

CONCORSO D - AMMINISTRATIVI (PRIMA GIORNATA)

QUESITI TEORICO-PRATICHE

1. L'Ente deve affidare un servizio informatico potenzialmente infungibile per un importo previsto, a seguito di indagine di mercato, pari ad € 3.000,00 ma la software house già fornitrice presenta un'offerta di € 3.500,00.
Il Candidato illustri alla Commissione come procederebbe al fine di raggiungere l'obiettivo assegnato.
2. L'Ente, nell'organizzare la festa patronale della Città, deve affidare una prestazione artistica di importo pari ad € 120.000,00 con servizi opzionabili per ulteriori € 30.000,00. Sul territorio esiste un'Associazione che da anni collabora con l'Amministrazione in iniziative simili e che vorrebbe gestire detto servizio.
Il Candidato illustri alla Commissione come procederebbe al fine di raggiungere l'obiettivo assegnato.
5. Nella gestione dell'appalto del servizio di pulizia del Municipio l'Operatore Economico affidatario non rispetta le modalità di esecuzione previste e i colleghi si lamentano. La lamentela, in particolare, riguarda la presenza degli addetti alle pulizie durante l'orario di lavoro dei dipendenti comunali e la scarsa attenzione alla qualità della prestazione erogata.
Il Candidato, in qualità di Direttore dell'Esecuzione del servizio, illustri alla Commissione come procederebbe al fine di risolvere la problematica rilevata.
7. L'Assessore al Patrimonio, in assenza del Responsabile del Servizio, prende contatti con Lei per assegnare ad un'Associazione uno spazio civico. Nella discussione emerge che tale richiesta non prevede una procedura ad evidenza pubblica ma identifica già specificatamente il luogo, il destinatario e l'importo del canone da applicare.
Il Candidato illustri alla Commissione l'iter ad evidenza pubblica che proporrebbe all'Assessore e come procederebbe invece qualora lo stesso non ritenga di dover adottare tale modalità di concessione.
8. Due Cooperative propongono offerta per la gestione del medesimo servizio di assistenza sociale del valore a base di gara pari ad € 95.000,00. La Cooperativa A, molto affidabile con esperienza nel settore, presenta un'offerta pari ad € 94.500,00 mentre la Cooperativa B, nuova realtà da qualche anno presente sul mercato, propone il medesimo servizio ad un costo di € 80.000,00. Entrambi gli Operatori Economici non sono conosciuti dall'Ente e sono in regola con i requisiti economico-finanziari richiesti dalla Stazione Appaltante.
Il Candidato illustri alla Commissione come procederebbe nella scelta del contraente precisando anche gli istituti normativi che applicherebbe.
10. Lei è appena stato assunto ed è stato impiegato nell'Unità Organizzativa "Servizi Sociali". Consultando il software della contabilità si rende conto che è pervenuta una fattura elettronica per il ricovero di un minore in una comunità per la quale non è mai stato assunto idoneo impegno di spesa.

Il Candidato, dopo aver inquadrato il problema, illustri alla Commissione come procederebbe per la risoluzione dello stesso.

11. Al momento dell'assunzione Lei viene assegnato all'Unità Organizzativa "Legale". All'Ente arriva un atto di citazione e dovrà costituirsi in giudizio. Allo scopo viene incaricato l'Avvocato Tizio dello Studio Legale Caio poiché si ritiene che sia il migliore nel suo campo. Purtroppo a pochi giorni dalla data dell'udienza l'Avvocato Tizio viene a mancare.

Il Candidato illustri alla Commissione l'iter procedurale ed organizzativo che metterebbe in atto per la risoluzione del problema.

12. L'Amministrazione ha deliberato il bilancio con i relativi allegati il 22 dicembre 2023. A gennaio 2024 l'Amministrazione ritiene che sia necessario avviare un servizio di portierato degli alloggi comunali per almeno 18 mesi per un importo di € 150.000,00. A bilancio e negli atti programmatori, tuttavia, non è stata prevista tale tipologia di spesa.

Il Candidato illustri l'iter procedurale, logico ed amministrativo che metterebbe in atto per il raggiungimento dell'obiettivo assegnato.

