023-2025 RELATIVAMENTE AL FABBISOGNO TRIENNALE DEL PERSONALE PERIODO 2023-2025

Il Segretario Generale attesta che la presente seduta di Giunta Comunale si è svolta in modalità telematica ai sensi degli artt. 4 e 5 del “Regolamento per il funzionamento della Giunta Comunale in presenza, in modalità telematica e/o mista”, approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 33 del 27/07/2022, nonché in forza della deliberazione di Giunta Comunale n. 93 del 23/06/2022 ad oggetto: “Approvazione delle modalità di convocazione e di funzionamento della Giunta Comunale di Corsico ai sensi dell’art. 35 dello Statuto”.

RELAZIONE

PREMESSO che:

- l’art. 39 della legge n. 449/1997 prescrive l’obbligo di adozione della programmazione annuale e triennale del fabbisogno di personale, ispirandosi al principio della riduzione delle spese di personale e che le nuove assunzioni debbano soprattutto soddisfare i bisogni di introduzione di nuove professionalità;
- l’art. 91 del D.Lgs. n. 267/2000 prevede che gli organi di vertice delle amministrazioni locali, sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno di personale, finalizzata alla riduzione programmata delle spese del personale e che gli enti locali programmano le proprie politiche di assunzioni adeguandosi ai principi di riduzione complessiva della spesa di personale.

CONSIDERATO che:

- sulla base del testo dell’articolo 6 del D.Lgs. n. 165/2001 per come modificato dal D.Lgs. n. 75/2017, la dotazione organica può essere modificata sulla base della programmazione del fabbisogno del personale, nel rispetto dei vincoli dettati dalla stessa disposizione;
- sulla base delle previsioni di cui al D.Lgs. n. 75/2017, sono state emanate le “Linee di indirizzo per la predisposizione dei piani dei fabbisogni di personale da parte delle amministrazioni pubbliche” (Gazzetta Ufficiale n. 173 del 27 luglio 2018).

RICHIAMATA:

- la propria deliberazione n.165 del 15/12/2022 avente ad oggetto “*ESERCIZI FINANZIARI 2023-2025 - APPROVAZIONE NOTA DI AGGIORNAMENTO AL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE*” la cui sezione 2.2.1 rubricata “Piano dei fabbisogni di personale” è stata predisposta secondo il combinato disposto delle norme su esposte.
- la deliberazione di consiglio comunale n.60 del 22/12/2022 ad oggetto “*APPROVAZIONE DEL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (D.U.P.) 2023 - 2025 (ART. 170, COMMA 1, D.LGS. 267/2000) E SUCCESSIVA NOTA DI AGGIORNAMENTO.*” contenente la sezione 2.2.1 “Piano dei fabbisogni di personale”.

DATO ATTO che l’art. 6, commi da 1 a 4, del decreto legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, in legge 6 agosto 2021, n. 113, stabilisce che: “1. *Per assicurare la qualità e la trasparenza dell’attività amministrativa e migliorare la qualità dei servizi ai cittadini e alle*

imprese e procedere alla costante e progressiva semplificazione e reingegnerizzazione dei processi anche in materia di diritto di accesso, le pubbliche amministrazioni, con esclusione delle scuole di ogni ordine e grado e delle istituzioni educative, di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, con più di cinquanta dipendenti, entro il 31 gennaio di ogni anno adottano il Piano integrato di attività e organizzazione, di seguito denominato Piano, nel rispetto delle vigenti discipline di settore e, in particolare, del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150 e della legge 6 novembre 2012, n. 190".

RICHIAMATO l'art. 10, comma 11-bis, del DL n. 198/2022 (denominato "Milleproroghe"), convertito, con modificazioni, nella legge n.14 del 24/02/2023, il quale stabilisce che i termini per l'adozione del Piano Integrato di attività e organizzazione per il triennio 2023-2025 sono differiti al 31 marzo 2023.

DATO ATTO che, come rilevato dalla Commissione Arconet nella riunione del 14 dicembre 2022, *"al pari di quanto previsto dall'art. 3, comma 2, del DM 30 giugno 2022 per la sottosezione a) sul valore pubblico della Sezione Valore pubblico, Performance e Anticorruzione che, per gli enti locali, fa riferimento alle previsioni generali contenute nella Sezione strategica del documento unico di programmazione, anche per la sottosezione della Sezione Organizzazione e Capitale umano del PIAO riguardante il piano triennale del fabbisogno del personale, gli enti locali devono fare riferimento alle indicazioni del DUP riguardanti la programmazione triennale dei fabbisogni di personale"*.

RILEVATO che, nella successiva riunione del 18 gennaio 2023, la stessa Commissione ha presentato le proposte di aggiornamento dell'allegato 4/1 al D.Lgs. n. 118 del 2011 riguardanti il Documento Unico di Programmazione, dalle quali emerge che le amministrazioni locali dovranno continuare ad indicare nel DUP le risorse finanziarie da destinare al fabbisogno del personale, a livello annuale e triennale, entro i limiti di spesa e della capacità assunzionale dell'ente.

CONSTATATO pertanto che, nelle more dell'approvazione del PIAO 2023-2025, lo strumento programmatico di riferimento per la programmazione dei fabbisogni di personale da parte dell'organo di vertice permane la nota di aggiornamento al DUP 2023-2025.

RILEVATO inoltre che in data 28 febbraio 2023 sono state presentate le dimissioni da parte del Dirigente assunto a tempo determinato ai sensi dell'art.110, comma 1 del D.Lgs. n. 267/2000, nominato con Determina Dirigenziale n. 145 del 01/03/2021.

