

CONCORSO FUNZIONARI - POLIZIA LOCALE - MARZO 2025

QUESITI TECNICI

1. Arresto obbligatorio (art. 380) e facoltativo (art. 381)
2. Differenza tra sequestro preventivo, sequestro probatorio e sequestro conservativo
3. Contestazione e notificazione di una violazione al Codice della Strada, differenze tra conducente maggiorenne e minorenne
4. Dopo aver definito la nozione di "reato" ed in particolare di reato "proprio" il candidato esponga il reato di Peculato
5. Dopo aver definito la nozione di "reato" il candidato esponga il reato di oltraggio a Pubblico Ufficiale
6. Il candidato elenchi i casi in cui, ai sensi dell'art. 201 del Codice della Strada, la contestazione immediata non è necessaria
7. Forme di tutela e di impugnazione avverso i verbali del Codice della Strada e dei Regolamenti comunali. Elencazione modalità di azione evidenziando le principali differenze
8. L. 689/81 E C.D.S. differenze e analogie tra i sistemi sanzionatori
9. Adempimenti della Polizia Giudiziaria nell'ambito delle sommarie informazioni della persona nei cui confronti vengono svolte le indagini
10. L'omicidio stradale
11. L'istituto della perquisizione in senso generale
12. Aggravanti e attenuanti comuni nel sistema del Codice Penale
13. Le Ordinanze Sindacali ai sensi dell'art. 50 del TUEL
14. L'elemento psicologico del reato: differenze tra dolo, colpa e preterintenzione
15. Le misure cautelari
16. Querela: definizione, contenuti, termini, rinuncia
17. Le fasi dell'accertamento delle violazioni al Codice della Strada: in particolare il ruolo esecutivo
18. Differenze tra sequestro amministrativo e sequestro penale
19. Si illustri sinteticamente l'art. 187 CdS (Guida dopo l'assunzione di sostanze stupefacenti), le relative modalità di accertamento e gli aspetti sanzionatori
20. La guida in stato di ebbrezza alcolica. Il candidato parli dell'art. 186 Codice della strada: modalità di accertamento e relativi atti
21. Il candidato esponga sinteticamente il comportamento in caso di incidente di cui all'art. 189 Codice della Strada, con particolare attenzione alla distinzione tra fattispecie amministrativa e penale.

QUESITI CAPACITA' E ABILITA'

22. Stai lavorando da due settimane alla definizione di un Progetto Obiettivo di Polizia Locale insieme al tuo Responsabile. Oggi è l'ultimo giorno in cui poter consegnare il documento ma il tuo Responsabile non è presente a lavoro per un'urgenza privata. Ricevi una chiamata da parte dell'ufficio del Risorse Umane che chiede un riscontro immediato. Pur rendendosi conto della situazione che stai affrontando la scadenza non si può rimandare. Sebbene tu abbia supportato il tuo Responsabile in tutte le fasi di definizione del Progetto, non sei del tutto sicuro della conclusione da dover presentare.

Il Candidato illustri come procederebbe per affrontare la situazione e sviluppi la risposta argomentandola anche con eventuali esperienze pratiche o esempi concreti.

23. Dopo un derby calcistico due colleghi discutono molto animatamente fra loro e dopo poco la conversazione degenera coinvolgendo situazioni lavorative. Tale situazione crea molto imbarazzo e tensione in ufficio anche perché il litigio è avvenuto alla presenza di un Cittadino.

Il Candidato illustri come procederebbe per affrontare la situazione e sviluppi la risposta argomentandola anche con eventuali esperienze pratiche o esempi concreti.

24. Vedo un collega Commissario rispondere in modo brusco e scortese ad un collega Istruttore Amministrativo di un altro ufficio che chiede informazioni e spiegazioni in merito ad una sanzione ricevuta da un amico. Tale comportamento è ripetuto nel tempo e spesso si affianca ad atteggiamenti arroganti tra l'altro non supportati da una reale conoscenza del caso concreto.

