

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 107 DEL 26/08/2024

L'anno 2024 addì 26 del mese di agosto alle ore 17:10 e seguenti, convocata nei modi di legge, si è legalmente riunita la Giunta Comunale in modalità mista ai sensi degli artt. 4 e 5 del "Regolamento per il funzionamento della Giunta Comunale in presenza, in modalità telematica e/o mista" approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 33 del 27/7/2022 nelle persone dei Signori:

VENTURA STEFANO MARTINO	Sindaco	Presente
SILVESTRINI CHIARA	Vice Sindaco	Presente
BERTINI ANDREA	Assessore	Presente
CRISAFULLI ANGELA	Assessore	Presente
DI STEFANO FRANCESCO	Assessore	Presente
MAGNONI MAURIZIO	Assessore	Presente
RENNA GIULIA	Assessore	Presente
SALCUNI STEFANO	Assessore	Assente

Totale presenti: 7

Partecipa alla seduta il Dott. BERTEZZOLO UMBERTO, Vice Segretario Generale del Comune, che provvede anche alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Dott. VENTURA STEFANO MARTINO, Sindaco, assume la Presidenza e dichiara aperta la seduta.

Oggetto: APPROVAZIONE SCHEMA D'ACCORDO PER L'UTILIZZO DI GRADUATORIA PUBBLICA IN CORSO DI VALIDITA' EX-ART. 3 COMMA 61 DELLA LEGGE 24/12/2003 N. 350

OGGETTO: APPROVAZIONE SCHEMA D'ACCORDO PER L'UTILIZZO DI GRADUATORIA PUBBLICA IN CORSO DI VALIDITA' EX-ART. 3 COMMA 61 DELLA LEGGE 24/12/2003 N. 350

Il Vice Segretario Generale attesta che la presente seduta di Giunta Comunale si è svolta in modalità mista ai sensi degli artt. 4 e 5 del “Regolamento per il funzionamento della Giunta Comunale in presenza, in modalità telematica e/o mista”, approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 33 del 27/7/2022, nonché in forza della deliberazione di Giunta Comunale n. 93 del 23/06/2022 ad oggetto: “Approvazione delle modalità di convocazione e di funzionamento della Giunta Comunale di Corsico ai sensi dell'art. 35 dello Statuto”, con gli Assessori Chiara Silvestrini e Francesco Di Stefano in presenza presso la sede di via Roma 18, Il Sindaco e gli Assessori Angela Crisafulli, Andrea Bertini, Maurizio Magnoni e Giulia Renna in videoconferenza.

RELAZIONE

Premesso che:

- con nota Prot. Gen. n. 23751 del 01/08/2024 il Dirigente del Settore 4 ha presentato lettera di dimissioni a far data dal 15/10/2024;
- il Dirigente del Settore 4 risulta ad oggi incaricato di funzioni strategiche connesse alla realizzazione di opere finanziate con il PNRR, alla gestione della sicurezza sui luoghi di lavoro ex-legge 81/2008 e alla centralizzazione di adempimenti connessi agli appalti pubblici;
- a seguito di tale dimissione l'Ente necessita oggi di procedere con celerità all'assunzione di un nuovo Dirigente Tecnico;

Dato atto che, prima di procedere all'attivazione di una procedura di selezione pubblica appare opportuno, per ragioni di economicità e celerità, valutare l'ipotesi di utilizzare la facoltà prevista dall'art. 3 comma 61 della Legge 24/12/2003 n. 350 in merito allo scorrimento di graduatorie già esistenti presso altri Enti;

Richiamata, la nota del 13.08.2024 con il quale è stato chiesto al Comune di Cerro Maggiore la disponibilità all'utilizzo della graduatoria del concorso pubblico da questi posto in essere per la copertura di una posizione dirigenziale dell'Area Tecnica;

Dato atto che con nota prot. n. 25142 del 20/08/2024 il Comune di Cerro Maggiore ha comunicato che con propria Deliberazione n. 42 del 08/05/2024, la Giunta Comunale ha già preventivamente autorizzato la condivisione della graduatoria del citato concorso;

Atteso che l'accordo di cui al succitato art. 3, comma 61 della Legge 24/12/2003 n. 350 “*si inserisca in un chiaro e trasparente procedimento di corretto esercizio del potere di utilizzare graduatorie concorsuali di altri Enti, così da escludere ogni arbitrio e/o irragionevolezza e, segnatamente, la violazione delle accennate regole di “concorsualità” per l'accesso ai pubblici uffici*” (ANCI: parere del 8/09/2004; Ministero dell'Interno: note n. 15700 5A3 0014127 e n. 15700 5A3 0004435; Corte dei Conti dell'Umbria: deliberazione n. 124/2013);