CONSIDERATO che il Dirigente in questione ricopre attualmente l'incarico di responsabile dell'AREA 2 (Lavori Pubblici e Manutenzioni, Urbanistica, Edilizia, Infrastrutture Stradali, Verde Urbano) e ad interim AREA 3 (Mobilità, Sviluppo Economico, Tutela Ambientale),

PRESO ATTO, quindi, che occorre con urgenza aggiornare la programmazione triennale dei fabbisogni di personale 2023-2025 al fine di consentire di sopperire con personale a tempo determinato a sopravvenute e non prevedibili carenze di organico, anche di tipo apicale, all'interno di alcuni servizi strategici in attesa di poter procedere, in seguito all'approvazione del Rendiconto 2022, all'assunzione di nuovo personale a tempo indeterminato.

VISTI:

- l'art. 1, comma n. 557, della legge 296/2006, per come modificato dai D.L. n. 14 e 50/2017 e s.m.i.;
- l'art. 33, comma 2 del decreto-legge 30 aprile 2019, n. 34, convertito con modificazioni

dalla legge 28 giugno 2019, n. 58, come modificato dal comma 853, art. 1 della legge 27 dicembre 2019, n. 160 e dalla legge 28 febbraio 2020, n. 8, di conversione del decreto legge 30 dicembre 2019, n. 162 (c.d. Milleproroghe);

- il Decreto Ministeriale 17 marzo 2020 “Misure per la definizione delle capacità assunzionali di personale a tempo indeterminato dei comuni”, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale Serie Generale n. 108 del 27 aprile 2020, finalizzato, in attuazione delle disposizioni di cui all'art. 33, comma 2, del decreto-legge 30 aprile 2019, n. 34, ad individuare i valori soglia, differenziati per fascia demografica, del rapporto tra spesa complessiva per tutto il personale, al lordo degli oneri riflessi a carico dell'amministrazione, e la media delle entrate correnti relative agli ultimi tre rendiconti approvati, considerate al netto del fondo crediti di dubbia esigibilità stanziato in bilancio di previsione, nonché ad individuare le percentuali massime annuali di incremento della spesa di personale a tempo indeterminato per i Comuni che si collocano al di sotto dei predetti valori soglia;
- la Circolare del Ministro per la pubblica amministrazione del 13/05/2020, firmata congiuntamente anche dal Ministro dell'Economia e delle Finanze e dal Ministro dell'Interno, esplicativa delle disposizioni di cui all'art. 33, comma 2, del D.L. n. 34/2019 e relativo D.P.C.M. attuativo del 17/03/2020, in materia di assunzioni di personale da parte dei Comuni, pubblicata nella Gazzetta Ufficiale - Serie Generale - n. 226 del 11/09/2020 che chiarisce quali sono le poste e le fonti contabili da prendere in considerazione ai fini della determinazione della capacità assunzionale.

RICHIAMATE:

- la Deliberazione n. 65 del 22 dicembre 2022 con la quale il Consiglio Comunale ha approvato il bilancio di previsione per il triennio 2023-2025;
- la Deliberazione n. 5 del 12 gennaio 2023 con la quale la Giunta ha approvato il Piano Esecutivo di Gestione Finanziario per il triennio 2023-2025.

CONSTATATO che la nuova normativa nulla ha innovato in materia di assunzioni a tempo determinato o con altre forme contrattuali di lavoro flessibile, permanendo in vigore il vincolo di cui all'art. 9, comma 28, del D.L. n. 78/2010, convertito con modificazioni dalla L. 122/2010, e ss. mm. ii., per questo Comune pari ad €. 961.600,00.

CONSIDERATA la possibilità di integrare e modificare, in ogni momento, la programmazione triennale del fabbisogno del personale, in caso di sopravvenute esigenze tali da determinare mutazioni del quadro normativo di riferimento o sopravvenienze organizzative relativamente al triennio in considerazione.

RILEVATO che le Linee di indirizzo per la predisposizione dei piani dei fabbisogni di personale da parte delle PA del Ministro per la Pubblica Amministrazione precisano tra l'altro che:

- (..) Nel PTFP la dotazione organica va espressa, quindi, in termini finanziari. Partendo dall'ultima dotazione organica adottata, si ricostruisce il corrispondente valore di spesa potenziale riconducendo la sua articolazione, secondo l'ordinamento professionale dell'Amministrazione, in oneri finanziari teorici di ciascun posto in essa previsto, oneri corrispondenti al trattamento economico fondamentale della qualifica, categoria o area di riferimento in relazione alle fasce o posizioni economiche. Resta fermo che, in concreto, la spesa del personale in servizio, sommata a quella derivante dalle facoltà di assunzioni consentite, comprese quelle previste dalle leggi speciali e dall'articolo 20, comma 3, del D.Lgs. 75/2017, non può essere superiore alla spesa potenziale massima, espressione dell'ultima dotazione organica adottata o, per le amministrazioni, quali le

Regioni e gli enti locali, che sono sottoposte a tetti di spesa del personale, al limite di spesa consentito dalla legge(..);

- (..) Il piano triennale, poi, deve indicare le risorse finanziarie destinate all'attuazione dello stesso, distinguendo, per ogni anno, le risorse quantificate: (..) sulla base della spesa per il personale in servizio a tempo indeterminato. In tale voce di spesa va indicata distintamente anche quella sostenuta per il personale in comando, o altro istituto analogo. Ciò in quanto trattasi di personale in servizio, sia pure non di ruolo, per il quale l'Amministrazione sostiene l'onere del trattamento economico nei termini previsti dalla normativa vigente. La spesa del personale in part-time è da considerare in termini di percentuale di prestazione lavorativa solo se il tempo parziale deriva da assunzione. Nel caso in cui derivi da trasformazione del rapporto va indicata sia la spesa effettivamente sostenuta sia quella espandibile in relazione all'eventualità di un ritorno al tempo pieno;
- (..) il PTFP deve indicare le assunzioni a tempo indeterminato previste nel triennio, nonché ogni forma di ricorso a tipologie di lavoro flessibile nel rispetto della disciplina ordinamentale di cui agli articoli 7 e 36 del d.lgs. 165/2001, nonché delle limitazioni di spesa previste dall'art. 9, comma 28, del D.L. 78/2010 e dall'art. 14 del D.L. 66/2014 e rimarcando sempre la necessità di rispettare i vincoli di finanza pubblica previsti di cui occorre dare ogni evidenza possibile nel PTFP.