Il Candidato illustri come procederebbe per affrontare la situazione e sviluppi la risposta argomentandola anche con eventuali esperienze pratiche o esempi concreti.

25. Nel tuo ufficio c'è una persona che per gravi motivi personali, ormai da diversi mesi, consegue delle performance non in linea con le brillanti prestazioni offerte in passato. Questo calo di rendimento influenza la performance organizzativa del tuo Team di lavoro e rischia di pregiudicare il raggiungimento degli obiettivi assegnati per l'anno 2025.

Il Candidato illustri come procederebbe per affrontare la situazione e sviluppi la risposta argomentandola anche con eventuali esperienze pratiche o esempi concreti.

26. Alcuni colleghi non vogliono cambiare il loro vecchio computer in quanto ritengono troppo complessi i nuovi applicativi non considerandoli così utili e innovativi. Oltretutto ritengono il periodo necessario alla formazione sul nuovo sistema una grande perdita di tempo. Il tuo Dirigente tuttavia sollecita a te, in qualità di referente degli applicativi informatici per il Comando, la conclusione del passaggio ai nuovi applicativi.

Il Candidato illustri come procederebbe per affrontare la situazione e sviluppi la risposta argomentandola anche con eventuali esperienze pratiche o esempi concreti.

27. Alcuni colleghi discutono con te durante una pausa di lavoro dell'obbligatorietà di una nuova procedura per la richiesta delle ferie che obbliga i dipendenti ad organizzarsi per l'intero anno solare. Le loro opinioni protendono verso una posizione contraria alla nuova procedura. Tu non condividi la loro posizione e sei chiamato dal Dirigente ad organizzare il piano ferie dell'ufficio entro un breve lasso di tempo.

Il Candidato illustri come procederebbe per affrontare la situazione e sviluppi la risposta argomentandola anche con eventuali esperienze pratiche o esempi concreti.

28. La riunione di lavoro è stata caratterizzata da lunghe e difficili discussioni. Solo alla fine sono state individuate importanti strategie. Il Responsabile ti assegna il compito di verificare se le decisioni sono state comprese da tutti i partecipanti.

Il Candidato illustri come procederebbe per affrontare la situazione e sviluppi la risposta argomentandola anche con eventuali esperienze pratiche o esempi concreti.

29. Hai appena trascorso molto tempo a scrivere una relazione da consegnare al tuo Responsabile. Un collega Commissario esperto dell'ufficio, stimato da tutti, ti dice che la relazione potrebbe essere migliorata apportando modifiche in alcune sezioni evidenziandoti carenze normative nel testo da te predisposto.

Il Candidato illustri come procederebbe per affrontare la situazione e sviluppi la risposta argomentandola anche con eventuali esperienze pratiche o esempi concreti.

