

Il Segretario generale

Corsico, 26 maggio 2022

Prot. Gen. _____

Ai Dirigenti

CIRCOLARE n. 1 del 24.05.2022

Alle Posizioni Organizzative
Ai dipendenti del Comune di Corsico

Oggetto: Ferie e pianificazione piano ferie estive

Preliminarmente si richiama il Capo IV del CCNL 21/05/2018 per le Funzioni Locali, rubricato *“Ferie e festività”* e nello specifico l'art. 28 *“Ferie, recupero festività soppresse e festività del santo patrono”*, comma 9 e seguenti, che testualmente recita:

“9. Le ferie sono un diritto irrinunciabile e non sono monetizzabili. Esse sono fruita, previa autorizzazione, nel corso di ciascun anno solare, in periodi compatibili con le esigenze di servizio, tenuto conto delle richieste del dipendente.

10. L'ente pianifica le ferie dei dipendenti al fine di garantire la fruizione delle stesse nei termini previsti dalle disposizioni contrattuali vigenti.

....

12. Compatibilmente con le esigenze del servizio, il dipendente può frazionare le ferie in più periodi. Esse sono fruita nel rispetto dei turni di ferie prestabiliti, assicurando comunque, al dipendente che ne abbia fatto richiesta, il godimento di almeno due settimane continuative nel periodo 1 giugno - 30 settembre.”

Con la presente circolare si vuole porre l'attenzione sulla normativa in materia di “FERIE” e promuovere l'elaborazione di un piano ferie dei Dipendenti per l'anno 2022.

L'art. 36, comma 3, della Costituzione sancisce che il lavoratore ha diritto alle ferie annuali retribuite “e non può rinunziarvi”: si tratta di un diritto avente come finalità quella di garantire e consentire un recupero dell'integrità fisica e psichica del lavoratore.

Si ricorda al riguardo che l'art. 28, comma 14, del CCNL 21/5/2018 prevede che *“In caso di indifferibili esigenze di servizio che non abbiano reso possibile il godimento delle ferie nel corso dell'anno, le ferie dovranno essere fruita entro il primo semestre dell'anno successivo.”*

In linea con la costante giurisprudenza avvalorata dal D.Lgs. n. 66/2003 che regola l'istituto delle ferie, il decorso del termine di riferimento per il godimento delle ferie non fa venir meno il diritto alla fruizione delle stesse.

Il legislatore con il D.Lgs. n. 213/2004 *“ Modifiche ed integrazioni al decreto legislativo 8 aprile 2003, n. 66, in materia di apparato sanzionatorio dell'orario di lavoro”* ha dettato una specifica disciplina inerente la determinazione del periodo di fruizione delle ferie, stabilendo che, salvo

Sede Municipale

Via Roma, 18 – 20094 Corsico (MI)
Centralino 02.44.801 Fax 02.44.09.906
e-mail: ufficioprotocollo@cert.comune.corsico.mi.it
Codice Fiscale e Partita IVA 00880000153

Segretario Generale

Via Roma, 18
Tel. 02.44.80.252 Fax. 02.44.09.906
e-mail: segretario.generale@comune.corsico.mi.it
Corsico – Città metropolitana di Milano

quanto previsto dalla contrattazione collettiva, il periodo di ferie va goduto per almeno due settimane consecutive in caso di richiesta del lavoratore, nel corso dell'anno di maturazione e per le restanti due settimane, nei 18 mesi successivi al termine dell'anno di maturazione.

Emerge inequivocabilmente dalla normativa il ruolo riconosciuto al datore di lavoro di predisporre un programma annuale delle ferie, tenendo conto prioritariamente dell'interesse del dipendente, secondo le esigenze organizzative dell'ente, al fine di non paralizzare i servizi e gli uffici, nell'esclusivo interesse della cittadinanza.

Tale piano andrà redatto secondo i principi di correttezza, ragionevolezza e buona fede e dovrà coniugare le esigenze personali dei dipendenti con criteri di imparzialità e rotazione nel godimento.

Si evidenzia che le ferie, come tutte le altre assenze dal servizio, devono essere richieste, autorizzate e caricate a sistema, prima della fruizione delle stesse.

Visto quanto sopra si invita tutto il Personale in indirizzo ad elaborare apposita programmazione delle ferie anno 2022, avendo la cura di garantire nei mesi estivi l'alternanza negli uffici.

Cordiali Saluti

Il Segretario generale
Dott.ssa Maranta Colacicco
(f.to digitalmente)

Sede Municipale

Via Roma, 18 – 20094 Corsico (MI)
Centralino 02.44.801 Fax 02.44.09.906
e-mail: ufficioprotocollo@cert.comune.corsico.mi.it
Codice Fiscale e Partita IVA 00880000153

Segretario Generale

Via Roma, 18
Tel. 02.44.80.252 Fax. 02.44.09.906
e-mail: segretario.generale@comune.corsico.mi.it
Corsico – Città metropolitana di Milano