EVIDENZIATO che il valore di spesa potenziale della dotazione organica attuale, considerata anche la spesa per lavoro flessibile, risulta essere di molto superiore al valore di spesa massima potenziale teorica per l'anno 2023, che è pari a complessivi euro 6.444.941,29 (**Allegato 1**).

EVIDENZIATA la necessità di integrare la programmazione dei fabbisogni di personale allegata al DUP 2023-2025, prevedendo per l'anno 2023 la possibilità di avvalersi di 2 Istruttori Amministrativi Cat C (36 ore) a tempo determinato, da reclutare mediante graduatoria o, in alternativa, ricorso ad Agenzia di lavoro interinale.

RICHIAMATO il nuovo comma 2, dell'articolo 36, del D.Lgs. 165/2001, come modificato dall'art. 9 del D.Lgs. 75/2017, nel quale viene confermata la causale giustificativa necessaria per stipulare nella P.A. contratti di lavoro flessibile, dando atto che questi sono ammessi esclusivamente per comprovate esigenze di carattere temporaneo o eccezionale e nel rispetto delle condizioni e modalità di reclutamento stabilite dalle norme generali.

DATO ATTO che la spesa generata dalle suddette assunzioni a tempo determinato rispetta il principio del contenimento della spesa per il lavoro flessibile di cui al più volte citato art. 9, comma 28, del D.L. n. 78/2010, come meglio evidenziato nella seguente Tabella e nell'**Allegato 2** recante spese di personale a tempo determinato per l'anno 2023:

Cat .	Profilo	n. posti	Decorrenza	Cessazione	Mesi +rateo 13^	Spesa 2023	Mesi +rateo 13^	Spesa 2024	Mesi +rateo 13^	Spesa 2025
C	n. 1 Istruttori Amministrativi cat C (36 ore)	1	01.03.2023	31.12.2023	10	28.333,33 €	0	0	0	0

C	n. 1 Istruttori Amministrativi cat C (36 ore) Interinale	1	13.03.2023	30.06.2023	4	14.840,59 €	0	0	0	0
---	---	---	------------	------------	---	-------------	---	---	---	---

CONSIDERATA altresì l'invarianza della spesa di personale in riferimento alla sostituzione del Dirigente dell'Area 2 e ad oggi ad interim dell'Area 3, ai cui uffici compete anche l'attuazione dei Piani PNRR del Comune di Corsico, in quanto costo già preventivato nel bilancio dell'Ente.

VITA PER TANTO la necessità di provvedere ad una rapida sostituzione del Dirigente stesso al fine di fronteggiare le esigenze connesse ai complessivi adempimenti riferiti al PNRR di entrambe le aree.

RICORDATO che, ai sensi dell'art. 1, comma 557-quater, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, gli Enti sono tenuti a rispettare, nell'ambito della programmazione triennale dei fabbisogni di personale, il contenimento delle spese di personale con riferimento al valore medio del triennio 2011-2013.

PRESO ATTO che il limite di spesa del personale imposto dal vincolo esterno di cui all'art. 1, commi 557 e seguenti, della L. n. 296/2006 e s.m.i., è pari ad € 9.673.692,83 (Allegato 1) e che la spesa di personale di cui al c. 557 - art. 1 - L. 296/2006 in sede previsionale per il triennio 2023/2024 si mantiene stabilmente al di sotto del suddetto limite.

VERIFICATO, dunque, che la programmazione del fabbisogno di personale per il triennio 2023-2025 risulta coerente con:

- il limite di spesa imposto dall'art. 1, comma 557, della L. n. 296/2006, in quanto la spesa complessiva netta è inferiore al valore medio del triennio 2011/2013;
- il limite di spesa imposto dall'art. 9 comma 28, del D.L. 78/2010, in quanto la spesa complessiva relativa al lavoro flessibile è inferiore alla spesa sostenuta per le stesse finalità nell'anno 2009.

DATO ATTO che:

- questo Ente non ha mai dichiarato il dissesto finanziario e che dall'ultimo Conto Consuntivo approvato non emergono condizioni di squilibrio finanziario come risulta dall'apposita tabella allegata al medesimo;
- la dotazione organica dell'Ente rispetta le norme sul collocamento obbligatorio dei disabili di cui alla L. 12/03/1999, n. 68.

ACQUISITO ed allegato il parere favorevole di regolarità tecnica espresso dal Dirigente Area 1, ai sensi dell'articolo 49, comma 1, del TUEL, attestante altresì la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, secondo quanto previsto nell'articolo 147-bis comma 1 del TUEL.

ACQUISITO ed allegato il parere favorevole di regolarità contabile, espresso dal Responsabile del servizio Ragioneria, ai sensi dell'articolo 49 comma 1 e dell'art. 147-bis, comma 1, del TUEL attestante la copertura finanziaria della spesa conseguente al presente provvedimento.