30. All'interno di un nuovo e più efficace processo di lavoro, un Agente chiede di essere esentato dai turni serali. A sostegno di tale richiesta il collega avanza ragioni inerenti la propria vita familiare e i propri interessi che mal si sposano con il turno serale. Il tuo Dirigente ti chiede di esprimere opinione in merito in quanto ritiene di autorizzare l'istanza del dipendente solamente se tutti gli Agenti del Corpo sono concordi.
Il Candidato illustri come argomenterebbe la propria opinione e sviluppi la risposta anche con eventuali esperienze pratiche o esempi concreti.
31. Ti accorgi che un Agente in alcune occasioni durante i servizi esterni ha risposto in malo modo ai Cittadini. Tale comportamento, contrario ai doveri d'ufficio, è motivato dallo stress lavorativo connesso alle continue sollecitazioni, anche aggressive, da parte dell'utenza che ha creato un ambiente di lavoro teso e stressante.
Il Candidato illustri, in qualità di Commissario di direzione, come procederebbe per affrontare la situazione e sviluppi la risposta argomentandola anche con eventuali esperienze pratiche o esempi concreti.
32. A seguito dell'introduzione di una nuova procedura da parte del Comandante un collega Commissario si rifiuta di svolgere il lavoro sostenendo che la procedura precedente fosse migliore. Il Comandante, informato della cosa, le chiede d'intervenire direttamente con il collega per risolvere il problema al fine di evitare di dover procedere con un provvedimento disciplinare nei confronti dello stesso.
Il Candidato illustri come procederebbe per affrontare la situazione e sviluppi la risposta argomentandola anche con eventuali esperienze pratiche o esempi concreti.
33. In qualità di esperto della materia hai avuto l'incarico di organizzare un archivio dei documenti del Comando dove conservare i documenti storici dell'Ente. Il tuo Team di lavoro, tuttavia, non è esperto di archiviazione ed alcuni componenti non sono particolarmente motivati.
Il Candidato illustri come procederebbe per affrontare la situazione e sviluppi la risposta argomentandola anche con eventuali esperienze pratiche o esempi concreti.
34. Un collega dopo un periodo prolungato di assenza, pur non lamentandosi, fatica a riprendere i ritmi di lavoro e ha difficoltà a rispettare le scadenze. Questa situazione impatta negativamente anche sulla tua attività in quanto spesso il Responsabile chiede a te di sopperire alle sue carenze.
Il Candidato illustri come procederebbe per affrontare la situazione e sviluppi la risposta argomentandola anche con eventuali esperienze pratiche o esempi concreti.
35. Un collega mi informa che intende licenziarsi senza preavviso. Sono sicuro che tale informazione non è ancora stata condivisa con nessuno, e in particolare con il Comandante. Tale licenziamento potrebbe mettere in difficoltà l'ufficio già sotto-personale.
Il Candidato illustri come procederebbe per affrontare la situazione e sviluppi la risposta argomentandola anche con eventuali esperienze pratiche o esempi concreti.
36. Stai coordinando una riunione di lavoro in ufficio che vede la partecipazione di n. 10 colleghi. Solo due persone intervengono con molta frequenza, mentre il resto dei partecipanti non prende parte alla discussione e si dimostra poco interessata all'argomento di lavoro.
Il Candidato illustri come procederebbe per affrontare la situazione e sviluppi la risposta argomentandola anche con eventuali esperienze pratiche o esempi concreti.
37. Uno degli altri Commissari è stato accusato di essere maschilista e le altre colleghe riferiscono di alcuni episodi spiacevoli, ma non documentabili, di cui egli si sarebbe reso recentemente protagonista.
Il Candidato illustri come procederebbe per affrontare la situazione e sviluppi la risposta argomentandola anche con eventuali esperienze pratiche o esempi concreti.

