



**VERBALE N. 2 DELLA COMMISSIONE ESAMINATRICE DEL CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI
PER LA COPERTURA A TEMPO INDETERMINATO E A TEMPO PIENO DI N. 1 POSTO DI
FUNZIONARIO TECNICO - AREA DEI FUNZIONARI E DELLE ELEVATE QUALIFICAZIONI**

L'anno 2024 il giorno 15 novembre alle ore 8.00 sono riuniti presso la sede Municipale del Comune di Corsico sita in Via Roma n. 18:

- Umberto Bertezolo (Presidente);
- Marina Maggiulli (Commissaria);
- Valeria Assero (Commissaria);

componenti la Commissione esaminatrice del concorso pubblico per esami, per la copertura a tempo indeterminato e a tempo pieno di n. 1 posto di Funzionario Tecnico - Area dei Funzionari e delle Elevate Qualificazioni, costituita con determinazione dirigenziale n. 961 del 12/11/2024.

Funge da Segretario Verbalizzante l'Istruttore Amministrativo Sig.a Anna Musto, dipendente del Comune di Corsico assegnata al Servizio Risorse Umane.

Risulta inoltre presente l'Operatore della Società Ales s.r.l., con sede legale in via dell'Artigianato n. 9 - 09123 Cagliari, affidataria della gestione telematica della prova scritta.

In conformità a quanto previsto dall'art. 107 della D.lgs n. 267/2000 e dall'art. 9 comma 7 lett. a) del DPR 9/5/1994 n. 487 assume le funzioni di Presidente il Dott. Umberto Bertezolo, che dichiara legittimamente insediata la Commissione.

Il Presidente dichiara aperta la seduta.

La Commissione prende atto che:

- i criteri relativi alle prove d'esame, già riportati nel verbale n. 1, sono stati pubblicati sul Portale InPa, in Amministrazione Trasparente - bandi di concorso e sul sito Istituzionale dell'Ente il giorno 12/11/2024;
- alla prova concorsuale sono stati ammessi n. 5 Candidati, così come risultante dalla determinazione dirigenziale n. 960 del 12/11/2024;

La Commissione procede alla stesura dei quesiti da somministrare ai Candidati elaborando n. 12 domande (4 quesiti per ciascuna delle 3 buste).

Terminata la suddetta operazione i Candidati vengono invitati ad entrare nell'aula sede della prova scritta.

Il Segretario Verbalizzante assistito dall'Operatore della Società Ales, procede alla fase di registrazione e all'identificazione dei Candidati.

I candidati risultano tutti presenti.

Il Presidente della Commissione, assistito dall'Operatore tecnico della Società Ales, illustra ai Candidati le modalità di svolgimento della prova concorsuale.

Il Presidente invita un Candidato, assistito da n. 2 testimoni, a scegliere una busta contenente i quesiti oggetto della prova scritta.

Il volontario identificato mediante codice candidatura AGRKGYT54T estrae la prova numero "3".

Fungono da testimoni i Candidati: codice candidatura C7CDA7TNMN e codice candidatura 48CPQ716N3
La prova estratta viene consegnata all'Operatore della Società Ales S.r.l. al fine del caricamento della stessa sul software gestionale del concorso.

Il Presidente dà lettura delle prove non estratte n. "1" e n. "2" e successivamente dà lettura della prova scelta n. "3". Le stesse costituiscono allegato 1 al presente verbale, reso parte integrante e sostanziale dello stesso.

Alle ore 9.20 il Presidente dà avvio alla prova.

Alle ore 11.20 tutti i Candidati hanno terminato la prova e lasciano la sede d'esame.

La Commissione ottenuto il report della prova scritta in forma anonima dall'Operatore di Ales inizia la correzione degli elaborati.

Terminate le operazioni di correzione e valutazione la Commissione fornisce all'Operatore di Ales le votazioni assegnate ad ogni singolo Candidato. Successivamente l'Operatore di Ales fornisce gli abbinamenti tra codice candidature e codice prova le cui risultanze vengono di seguito riportate:

Codice Candidatura	Valutazione
C7CDA7TNMN	22
RQXRNH49SA	23
48CPQ716N3	27
AGRKGYT54T	21
E3AABTHAAA	15

Alle ore 12.30 il Presidente chiude i lavori e congeda la Commissione.

Letto e sottoscritto

IL PRESIDENTE
Umberto Bertazzolo

LA COMMISSARIA
Marina Maggiulli

LA COMMISSARIA
Valeria Assero

LA SEGRETARIA
VERBALIZZANTE
Anna Musto