ACQUISITO ed allegato il parere favorevole del Collegio dei Revisori dei Conti, reso ai sensi dell'art. 239 del D.Lgs. n. 267/2000 (**Allegato 3**).

ACQUISITO ed allegato il parere di legittimità reso dal segretario generale ai sensi dell'art. 4 comma 3 del regolamento del sistema dei controlli interni

RILEVATO che del contenuto del presente provvedimento è stata fornita la prescritta informazione alle Organizzazioni sindacali ai sensi dell'art. 6, comma 1, del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i..

VISTI:

- il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 recante: “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”;
- il vigente “Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi”;
- l'art. 134, comma 4 del TUEL, in ordine all'urgenza del presente atto

LA GIUNTA COMUNALE

Vista ed esaminata la relazione che precede;

Visti i pareri allegati;

Con voti unanimi, legalmente espressi;

DELIBERA

- 1 **di approvare** integralmente la premessa quale parte integrante e sostanziale del dispositivo;
- 2 **di prendere** atto che:
 - a il limite di spesa del personale imposta dal vincolo esterno di cui all'art.1, commi 557 e seguenti, della L. n. 296/2006 e s.m.i., è pari ad € 9.673.692,83 (**Allegato 1**) e che la spesa di personale di cui al c. 557 dell'art. 1 della L. 296/2006 in sede previsionale per il triennio 2022/2024 si mantiene stabilmente al di sotto del suddetto limite;
 - b la spesa connessa con il reclutamento di nuovo personale con contratto di lavoro flessibile prevista per l'anno 2023 garantisce il rispetto del limite di spesa di personale di cui all'art. 9, comma 28, del D.L. n. 78/2010, convertito con modificazioni dalla L. 122/2010, e ss.mm. e ii.;
- 3 **di approvare** la sopra descritta modifica della nota di aggiornamento al documento Unico di programmazione 2023-2025 per quanto attiene alla sezione 2.2.1 rubricata “Piano dei fabbisogni di personale”, prevedendo per l'anno 2023 l'assunzione di personale somministrato come in relazione esposto (**Allegato 4**)
- 4 **di dare** mandato agli uffici competenti per garantire la copertura delle esigenze temporanee o non prevedibili mediante contratti a tempo determinato nel limite della spesa a tal fine dedicata di cui all'art. 9, comma 28, della Legge 122/2010 (100% spesa anno 2009) e di autorizzare il competente Dirigente a procedere, con proprio provvedimento e senza ulteriori atti da parte della Giunta Comunale, nel limite di spesa stabilito dalla normativa vigente;

- 5 **di procedere** all'indizione, ai sensi dell'art.110, comma 1 del T.U.E.L., di una procedura selettiva pubblica per l'assunzione con contratto a tempo determinato di un Dirigente a cui assegnare le competenze del Settore AREA 2 e di quanto già assegnato all'attuale Dirigente del Comune di Corsico;
- 6 **di dare** atto che il piano triennale del fabbisogno di personale così modificato mantiene il rispetto pluriennale dell'equilibrio di bilancio asseverato dal Collegio dei Revisori dei Conti e determina una spesa non superiore a quella prevista dal più volte citato D.M. 17 marzo 2020;
- 7 **di informare** dell'adozione del presente provvedimento le OO.SS. e le R.S.U.
- 8 **di dare** atto che il presente provvedimento troverà collocazione nel redigendo Piano Integrato di attività e organizzazione per il triennio 2023-2025;
- 9 **di sottoporre** al Consiglio Comunale per la relativa approvazione l'allegata alla nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione 2023-2025, ferma restando l'efficacia giuridica del presente atto ai fini dell'avvio delle procedure di reclutamento di cui ai dispositivi n. 4 e 5;
- 10 **di disporre** che la presente deliberazione, contestualmente alla sua affissione all'Albo Pretorio, pubblicazione on line, sia trasmessa in elenco ai Capigruppo consiliari, ai sensi dell'art. 125 del D.Lgs 18.8.2000, n. 267;
- 11 **di dichiarare, con successiva e separata unanime votazione**, la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000.



Il presente verbale viene approvato e sottoscritto con firma digitale:

Il Sindaco
VENTURA STEFANO MARTINO

Il Segretario Generale
COLACICCO MARANTA

n. posti coperti al dal 01/01/2023 Tempo Determinato	Cat.	Profilo Professionale	Avvio	Cessazione Prevista	Spesa 2023	Spesa 2024	Spesa 2025
1	B	Istruttore Amministrativi cat B (36 ore)	01/08/2022	31/07/2023	18.200,00 €	0	0
1	C	Istruttori Amministrativi cat. C (36 ore) Ag. Internianle	09/11/2022	08/02/2023	5.430,08 €	0	0
1	C	Istruttori Amministrativi cat. C (36 ore) Ag. Internianle	07/12/2022	06/03/2023	9.263,08 €	0	0
1	C	Istruttori Amministrativi cat. C (36 ore) Ag. Interinale	13/03/2023	30/06/2023	14.840,59 €	0	0
1	c	Istruttori Amministrativi cat. C (36 ore)	01/03/2023	31/12/2023	28.333,33 €	0	0
TOTALE TEMPO DETERMINATO (compresi interinali)					76.067,09 €		