Rilevato che il Dipartimento della Funzione Pubblica, con proprio parere n. 6351 del 13/3/2004, ha chiarito che gli Enti Locali, nell'esercizio della loro potestà statutaria e regolamentare, possono attingere a graduatorie concorsuali ancora valide approvate da altre Amministrazioni

mediante appositi accordi stipulati nel rispetto dei principi di cui all'articolo 97 della Costituzione;

Richiamato:

- l'art. 147 della Legge 160 del 27/12/2019 che stabilisce che *“Le amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, possono utilizzare le graduatorie dei concorsi pubblici, fatti salvi i periodi di vigenza inferiori previsti da leggi regionali, nel rispetto dei seguenti limiti: [...] c) le graduatorie approvate negli anni 2018 e 2019 sono utilizzabili entro tre anni dalla loro approvazione”*;
- l'art. 148 della Legge 160 del 27/12/2019 che stabilisce che *“I commi da 361 a 362-ter e il comma 365 dell'articolo 1 della legge 30 dicembre 2018, n. 145, sono abrogati”*;
- la Legge di conversione del D.L. n. 162/2019, all'art. 17, comma 1-bis, la quale ha altresì stabilito che: *“Per l'attuazione del piano triennale dei fabbisogni di personale di cui all'articolo 6 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, gli enti locali possono procedere allo scorrimento delle graduatorie ancora valide per la copertura dei posti previsti nel medesimo piano, anche in deroga a quanto stabilito dal comma 4 dell'articolo 91 del testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, di cui al decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e pertanto gli enti locali possono utilizzare le graduatorie (proprie e altrui, secondo quanto detto sopra) anche per ricoprire posti istituiti o trasformati successivamente all'indizione del concorso dal quale le graduatorie stesse sono esitate*;

Precisato, che la graduatoria dalla quale attingere deve riguardare posizioni lavorative omogenee a quelle per le quali viene utilizzata, per cui il profilo e la categoria professionale del posto che si intende coprire devono essere del tutto corrispondenti a quelli dei posti per i quali è stato bandito il concorso a cui si riferisce la graduatoria che si intende utilizzare;

Ritenuto di approvare, al fine di valutare la possibilità di utilizzare la graduatoria in corso di validità del Comune di Cerro Maggiore relativa ad un concorso pubblico posto in essere per la copertura di una posizione dirigenziale dell'Area Tecnica, l'allegato schema di accordo con il Comune di Cerro Maggiore;

Acquisito ed allegato il parere favorevole di regolarità tecnica espresso dal Dirigente del settore 1 ai sensi dell'articolo 49, comma 1, del tuel, attestante altresì la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, secondo quanto previsto nell'articolo 147-bis comma 1 del tuel.

Acquisito ed allegato il parere favorevole di regolarità contabile, espresso dal Dirigente del Settore 2 Programmazione Economica, ai sensi dell'articolo 49 comma 1 e dell'art. 147-bis, comma 1, del TUEL attestante la copertura finanziaria della spesa conseguente al presente provvedimento.

Dato atto, altresì, che ai sensi dell'art. 6 bis della legge 241/1990, nell'adozione del presente provvedimento non sussistono situazioni di conflitto di interesse in capo al firmatario, al responsabile del procedimento, ai titolari degli uffici competenti ad adottare i pareri, valutazioni tecniche e atti endoprocedimentali;

LA GIUNTA COMUNALE

Vista ed esaminata la relazione che precede;

Visti i pareri allegati;

Con voti unanimi favorevoli, legalmente espressi;

DELIBERA

- 1 **di approvare** l'allegato schema di accordo con il Comune di Cerro Maggiore disciplinante le modalità di utilizzo della graduatoria concorsuale in premessa indicato;
- 2 **di dare** mandato al Dirigente Settore 1 di provvedere alla stipula dell'accordo suddetto, nonché degli atti conseguenti in coerenza con la programmazione dei fabbisogni del personale al tempo vigenti;
- 3 **di trasmettere** copia del presente atto al Comune di Cerro Maggiore;
- 4 **di disporre** che la presente deliberazione, contestualmente alla sua affissione all'Albo Pretorio, pubblicazione *on line*, sia trasmessa in elenco ai Capigruppo consiliari, ai sensi dell'art. 125 del D. Lgs 18.8.2000, n. 267;
- 5 **di dichiarare, con successiva e separata unanime votazione**, la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D. Lgs. n. 267/2000 in quanto risulta necessario sostituire quanto prima il Dirigente in uscita.