14. L'Amministrazione comunale nel mese di febbraio rileva la necessità di avviare per la prima volta il Servizio di Trasporto Scolastico a partire da settembre. L'appalto avrebbe un valore complessivo pari ad € 145.000,00 ma le risorse finanziarie previste a bilancio sono solamente € 50.000,00. Da un'indagine di mercato tale importo risulta sufficiente solamente all'attivazione di uno scuolabus a fronte di una richiesta di molto superiore.

Il Candidato illustri l'iter procedurale, logico ed amministrativo che metterebbe in campo per raggiungere l'obiettivo di fornire il miglior servizio possibile alla cittadinanza.

18. L'Amministrazione ha appena rivisto la propria organizzazione interna e ritiene quindi necessario ora rivedere anche gli orari di apertura al pubblico sia telefonici che in presenza. Il Dirigente La incarica di procedere al monitoraggio delle esigenze di tutti i Settori e poi elaborare gli atti necessari a rendere operative tali modifiche.

Il Candidato illustri alla Commissione come procederebbe dal punto di vista operativo precisando quali atti amministrativi è necessario elaborare.

22. L'Amministrazione approva l'organizzazione di un evento culturale per le prossime festività Natalizie. A Lei viene assegnato il compito di organizzare tale evento tenendo in considerazione che:

- l'ufficio cultura conta n. 2 dipendenti e non prevede la presenza di tecnici specializzati;
- l'Ente non dispone di un ufficio allestimenti e l'ufficio tecnico comunale non riesce a fornire il proprio supporto operativo;
- il budget a disposizione è pari ad € 20.000,00 e non risulta essere sufficiente per soddisfare completamente i desiderata dell'Assessore di riferimento.

Il Candidato illustri alla Commissione come procederebbe, dal punto di vista organizzativo ed amministrativo, al fine di raggiungere l'obiettivo dato e come si relazionerebbe con l'Assessore competente.

23. A settembre 2024 la Giunta Comunale ha deliberato le linee di indirizzo per l'adesione a un bando ANCI rivolto ai giovani. Il Dirigente individua Lei come Project Manager. A metà dicembre ANCI emana una nota integrativa al bando, fissando la presentazione dei progetti entro e non oltre metà gennaio 2025.
Considerato che le Sue ferie sono state precedentemente autorizzate per il periodo intercorrente dal 24/12/2024 al 08/1/2025, illustri il Candidato come procederebbe, dal punto vista organizzativo e amministrativo, al fine di raggiungere l'obiettivo dato.
25. Si accorge a fine anno che, nonostante Le sia stata affidata la gestione della pagina web istituzionale relativa all'Amministrazione Trasparente, si è dimenticato di pubblicare tutti i dati relativi agli affidamenti degli incarichi esterni.
Il Candidato, dopo aver inquadrato brevemente a livello normativo il problema, illustri alla Commissione come procederebbe per risolvere la criticità rilevata.

QUESITI RELAZIONALI

27. Stai lavorando da due settimane alla definizione degli obiettivi strategici di servizio insieme al tuo Responsabile. Oggi è l'ultimo giorno in cui poter consegnare le vostre risultanze ma il tuo capo non è presente a lavoro per un'urgenza privata. Ricevi una chiamata da parte dell'ufficio del Personale che chiede un riscontro immediato. Pur rendendosi conto della situazione che stai affrontando la scadenza non si può rimandare. Sebbene tu abbia supportato il tuo Capo in tutte le fasi di definizione del target, non sei del tutto sicuro della conclusione da dover presentare.
Il Candidato illustri come procederebbe per affrontare la situazione e sviluppi la risposta argomentandola anche con eventuali esperienze pratiche o esempi concreti.
29. Il prossimo fine settimana si voterà per l'individuazione di un rappresentante nella RSU dell'Ente. Il candidato che voterai chiede il tuo sostegno per convincere i tuoi colleghi. Il Candidato illustri come procederebbe per affrontare la situazione e sviluppi la risposta argomentandola anche con eventuali esperienze pratiche o esempi concreti.
30. Nello svolgimento delle tue mansioni ti accorgi che un collega ha utilizzato in modo improprio l'auto dell'Ente in orario di pausa pranzo. Confrontandoti con lui prendi consapevolezza che tale comportamento è voluto e reiterato nel tempo e che il tuo Responsabile ne è a conoscenza.
Il Candidato illustri come procederebbe per affrontare la situazione e sviluppi la risposta argomentandola anche con eventuali esperienze pratiche o esempi concreti.
31. Nel tuo ufficio c'è una persona che per gravi motivi personali, ormai da diversi mesi, consegue delle performance non in linea con le brillanti prestazioni offerte in passato. Questo calo di rendimento influenza la performance organizzativa del tuo Team di lavoro e rischia di pregiudicare il raggiungimento degli obiettivi assegnati per l'anno 2024.
Il Candidato illustri come procederebbe per affrontare la situazione e sviluppi la risposta argomentandola anche con eventuali esperienze pratiche o esempi concreti.