Comune di Corsico				
Descrizione voci di spesa	Media 2011/2013	2023	2024	2025
Spese macroaggregato 101-01	10.500.162,87 €	5.977.603,04 €	6.015.734,55 €	6.015.734,55 €
<i>Retribuzioni lorde (trattamento fisso) corrisposte al personale con contratto di lavoro a tempo indeterminato, segretario e determinato</i>		4.627.895,96	4.583.214,02	4.583.214,02
<i>Fondo accessorio del personale dirigente (posizione e risultato)</i>		173.942,82	173.942,82	173.942,82
<i>Fondo accessorio del personale dipendente</i>		548.186,55 €	631.000,00 €	631.000,00 €
<i>Fondo destinato al pagamento delle retribuzioni di posizione e di risultato alle posizioni organizzative</i>		95.000,00 €	95.000,00 €	95.000,00 €
<i>Fondo destinato al pagamento dello straordinario compreso quello elettorale rimborsato da altre Amministrazioni;</i>		148.783,00 €	148.783,00 €	148.783,00 €
<i>Fondo segretario</i>				
<i>Fondo incentivo tributi</i>		50.103,16 €	50.103,16 €	50.103,16 €
<i>Previdenza integrativa PL (CDS)</i>		50.000,00 €	50.000,00 €	50.000,00 €
<i>Progetti PL (CDS)</i>		20.000,00 €	20.000,00 €	20.000,00 €
<i>fondo art. 113: incentivi funzioni tecniche</i>		200.000,00 €	200.000,00 €	200.000,00 €
<i>Spese per assegni familiari</i>		- €	- €	- €
<i>Spese per rilevazioni censuarie e statistiche</i>		4.500,00 €	4.500,00 €	4.500,00 €
<i>Fondo Perseo</i>		59.191,55 €	59.191,55 €	59.191,55 €
Spese macroaggregato 103 (altre forme di lavoro flessibile)	433.384,21 €	30.000,00 €	- €	- €
Irap: macroaggregato 102	586.710,30 €	543.294,08 €	559.140,00 €	559.140,00 €
Altre spese: macroaggregato 103 (formazione)		50.000,00 €	50.000,00 €	50.000,00 €
Altre spese: macroaggregato 103 (missioni)		200,00 €	200,00 €	200,00 €
Altre spese: macroaggregato 104 (trasferimenti)				
<i>Spese per convenzione Buccinasco</i>		50.000,00 €	50.000,00 €	50.000,00 €
Altre spese: macroaggregato 110 (fondi)				
<i>Fondo per futuri rinnovi contrattuali</i>		- €	- €	- €
Totale spese di personale (A)	11.520.257,38 €	8.084.745,57 €	8.108.723,00 €	8.108.723,00 €

(-) Componenti escluse (B)	1.846.564,55 €	1.639.804,28 €	1.639.804,28 €	1.639.804,28 €
spese sostenute per le assunzioni IN QUOTA D'OBBIGO delle categorie protette (L:68/1999)	- €	372.253,64 €	372.253,64 €	372.253,64 €
di cui rinnovi contrattuali	- €	789.347,48 €	789.347,48 €	789.347,48 €
Rimborso personale a comando	- €			
Fondo incentivo tributi	- €	50.103,16 €	50.103,16 €	50.103,16 €
Previdenza integrativa PL (CDS)		50.000,00 €	50.000,00 €	50.000,00 €
Progetti PL (CDS)		20.000,00 €	20.000,00 €	20.000,00 €
fondo art. 113: incentivi funzioni tecniche + oneri riflessi		267.400,00 €	267.400,00 €	267.400,00 €
Spese per straordinario elettorale rimborsato da altre Amministrazioni	- €	36.000,00 €	36.000,00 €	36.000,00 €
Spese rimborsate da altre Amministrazioni per attività censuarie e statistiche	- €	4.500,00 €	4.500,00 €	4.500,00 €
Assunzioni per il potenziamento dei servizi sociali (art.1, commi da 797 a 802)	- €	- €	- €	- €
Assunzione di personale a tempo determinato per i procedimenti finalizzati agli incentivi per l'efficienza energetica ecc (art.1, commi 69 e 70)	- €	- €	- €	- €
Spese per assunzioni in deroga ai sensi del DM 17/03/2020	- €	- €	- €	- €
Altre spese: macroaggregato 103 (formazione)	- €	50.000,00 €	50.000,00 €	50.000,00 €
Altre spese: macroaggregato 103 (missioni)		200,00 €	200,00 €	200,00 €
	- €			
	9.673.692,83 €	6.444.941,29 €	6.468.918,72 €	6.468.918,72 €

Verbale n. 6 del 9 marzo 2023

(Adunanza in videoconferenza)

PARERE N. 5 DEL COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI SU MODIFICA DELLA NOTA D'AGGIORNAMENTO DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP) ESERCIZI FINANZIARI 2023-2025 RELATIVAMENTE AL FABBISOGNO TRIENNALE DEL PERSONALE PERIODO 2023-2025

L'anno 2023 il giorno 9 del mese di marzo alle ore 16.00, si è riunito in collegamento di video-conferenza il Collegio dei Revisori dei Conti del Comune di Corsico, nominato con deliberazione del Consiglio Comunale (DEL.13/2022), nelle persone dei signori:

- Dott. Costantino Rancati – Presidente
- Dott.ssa Michela Botta – Componente
- Dott. Danilo Zendra - Componente

Nell'Organo collegiale di controllo così costituito, assume la Presidenza dell'adunanza il dott. Costantino Rancati, il quale preliminarmente rileva che sono presenti in collegamento di videoconferenza i signori:

- Dott. Costantino Rancati – Presidente
- Dott.ssa Michela Botta – Componente
- Dott. Danilo Zendra - Componente

L'adunanza reca all'ordine del giorno il seguente argomento:

parere del Collegio dei Revisori sull'approvazione della modifica della nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione 2023-2025 relativamente al fabbisogno triennale del personale periodo 2023-2025.