Il presente verbale viene approvato e sottoscritto con firma digitale:



**CITTA'
DI CORSICO**

**Il Sindaco
VENTURA STEFANO MARTINO**

**Il Vice Segretario Generale
BERTEZZOLO UMBERTO**

**ACCORDO TRA IL COMUNE DI CERRO MAGGIORE E COMUNE DI _____
PER L'UTILIZZO DELLA GRADUATORIA DEL PUBBLICO CONCORSO, PER TITOLI ED
ESAMI, PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI DIRIGENTE PRESSO L'AREA TECNICA
A TEMPO INDETERMINATO E A TEMPO PIENO, APPROVATA DAL COMUNE DI CERRO
MAGGIORE.**

In data risultante dalla registrazione del presente atto di accordo, sottoscritto digitalmente,

TRA

il **Comune di Cerro Maggiore**, 01230310151 rappresentato dalla Dirigente Area Servizi Finanziari e Risorse Dott.ssa Adriana Roveda, nata a Legnano (Mi), il 15.04.1968

E

Il **Comune di _____**, C.F. _____, rappresentato dal Dirigente _____, Dott. _____, nato a _____, il _____,

abilitati a stipulare i contratti in nome e per conto del Comune di rispettiva appartenenza, di seguito individuate per brevità anche come "Amministrazioni" o "Enti"

Premesso che:

- nell'ambito della propria autonomia regolamentare gli enti territoriali, ispirandosi ai principi generali della norma di cui all'art. 3, comma 61, l. 24 dicembre 2003, n. 350 (legge finanziaria 2004), secondo cui «[...] In attesa dell'emanazione del regolamento di cui all'art. 9, l. n. 3/2003, le amministrazioni pubbliche ivi contemplate, nel rispetto delle limitazioni e delle procedure di cui ai commi da 53 a 71, possono effettuare assunzioni anche utilizzando le graduatorie di pubblici concorsi approvate da altre amministrazioni, previo accordo tra le amministrazioni interessate». Tale principio è stato ritenuto applicabile anche agli enti locali, in forza del fatto che anche le autonomie territoriali partecipano al raggiungimento degli obiettivi di finanza pubblica;
- il Comune di _____ ha valutato l'opportunità di utilizzare la graduatoria degli idonei in corso di validità presso il Comune di Cerro Maggiore per l'assunzione a tempo indeterminato di n. 1 posto Dirigente presso l'Area Tecnica, approvata con determinazione dirigenziale n.163 del 05.03.2024,
- con nota protocollo n. _____ del _____, il Comune di _____ ha richiesto al Comune di Cerro Maggiore la disponibilità dell'utilizzo della graduatoria di merito del "Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 1 posto di Dirigente presso l'Area Tecnica a tempo indeterminato e a tempo pieno", presso il proprio Ente;
- con nota protocollo n. _____ del _____ il Comune Cerro Maggiore ha espresso al Comune di _____ la disponibilità all'utilizzo della citata graduatoria;
- il Comune di Cerro Maggiore con propria determinazione n. _____ del _____ ha confermato la propria disponibilità all'utilizzo da parte del Comune di _____ ed ha approvato il presente schema di accordo;
- il Comune di _____ con propria determinazione. n. ____ del _____ ha approvato il presente schema di accordo;

Visti:

- l'articolo 15, comma 7, del D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487
- la Legge n. 311 del 30.12.2004;
- l'articolo 3, comma 87, della Legge 24 dicembre 2007, n. 244 - legge finanziaria 2008, che ha aggiunto, all'articolo 35 del D.Lgs. 165/2001, il comma 5 ter.
- l'articolo 9 comma 1 della legge 16 gennaio 2003, n. 3, secondo cui “le amministrazioni dello Stato, anche ad ordinamento autonomo, e gli enti pubblici non economici possono ricoprire i posti disponibili, nei limiti della propria dotazione organica, utilizzando gli idonei delle graduatorie di pubblici concorsi approvate da altre amministrazioni del medesimo comparto di contrattazione”
- l'articolo 3, comma 61 della legge 24 dicembre 2003, n. 350 che ha previsto che le amministrazioni pubbliche indicate all'art. 9 della legge 16 gennaio 2003 n. 3 “... possono effettuare assunzioni anche utilizzando le graduatorie di pubblici concorsi approvate da altre amministrazioni, previo accordo tra le amministrazioni interessate”;
- la circolare n. 5/2013 del Dipartimento della Funzione Pubblica in base alla quale il “previo accordo tra le amministrazioni interessate” può concludersi anche dopo la pubblicazione della graduatoria, così come affermato in precedenza anche dalla Corte dei Conti – Sezione Regionale di Controllo per l'Umbria con deliberazione n. 124/2013;
- la deliberazione di Giunta Comunale del Comune di Cerro Maggiore n. ____ del 08.05.2024, in merito agli indirizzi relativi agli accordi con altri Enti Locali per l'utilizzo della graduatoria di merito del “Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 1 posto di Dirigente presso l'Area Tecnica a tempo indeterminato e a tempo pieno”;
- i vigenti CCNL;

Tenuto conto delle assunzioni già disposte da parte del Comune di Cerro Maggiore a valere sulla citata graduatoria per Dirigente;