38. Al termine di un anno durissimo ma molto proficuo, l'Amministrazione ha deciso di premiare il Comando con un premio in denaro suddiviso in maniera equa fra tutti i componenti del Corpo. Alcuni di essi, tuttavia, si sentono poco valorizzati, addirittura offesi da questa iniziativa e pensano di meritare un riconoscimento più ampio per il loro lavoro.
Il Candidato illustri come procederebbe per affrontare la situazione e sviluppi la risposta argomentandola anche con eventuali esperienze pratiche o esempi concreti.
39. Due colleghi che lavorano in coppia hanno idee differenti su come migliorare l'esecuzione di un lavoro. In confidenza hanno parlato solamente con lei, tralasciando il Comandante, separatamente e da entrambi sono emersi suggerimenti interessanti.
Il Candidato illustri come procederebbe per affrontare la situazione e sviluppi la risposta argomentandola anche con eventuali esperienze pratiche o esempi concreti.
40. Un collega che, nell'ultima valutazione della performance, ha ricevuto un giudizio inferiore alle sue attese sostiene che altri suoi colleghi, compreso lei, non sono certo più bravi di lui seppur hanno ricevuto una valutazione più elevata. Tale affermazione, più volte palesata in pubblico, ha creato un clima di tensione all'interno del Comando.
Il Candidato illustri come procederebbe per affrontare la situazione e sviluppi la risposta argomentandola anche con eventuali esperienze pratiche o esempi concreti.
41. Prendendo in considerazione il fatto che lei ha sempre mostrato curiosità, apertura e conoscenze approfondite in tema di formazione specifica per gli Agenti, il Comandante le chiede di lavorare a un programma innovativo di formazione finanziabile dalla Comunità Europea. Le comunica che i tempi sono sfidanti, le attività da portare avanti sono molte e coinvolgono più uffici dell'Amministrazione. Anche se alcuni aspetti di questo programma le sono familiari, si rendi conto che è molto più complesso rispetto alla prima idea che si eri fatto.
Il Candidato illustri come procederebbe per affrontare la situazione e sviluppi la risposta argomentandola anche con eventuali esperienze pratiche o esempi concreti.
42. Il tuo Responsabile ti convoca proponendoti una promozione che pensavi essere appannaggio di un tuo collega più esperto. Ti chiede però di decidere in giornata in quanto il Comandante esige una risposta entro la mattina successiva.
Il Candidato illustri come procederebbe per affrontare la situazione e sviluppi la risposta argomentandola anche con eventuali esperienze pratiche o esempi concreti.

QUESITI INFORMATICI

43. Cos'è una "PEC"?
44. Cos'è una penna USB?
45. Cos'è un programma antivirus?
46. Cos'è uno scanner?
47. Cos'è un portatile?
48. A cosa corrisponde l'estensione del file ".DOC"?
49. Cos'è un "PDF"?
50. Cos'è un file zippato?
51. Come si annulla l'ultima operazione eseguita in word?
52. Come si giustificano i margini in word?
53. Come si chiude una scheda aperta in windows?
54. Come si esegue una ricerca in word?
55. Cos'è la barra degli strumenti di word?
56. Come si fa a vedere il contenuto di una cartella in windows?

- 57. Cos'è word?
- 58. Come si fa a rinominare un file in windows?
- 59. Cosa vuol dire anteprima di stampa?
- 60. Cos'è una videoconferenza?
- 61. Cos'è un motore di ricerca?
- 62. Come un documento word può essere salvato in PDF?
- 63. Nella posta elettronica il campo "CC" cosa indica? e CCN?

TESTI D'INGLESE

- 64. Carla runs with her friends and she plays all day. Now she is on a rock.
- 65. Can you see Mario? He is at home
- 66. There is a big tree and on the tree there are green birds.
- 67. Where is her friend, the rabbit? Oh, he is there, under a tree.
- 68. He is sleeping. The Sun is up in the sky.
- 69. Now Mario is going home, it's time for dinner with his family.
- 70. They always eat at 7:00 o'clock. After dinner, her mum reads her a story.
- 71. She likes listening to story about animals. Now Mario is very tired. It's bed time.
- 72. My favorite animal is a fox. They are like dogs
- 73. I am Carlo. I have a little bunny. It is very cute
- 74. My bunny is white in color and it has four legs
- 75. I read the story book before sleeping. I Keep my book safe on the table
- 76. I am Marco and she is my mother Paola. My mother is a doctor. She plays with me
- 77. She takes care of everyone in the family. She is the best mother in the world
- 78. My name is Marco. Today is the first day in school. I am feeling very scared now
- 79. My name is Marco. Today I will tell you about my daily routine.
- 80. I get up in the morning then I get ready for my school bus.
- 81. I am Carla. This is my cat. My father gifted it to me on my birthday
- 82. My dog is very huge and brown in color. It sleeps with me
- 83. My name is Stefano. I have a beautiful gold fish. The name of my fish is Carla
- 84. Sara is my best friend. She likes chocolates. We are in the same school.