Il sottoscritto Collegio dei Revisori dei Conti:

Vista la bozza di delibera della Giunta Comunale avente a oggetto: “esercizi finanziari 2023-2025 – modifica della nota di aggiornamento al documento unico di programmazione 2023-2025 relativamente al fabbisogno triennale del personale periodo 2023-2025”,

Richiamato:

- l'art. 239 del D.Lgs. n. 267/2000, come modificato dall'articolo 3 del decreto-legge 10 ottobre 2012, n. 174, il quale prevede:
 - al comma 1, lettera b1), che l'organo di revisione esprima un parere sugli strumenti di programmazione economico-finanziaria;
 - al comma 1-bis), che nei pareri venga “espresso un motivato giudizio di congruità, di coerenza e di attendibilità contabile delle previsioni di bilancio e dei programmi e progetti, anche tenuto conto dell'attestazione del responsabile del servizio finanziario ai sensi dell'articolo 153, delle variazioni rispetto all'anno precedente, dell'applicazione

dei parametri di deficiarietà strutturale e di ogni altro elemento utile. Nei pareri sono suggerite all'organo consiliare le misure atte ad assicurare l'attendibilità delle impostazioni. I pareri sono obbligatori”;

- la delibera della Giunta Comunale n. 132 del 22 settembre 2022 avente a oggetto: esercizi finanziari 2023-2025: approvazione schema documento unico di programmazione;
- il parere del Collegio dei Revisori n. 17 rilasciato con verbale n. 31 del 6 ottobre 2022 sul DUP 2023-2025;
- la delibera di Giunta Comunale n. 165 del 15 dicembre 2022 avente a oggetto: approvazione del documento unico di programmazione (D.U.P.) 2023-2025 (art. 170, comma 1, d.lgs. 267/2000) e successiva nota di aggiornamento;
- il parere del Collegio dei Revisori n. 28 rilasciato con verbale n. 42 del 21 dicembre 2022 sulla nota di aggiornamento al DUP;
- la delibera di Consiglio Comunale n. 60 del 22 dicembre 2022 avente a oggetto: approvazione del documento unico di programmazione (D.U.P.) 2023-2025 (art. 170, comma 1, d.lgs. 267/2000) e successiva nota di aggiornamento.

Esaminata la modifica alla parte 2 della sezione operativa dello schema di “Documento Unico di Programmazione dell’Ente e relativa nota di aggiornamento” con la bozza di delibera di Giunta Municipale inviata al Collegio e visti:

- il decreto legislativo 18 agosto 2000 n. 267;
- il decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 ed in particolare il principio contabile all. 4/1 inerente la programmazione;
- lo Statuto Comunale;
- il regolamento Comunale di Contabilità;

CONSIDERATO CHE

La sezione 2.2.1. Piano dei fabbisogni di personale è stata redatta tenendo conto dei seguenti elementi:

- a. rispetto dei vincoli sulla spesa storica determinata quale media del triennio 2011-2013;
- b. rispetto del vincolo numerico per il personale a tempo determinato e somministrato come previsto dall’art. 50, comma 3 del CCNL 21/05/2018, nella misura massima del 20% del totale dei dipendenti a tempo indeterminato;
- c. necessità immediate di reclutamento di 2 figure all’ufficio entrate e sostituzione della figura dirigenziale da destinare all’area tecnica con invarianza di spesa.

Tutto ciò osservato

ESPRIME

Parere FAVOREVOLE all’approvazione della modifica della nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione 2023-2025 relativamente alla parte 2 della sezione operativa, sottosezione 2.2.1 Piano dei fabbisogni di personale.

La riunione viene conclusa alle ore 16.30 con lettura, redazione ed unanime approvazione del presente verbale.

Corsico, 9 marzo 2023

IL COLLEGIO DEI REVISORI

(firme apposte digitalmente)

Dott. Costantino Rancati

Dott.ssa Michela Botta

Dott. Danilo Zendra

Parere dell'Organo di Revisione sulla modifica della nota di aggiornamento al documento unico di programmazione 2023
2025

o, alla presente si allega parere del Collegio dei Revisori sottoscritto digitalmente da tutti i membri.
Cordiali saluti.
Costantino Rancati

--

STUDIO DOTT. COSTANTINO RANCATI
Via Milano 18/b – Spino d’Adda (CR)
Tel. 0373980022

2.2 Programmazione settoriale

La Parte 2 della SeO esplicita la programmazione settoriale in materia di **lavori pubblici, personale e patrimonio**, dettagliata nel **Programma triennale dei lavori pubblici** (di cui all'art. 21 del D.lgs n. 50 del 2016), nel **Piano dei fabbisogni di personale** e nel **Piano delle alienazioni e valorizzazioni patrimoniali**. A tali documenti si aggiunge per completezza il Programma biennale di forniture e servizi (di cui all'art. 21, comma 6, del D.lgs n. 50/2016).

2.2.1 Piano dei fabbisogni di personale

Con atto di Giunta Comunale n. 106 del 12/07/2022 è stato approvato l'aggiornamento, sulla base del rendiconto 2021, del piano dei fabbisogni di personale con una capacità assunzionale determinata in € 326.962,42, secondo quanto evidenziato nel prospetto sottostante.

L'ente, tenuto conto del rispetto del vincolo sulla spesa storica determinata quale media del triennio 2011-2013, ha avviato le procedure di reclutamento del personale il cui iter si sta perfezionando alla data di stesura del presente documento.

