

Determinazione del Dirigente
Ufficio Amministrazione Personale

Determ. n. 787 del 16/10/2019

**OGGETTO: AFFIDAMENTO DELL'INCARICO DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA DEL
SERVIZIO RISORSE UMANE**

IL SEGRETARIO GENERALE – DIRIGENTE DEL SERVIZIO RISORSE UMANE

Richiamato il Decreto del Commissario Straordinario n. 11 del 1° agosto 2019 con il quale è stato conferito l'incarico di Direzione del Servizio apicale di Polizia locale – SUAP, Servizio Risorse Umane, Ufficio di diretta collaborazione con il Sindaco, Ufficio Controlli interni e Anticorruzione, con decorrenza 1° agosto 2019, al Segretario Generale – Dott.ssa Flavia Ragosta;

Premesso che con deliberazione di Giunta Comunale n. 19 del 30.1.2018 è stata approvata l'attuale macrostruttura dell'Ente che individua n. 3 Settori quali strutture permanenti di massima dimensione di seguito elencate, ed assegna al Segretario Generale la direzione del Servizio Risorse Umane, dell'ufficio di diretta collaborazione del Sindaco, le funzioni previste dalla legge in materia di controlli interni ed anticorruzione e la direzione del Servizio Apicale di Polizia locale – SUAP:

Settore Istituzionale, Settore Gestione Sviluppo del Territorio, Settore Sviluppo di Comunità;

Considerato che:

- gli artt. 13, 14 e 15 del CCNL 21.5.2018 del comparto Funzioni Locali prevedono la possibilità per gli Enti Locali di istituire, esclusivamente per il personale della categoria D, un area delle posizioni organizzative;
- l'art. 14 del Contratto stesso, in particolare, prevede che *“gli incarichi relativi all'area delle posizioni organizzative sono conferite dai dirigenti per un periodo massimo non superiore a tre anni, previa determinazione di criteri generali da parte degli Enti con atto sottoscritto e motivato e possono essere rinnovati con le medesime formalità”*;
- con deliberazione del Commissario Straordinario n. 38 del 06/08/2019 adottata con i poteri della Giunta Comunale è stato approvato il Regolamento per l'individuazione, il conferimento, la graduazione e la valutazione delle posizioni organizzative;

Vista la determinazione dirigenziale n. 742 del 02/10/2019 con la quale è stato affidato l'incarico di Posizione Organizzativa al Funzionario Responsabile del Servizio Risorse Umane, per il periodo dal 1° ottobre 2019 al 30 settembre 2020, fatta salva ogni eventuale modifica della macrostruttura dell'Ente;

Vista altresì la determinazione dirigenziale n. 778 del 15/10/2019 con la quale è stato perfezionato l'iter procedurale di mobilità volontaria compensativa per interscambio, provvedendo al trasferimento presso i ruoli organici del Comune di Abbiategrasso di n. 1 dipendente di questo Ente con contratto di lavoro a tempo

indeterminato ed a tempo pieno inquadrato nel profilo professionale di Istruttore direttivo delle attività amministrative e contabili, Cat. D3 – posizione economica D4 - Funzionario Responsabile, titolare di Posizione Organizzativa del Servizio Risorse Umane, con decorrenza 16 ottobre 2019 mediante cessione di contratto, e immettendo nei ruoli organici di questo Comune, n. 1 dipendente del Comune di Abbiategrasso con contratto di lavoro a tempo indeterminato ed a tempo pieno inquadrato nel profilo professionale di Istruttore direttivo delle attività amministrative e contabili – Cat. D3 – posizione economica D6 - Funzionario Responsabile, titolare di Posizione Organizzativa dell'area Affari Generali, mediante cessione di contratto di lavoro subordinato in essere tra la stessa e il Comune di Abbiategrasso;

Dato atto che si è appena conclusa la procedura relativa all'assegnazione dell'incarico di Posizione Organizzativa e che, in particolare, per la posizione del servizio Risorse Umane non ha partecipato nessuno oltre al Funzionario oggetto della procedura di mobilità volontaria compensativa per interscambio;

Ritenuto, pertanto, di poter affidare l'incarico di Posizione Organizzativa per le funzioni afferenti al Servizio Risorse Umane, al Funzionario entrante, con decorrenza 16 ottobre 2019 e fino al 30 settembre 2020;

Dato atto altresì che per l'incarico di posizione organizzativa di cui al presente provvedimento è riconosciuto un trattamento economico accessorio di retribuzione di posizione pari ad Euro 9.402,98.= oltre ad una indennità di risultato come previsto dall'art. 11 del vigente Regolamento per l'individuazione, il conferimento, la graduazione e la valutazione delle posizioni organizzative;

Viste:

- la deliberazione del Commissario Straordinario, adottata con i poteri della Giunta, n. 37 del 1.8.2019 avente ad oggetto: “Approvazione Piano Esecutivo di Gestione 2019 – 2021”.
- la deliberazione del Commissario Prefettizio n. 6 del 17.05.2019, adottata con i poteri del Consiglio Comunale, avente ad oggetto: “Documenti di programmazione finanziaria esercizio 2019 – 2021: nota di aggiornamento al documento unico di programmazione e bilancio di previsione- approvazione”;

Visto il Decreto legislativo 18.08.2000, n. 267, art. 107, che disciplina le competenze dei Dirigenti;

D E T E R M I N A

1. di affidare, per le ragioni in premessa indicate, l'incarico di Posizione Organizzativa del Servizio Risorse Umane, al Funzionario Dott.ssa Alessandra Scotti per il periodo dal 16 ottobre 2019 al 30 settembre 2020 fatta salva ogni eventuale modifica della macrostruttura dell'Ente;
2. di dare atto che l'incarico comporta l'assunzione diretta di elevata responsabilità di prodotto e di risultato in relazione sia all'attività ordinaria che al conseguimento dei programmi e degli obiettivi di gestione di competenza dei rispettivi servizi, nonché in relazione all'attuazione delle misure contenute nei Pianti Anticorruzione e Trasparenza e che il trattamento economico accessorio riferito alla posizione attribuito è definito nelle premesse;
3. di disporre la trasmissione della presente determinazione al funzionario interessato per gli adempimenti conseguenti all'adozione del presente atto;
4. la presente determinazione è soggetta a pubblicazione all'albo on line e nella Sezione Amministrazione Trasparente.

Sottoscritta dal Dirigente
(RAGOSTA FLAVIA)
con firma digitale



Visto per la Parte di Competenza

Proposta n° 1387/2019

Ufficio Amministrazione Personale

Oggetto: AFFIDAMENTO DELL'INCARICO DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA DEL SERVIZIO
RISORSE UMANE

La presente proposta di determinazione è stata vistata dal Funzionario responsabile di Servizio

Corsico li, 16/10/2019

Sottoscritto dal Funzionario
(RAGOSTA FLAVIA)
con firma digitale