34. La riunione di lavoro è stata caratterizzata da lunghe e difficili discussioni. Solo alla fine sono state individuate importanti strategie. Il Responsabile ti assegna il compito di verificare se le decisioni sono state comprese da tutti i partecipanti.
Il Candidato illustri come procederebbe per affrontare la situazione e sviluppi la risposta argomentandola anche con eventuali esperienze pratiche o esempi concreti.
35. Il Comitato di Direzione ha emanato una direttiva che prevede la creazione di un ambiente cloud che consenta a tutti i dipendenti di lavorare in remoto. Ma da una prima informativa è emerso che molti tuoi colleghi hanno una scarsa confidenza con le tecnologie informatiche. Il tuo Dirigente, pertanto, ti incarica di risolvere il problema.
Il Candidato illustri come procederebbe per affrontare la situazione e sviluppi la risposta argomentandola anche con eventuali esperienze pratiche o esempi concreti.
36. Hai appena trascorso molto tempo a scrivere una relazione da consegnare al tuo Responsabile. Un membro esperto dell'ufficio, stimato da tutti, ti dice che la relazione potrebbe essere migliorata apportando modifiche in alcune sue sezioni dimostrandoti carenze normative nel testo da te predisposto.
Il Candidato illustri come procederebbe per affrontare la situazione e sviluppi la risposta argomentandola anche con eventuali esperienze pratiche o esempi concreti.
37. All'interno di un nuovo e più efficace processo di lavoro, un collega chiede di essere esentato dal programma di rotazione delle mansioni previsto come prassi interna a livello organizzativo. A sostegno di tale richiesta il collega avanza ragioni inerenti le proprie abilità e i propri interessi che mal si sposano con il cambio di competenze. Il tuo Dirigente ti chiede di esprimere opinione in merito in quanto ritiene di autorizzare l'istanza del dipendente solamente se tutti i colleghi d'ufficio sono concordi.
Il Candidato illustri come argomenterebbe la propria opinione e sviluppi la risposta anche con eventuali esperienze pratiche o esempi concreti.
41. In qualità di esperto della materia hai avuto l'incarico di organizzare un archivio dove conservare i documenti storici dell'Ente. Il tuo Team di lavoro, tuttavia, non è esperto di archiviazione ed alcuni componenti non sono particolarmente motivati.
Il Candidato illustri come procederebbe per affrontare la situazione e sviluppi la risposta argomentandola anche con eventuali esperienze pratiche o esempi concreti.
45. Stai coordinando una riunione di lavoro in ufficio che vede la partecipazione di n. 10 colleghi. Solo due persone intervengono con molta frequenza, mentre il resto dei partecipanti non prende parte alla discussione e si dimostra poco interessata all'argomento di lavoro.
Il Candidato illustri come procederebbe per affrontare la situazione e sviluppi la risposta argomentandola anche con eventuali esperienze pratiche o esempi concreti.
46. Uno dei miei colleghi è stato accusato di essere maschilista e le altre colleghe mi riferiscono di alcuni episodi spiacevoli, ma non documentabili, di cui egli si sarebbe reso recentemente protagonista.
Il Candidato illustri come procederebbe per affrontare la situazione e sviluppi la risposta argomentandola anche con eventuali esperienze pratiche o esempi concreti.