SI CONVIENE QUANTO SEGUE

1. Il Comune di Cerro Maggiore autorizza l'utilizzo da parte del Comune di _____ (Ente Utilizzatore), della graduatoria degli idonei in corso di validità presso il Comune di Cerro Maggiore, per la copertura a tempo indeterminato, tempo pieno, di n. 1 posto di Dirigente presso l'Area Tecnica, approvata con determinazione dirigenziale n. 163 del 05.03.2024.
2. L'Ente Utilizzatore si impegna a procedere mediante scorrimento, in stretto ordine di graduatoria, così come inoltrata dall'Ente titolare della graduatoria, a partire dal candidato classificatosi al 2° posto.
3. L'Ente Utilizzatore provvede direttamente alla chiamata degli aventi titolo, in stretto ordine di graduatoria e comunica al Comune di Cerro Maggiore, il nominativo della persona assunta.
4. In caso di rinuncia da parte di un candidato immediatamente prima dell'assunzione, o in caso di cessazione dello stesso entro i termini di validità della graduatoria citata, l'Ente Utilizzatore è autorizzato a scorrere ulteriormente la graduatoria, dandone immediata e preventiva comunicazione al Comune di Cerro Maggiore, e verificando presso l'Ente Titolare da quale nominativo della graduatoria partire per nuova proposta assunzionale ai restanti candidati in graduatoria.
5. Ai sensi della delibera n. ____ approvata dalla Giunta comunale di Cerro Maggiore in data _____, l'Ente Utilizzatore, ad assunzione avvenuta, è tenuto a corrispondere al Comune di Cerro Maggiore un contributo forfettario pari a euro 1.000,00 (mille,00) , in relazione agli oneri da questo sostenuti per l'espletamento del concorso.
6. Il Comune di Cerro Maggiore si riserva la facoltà, in qualsiasi momento, di revocare il presente accordo sia per ragioni organizzative, sia per presunte irregolarità nell'utilizzo della graduatoria da parte dell'Ente Utilizzatore.

Il presente accordo è esente da imposta di bollo ai sensi del comma 16 – allegato B – del DPR n. 642 dl 26.10.1972 e sarà registrato solo in caso d'uso, ai sensi dell'art. 5 del DPR 25.10.1972, n. 634 e successive modifiche ed integrazioni.

Letto, confermato e sottoscritto digitalmente

Per il Comune di CERRO MAGGIORE

Per il Comune di

Il Dirigente Area Finanziaria e Risorse
Dott.ssa Adriana Roveda

Documento sottoscritto con firma digitale ai sensi del DPR 445/2000 e dell'art. 20 del D.Lgs 82/2005 e successive modifiche ed integrazioni. Il documento originale è conservato in formato elettronico negli archivi del Comune di Cerro Maggiore e del Comune di _____.



APPROVAZIONE SCHEMA D'ACCORDO PER L'UTILIZZO DI GRADUATORIA PUBBLICA IN CORSO DI
VALIDITA' EX-ART. 3 COMMA 61 DELLA LEGGE 24/12/2003 N. 350

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA espresso dal Dirigente del Settore Interessato.

Visto con parere FAVOREVOLE.

Il presente parere di regolarità tecnica si intende rilasciato anche in relazione alla correttezza dell'azione amministrativa ex art.147-bis TUEL come disposto dall'art.3 co.1 lettera d) Legge n.213/2012 poiché la lettura combinata dall'art. 49 e 147 bis, comma 1, del TUEL dispone che il contenuto del parere di regolarità tecnica, non si limiti a verificare l'attendibilità tecnica della soluzione proposta, ma involga l'insieme del procedimento amministrativo, coprendo e inglobando le regole, sia tecniche, di un determinato settore, sia quelle generali in ordine alla legittimità dell'azione amministrativa, ivi compresa la legittimità della spesa, in considerazione del fatto che ciascun centro di responsabilità, proponente un qualsiasi atto deliberativo recante spesa, gestisce autonomamente il piano esecutivo di gestione assegnato al proprio settore.

Corsico li, 22/08/2024

Sottoscritto dal Dirigente
SERVIZI
(BERTEZZOLO UMBERTO)
con firma digitale



APPROVAZIONE SCHEMA D'ACCORDO PER L'UTILIZZO DI GRADUATORIA PUBBLICA IN CORSO DI
VALIDITA' EX-ART. 3 COMMA 61 DELLA LEGGE 24/12/2003 N. 350

Si esprime, ai sensi dell'art. 49, comma 1, D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i. **PARERE FAVOREVOLE** di regolarità
contabile della presente proposta di deliberazione n. 2838/2024,

Corsico, li 23/08/2024

Sottoscritto dal Responsabile del Servizio
Finanziario
(CRIMELLA CRISTIANO)
con firma digitale