Pertanto, avendo questo Ente esaurito in via teorica la propria capacità assunzionale determinata sul rendiconto 2021 questo Ente intende, nelle more della definizione delle nuove capacità assunzionali procedere al reclutamento di personale a termine per due esigenze in particolare:

- **copertura carenza di personale ufficio entrate anche tramite agenzia di lavoro interinale**
- **avvio procedura di reclutamento ex art. 110 del TUEL di figura dirigenziale da destinare all'area tecnica tenuto conto delle avvenute dimissioni del Dirigente preposto ed in considerazione dei progetti di PNRR avviati dall'Ente, come descritto nell'apposita sezione del DUP.**

Sulla base del rendiconto 2022 sarà effettuata una successiva ricognizione dei fabbisogni in relazione altresì alla capacità assunzionale.

COMUNE DI CORSICO		
ANNO	2023	I Comuni che si collocano al di sotto del valore soglia di cui al comma 1, possono incrementare la spesa di personale registrata nell'ultimo rendiconto approvato, per assunzioni di personale a tempo indeterminato, sino ad una spesa complessiva rapportata alle Entrate correnti, secondo le definizioni dell'art. 2, non superiore al valore soglia
POPOLAZIONE (abitanti)	33.669	
CLASSE	F	
VALORE SOGLIA	27,00%	
SPESA PERSONALE	7.235.855,96 €	
MEDIA ENTRATE CORRENTI	28.010.438,43 €	
RAPPORTO SPESE DI PERSONALE / MEDIA ENTRATE CORRENTI	25,83%	
SPESA MASSIMA TEORICA	7.562.818,38 €	
CAPACITA' ASSUNZIONALE	326.962,42 €	
% MAX INCREMENTO ANNUALE PER I PRIMI 5 ANNI (2020-2024)	21,00%	In sede di prima applicazione e fino al 31 dicembre 2024, i comuni di cui all'art. 4, comma 2, possono incrementare annualmente, per assunzioni di personale a tempo indeterminato, la spesa del personale registrata nel 2018, secondo la definizione dell'art. 2, in misura non superiore al valore percentuale indicato dalla seguente Tabella 2, in coerenza con i piani triennali dei fabbisogni di personale e fermo restando il rispetto pluriennale dell'equilibrio di bilancio asseverato dall'organo di revisione e del valore soglia di cui all'art. 4, comma 1.
MAX INCREMENTO ANNUALE PER I PRIMI 5 ANNI (2021-2025)	1.643.853,18 € €	
Resti assunzionali		2. Per il periodo 2020-2024, i comuni possono utilizzare le facolta' assunzionali residue dei cinque anni antecedenti al 2020 in deroga agli incrementi percentuali individuati dalla Tabella 2 del comma 1, fermo restando il limite di cui alla Tabella 1 dell'art. 4, comma 1, di ciascuna fascia demografica, i piani triennali dei fabbisogni di personale e il rispetto pluriennale dell'equilibrio di bilancio asseverato dall'organo di revisione.
TOTALE CAPACITA' ASSUNZIONALE	326.962,42 €	
RIDUZIONE PERSONALE ENTRO IL 2025	NO	I comuni in cui il rapporto fra spesa del personale e le entrate correnti, secondo le definizioni dell'art. 2, risulta superiore al valore soglia per fascia demografica individuato dalla Tabella 3 del presente comma adottano un percorso di graduale riduzione annuale del suddetto rapporto fino al conseguimento nell'anno 2025 del predetto valore soglia anche applicando un turn over inferiore al 100 per cento

Comune di Corsico				
Descrizione voci di spesa	Media 2011/2013	2023	2024	2025
Spese macroaggregato 101-01	10.500.162,87 €	5.977.603,04 €	6.015.734,55 €	6.015.734,55 €
<i>Retribuzioni lorde (trattamento fisso) corrisposte al personale con contratto di lavoro a tempo indeterminato, segretario e determinato</i>		4.627.895,96	4.583.214,02	4.583.214,02
<i>Fondo accessorio del personale dirigente (posizione e risultato)</i>		173.942,82	173.942,82	173.942,82
<i>Fondo accessorio del personale dipendente</i>		548.186,55 €	631.000,00 €	631.000,00 €
<i>Fondo destinato al pagamento delle retribuzioni di posizione e di risultato all'e posizioni organizzative</i>		95.000,00 €	95.000,00 €	95.000,00 €
<i>Fondo destinato al pagamento dello straordinario compreso quello elettorale rimborsato da altre Amministrazioni;</i>		148.783,00 €	148.783,00 €	148.783,00 €
<i>Fondo segretario</i>				
<i>Fondo incentivo tributi</i>		50.103,16 €	50.103,16 €	50.103,16 €
<i>Previdenza integrativa PL (CDS)</i>		50.000,00 €	50.000,00 €	50.000,00 €
<i>Progetti PL (CDS)</i>		20.000,00 €	20.000,00 €	20.000,00 €
<i>fondo art. 113: incentivi funzioni tecniche</i>		200.000,00 €	200.000,00 €	200.000,00 €
<i>Spese per assegni familiari</i>		- €	- €	- €
<i>Spese per rilevazioni censuarie e statistiche</i>		4.500,00 €	4.500,00 €	4.500,00 €
<i>Fondo Perseo</i>		59.191,55 €	59.191,55 €	59.191,55 €

Spese macroaggregato 103 (altre forme di lavoro flessibile)	433.384,21 €	30.000,00 €	- €	- €
Irap: macroaggregato 102	586.710,30 €	543.294,08 €	559.140,00 €	559.140,00 €
Altre spese: macroaggregato 103 (formazione)		50.000,00 €	50.000,00 €	50.000,00 €
Altre spese: macroaggregato 103 (missioni)		200,00 €	200,00 €	200,00 €
Altre spese: macroaggregato 104 (trasferimenti)				
<i>Spese per convenzione Buccinasco</i>		50.000,00 €	50.000,00 €	50.000,00 €
Altre spese: macroaggregato 110 (fondi)				
<i>Fondo per futuri rinnovi contrattuali</i>		- €	- €	- €
Totale spese di personale (A)	11.520.257,38 €	8.084.745,57 €	8.108.723,00 €	8.108.723,00 €