51. Il tuo Responsabile ti convoca proponendoti una promozione che pensavi essere appannaggio di un tuo collega più esperto. Ti chiede però di decidere in giornata in quanto il suo Dirigente esige una risposta entro la mattina successiva.
Il Candidato illustri come procederebbe per affrontare la situazione e sviluppi la risposta argomentandola anche con eventuali esperienze pratiche o esempi concreti.
52. Da anni ti occupi con successo di materie contabili ricevendo ottimi riscontri sul tuo lavoro da parte dei colleghi e dall'Amministrazione. Il Dirigente, che ha una grandissima stima di te, propone di trasferirti al Servizio gestione risorse umane in quanto indispensabile per l'Ente e possibile momento di crescita professionale utile alla tua carriera. Questo ti darebbe l'opportunità di crescere sul piano delle competenze, ma non ti consentirebbe di consolidare la tua esperienza sulle materie contabili.
Il Candidato illustri come procederebbe per affrontare la situazione e sviluppi la risposta argomentandola anche con eventuali esperienze pratiche o esempi concreti.

QUESITI AMMINISTRATIVI

53. Il Candidato sviluppi il seguente argomento: i Consigli Comunali ai sensi del Dlgs 267/2000
54. Il Candidato sviluppi il seguente argomento: la Giunta Comunale ai sensi del Dlgs 267/2000
57. Il Candidato sviluppi il seguente argomento: il controllo di regolarità amministrativa e contabile
58. Il Candidato sviluppi il seguente argomento: funzioni e responsabilità della Dirigenza ai sensi del Dlgs 267/2000
63. Il Candidato sviluppi il seguente argomento: il Responsabile del procedimento ai sensi della Legge 241/1990
65. Il Candidato sviluppi il seguente argomento: l'accesso documentale ai sensi della Legge 241/1990
66. Il Candidato sviluppi il seguente argomento: differenza tra deliberazioni e determinazioni ai sensi del Dlgs 267/2000
69. Il Candidato sviluppi il seguente argomento: i criteri di aggiudicazione dell'appalto così come disciplinati dal Dlgs 36/2023
71. Il Candidato sviluppi il seguente argomento: il Segretario Comunale ai sensi del Dlgs 267/2000
72. Il Candidato sviluppi il seguente argomento: i Regolamenti comunali ai sensi del Dlgs 267/2000

73. Il Candidato sviluppi il seguente argomento: lo Statuto comunale ai sensi del Dlgs 267/2000
76. Il Candidato sviluppi il seguente argomento: l'affidamento diretto ai sensi del Dlgs 36/2023
78. Il Candidato sviluppi il seguente argomento: la conferenza dei servizi ai sensi della Legge 241/1990

QUESITI INFORMATICI

81. Cos'è un programma antivirus?
86. Cos'è un file zippato?
87. Come si annulla l'ultima operazione eseguita in word?
88. Come si giustificano i margini in word?
90. Come si esegue una ricerca in word?
91. Cos'è la barra degli strumenti di word?
93. Cos'è word?
96. Cos'è una firma digitale?
97. Cos'è un motore di ricerca?
98. Come un documento word può essere salvato in PDF?
100. Cos'è un "Touch Screen"?
103. Cos'è una password?
104. Cos'è una newsletter?

TESTI D'INGLESE

106. Carla runs with her friends and she plays all day. Now she is on a rock.
110. He is sleeping. The Sun is up in the sky.
112. They always eat at 7:00 o'clock. After dinner, her mum reads her a story.
113. She likes listening to story about animals. Now Mario is very tired. It's bed time.

115. I am Carlo. I have a little bunny. It is very cute

120. She takes care of everyone in the family. She is the best mother in the world

122. She is very sweet. She is my friend now

123. My name is Marco. Today I will tell you about my daily routine.

125. I go to my school with my school bus. After coming back from school I change my clothes and wash my hands

126. I am Carla. This is my cat. My father gifted it to me on my birthday

127. My dog is very huge and brown in color. It sleeps with me

129. My name is Stefano. I have a beautiful gold fish. The name of my fish is Carla

130. Sara is my best friend. She likes chocolates. We are in the same school.