(-) Componenti escluse (B)	1.846.564,55 €	1.639.804,28 €	1.639.804,28 €	1.639.804,28 €
<i>spese sostenute per le assunzioni IN QUOTA D'OBLIGO delle categorie protette (L:68/1999)</i>	- €	372.253,64 €	372.253,64 €	372.253,64 €
<i>di cui rinnovi contrattuali</i>	- €	789.347,48 €	789.347,48 €	789.347,48 €
<i>Rimborso personale a comando</i>	- €			
<i>Fondo incentivo tributi</i>	- €	50.103,16 €	50.103,16 €	50.103,16 €
<i>Previdenza integrativa PL (CDS)</i>		50.000,00 €	50.000,00 €	50.000,00 €
<i>Progetti PL (CDS)</i>		20.000,00 €	20.000,00 €	20.000,00 €
<i>fondo art. 113: incentivi funzioni tecniche + oneri riflessi</i>		267.400,00 €	267.400,00 €	267.400,00 €
<i>Spese per straordinario elettorale rimborsato da altre Amministrazioni</i>	- €	36.000,00 €	36.000,00 €	36.000,00 €
<i>Spese rimborsate da altre Amministrazioni per attività censuarie e statistiche</i>	- €	4.500,00 €	4.500,00 €	4.500,00 €
<i>Assunzioni per il potenziamento dei servizi sociali (art.1, commi da 797 a 802)</i>	- €	- €	- €	- €
<i>Assunzione di personale a tempo determinato per i procedimenti finalizzati agli incentivi per l'efficienza energetica ecc (art.1, commi 69 e 70)</i>	- €	- €	- €	- €
<i>Spese per assunzioni in deroga ai sensi del DM 17/03/2020</i>	- €	- €	- €	- €
<i>Altre spese: macroaggregato 103 (formazione)</i>	- €	50.000,00 €	50.000,00 €	50.000,00 €
<i>Altre spese: macroaggregato 103 (missioni)</i>		200,00 €	200,00 €	200,00 €
	- €			
	9.673.692,83 €	6.444.941,29 €	6.468.918,72 €	6.468.918,72 €



ESERCIZI FINANZIARI 2023-2025 - MODIFICA DELLA NOTA DI AGGIORNAMENTO AL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2023-2025 RELATIVAMENTE AL FABBISOGNO TRIENNALE DEL PERSONALE PERIODO 2023-2025

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA espresso dal Dirigente del Settore Interessato.

Visto con parere FAVOREVOLE.

Il presente parere di regolarità tecnica si intende rilasciato anche in relazione alla correttezza dell'azione amministrativa ex art.147-bis TUEL come disposto dall'art.3 co.1 lettera d) Legge n.213/2012 poiché la lettura combinata dall'art. 49 e 147 bis, comma 1, del TUEL dispone che il contenuto del parere di regolarità tecnica, non si limiti a verificare l'attendibilità tecnica della soluzione proposta, ma involga l'insieme del procedimento amministrativo, coprendo e inglobando le regole, sia tecniche, di un determinato settore, sia quelle generali in ordine alla legittimità dell'azione amministrativa, ivi compresa la legittimità della spesa, in considerazione del fatto che ciascun centro di responsabilità, proponente un qualsiasi atto deliberativo recante spesa, gestisce autonomamente il piano esecutivo di gestione assegnato al proprio settore.

Corsico li, 10/03/2023

Sottoscritto dal Dirigente
AREA 1
(BERTEZZOLO UMBERTO)
con firma digitale



ESERCIZI FINANZIARI 2023-2025 - MODIFICA DELLA NOTA DI AGGIORNAMENTO AL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2023-2025 RELATIVAMENTE AL FABBISOGNO TRIENNALE DEL PERSONALE PERIODO 2023-2025

Si esprime, ai sensi dell'art. 49, comma 1, D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i. **PARERE FAVOREVOLE** di regolarità contabile della presente proposta di deliberazione n. 704/2023, che non copre la legittimità della spesa in senso stretto del termine, cioè la corretta imputazione al capitolo del bilancio dell'ente, la regolare copertura finanziaria e il rispetto degli equilibri di bilancio, esulando dai compiti del responsabile del servizio di ragioneria ogni valutazione sulla legittimità dell'atto deliberativo, perché di competenza di altri organi istituzionali dell'ente.

Corsico, li 13/03/2023

Sottoscritto dal Responsabile del Servizio
Finanziario
(LUBATTI LORENZA)
con firma digitale



ESERCIZI FINANZIARI 2023-2025 - MODIFICA DELLA NOTA DI AGGIORNAMENTO AL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2023-2025 RELATIVAMENTE AL FABBISOGNO TRIENNALE DEL PERSONALE PERIODO 2023-2025

PARERE DI LEGITTIMITA'
(Art.4 - comma 3 - Regolamento del sistema dei controlli interni)

parere FAVOREVOLE reso dal Segretario Generale ai sensi dell'art. 4, comma 3, del Regolamento del Sistema dei controlli interni ex art 147 e ss. D.Lgs. 267 del 18.8.2000, approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 3 del 13.2.2013 e modificato con Deliberazione del Commissario Prefettizio, adottata con i poteri del Consiglio Comunale n. 5 del 10.05.2019.

Corsico li, 14/03/2023

Sottoscritto dal Segretario Generale
(Dott.ssa Maranta Colacicco)
con firma digitale