

CONCORSO FUNZIONARI AMMINISTRATIVI / CONTABILI - OTTOBRE 2025

NUMERO	DOMANDA	A	B	C	RC
1	Ai soggetti legittimati a intervenire in un procedimento amministrativo, la legge 241/1990 garantisce il diritto di prendere visione:	di tutti gli atti del procedimento, tranne quelli per cui è escluso dalla legge il diritto di accesso	dei soli atti strettamente connessi con l'interesse di cui siano portatori	di tutti i documenti, compresi quelli per cui sarebbe escluso il diritto di accesso, qualora dal provvedimento finale possa derivare un grave pregiudizio	A
2	Ai sensi dell'art. 5 del d.lgs. 33/2013 e s.m.i., la richiesta di accesso civico deve essere motivata?	No, mai	Sì, ma solo per gli atti non pubblicati	Sì, sempre	A
3	Il dispositivo dell'atto amministrativo contiene la parte precettiva nella quale è espressa la volontà dell'amministrazione e sono indicati gli effetti dell'atto. Quanto affermato è:	Errato, è la parte dell'atto che contiene l'indicazione dei presupposti di fatto e le ragioni giuridiche del provvedimento	Corretto	Errato, è l'indicazione dell'autorità amministrativa alla quale il provvedimento e l'attività del funzionario sono imputabili	B
4	Il fondo pluriennale vincolato:	E' un saldo finanziario costituito da risorse già accertate destinate al finanziamento di obbligazioni passive dell'ente già impegnate ed esigibili nello stesso esercizio in cui è accertata l'entrata;	E' costituito da risorse già accertate destinate al finanziamento di obbligazioni passive dell'ente già impegnate, ma esigibili in esercizi successivi a quello in cui è accertata l'entrata;	Riguarda prevalentemente le spese correnti ma può essere destinato a garantire anche la copertura di spese in conto capitale	B

5	Le stazioni appaltanti individuano gli elementi essenziali della procedura:	Dopo la selezione dei partecipanti	Prima dell'avvio delle procedure di affidamento	Immediatamente dopo l'avvio delle procedure di affidamento	B
6	La legge 7 agosto 1990, n. 241, nel disciplinare il segreto d'ufficio, dispone che:	L'impiegato che deve mantenere il segreto d'ufficio può valutare, caso per caso, quali informazioni rivelare	L'impiegato che deve mantenere il segreto d'ufficio non può trasmettere a chi non ne abbia diritto informazioni riguardanti esclusivamente provvedimenti od operazioni amministrative in corso	L'impiegato che deve mantenere il segreto d'ufficio non può trasmettere a chi non ne abbia diritto informazioni riguardanti provvedimenti od operazioni amministrative, in corso o concluse, ovvero notizie di cui sia venuto a conoscenza a causa delle sue funzioni, al di fuori delle ipotesi e delle modalità previste dalle norme sul diritto di accesso	C
7	Il DUP (Documento Unico di Programmazione) deve essere redatto e approvato:	Prima del Bilancio	Contemporaneamente al Bilancio	Subito dopo l'approvazione del bilancio	A
8	I criteri di aggiudicazione dei contratti pubblici sono individuati dal Codice dei contratti e la migliore offerta può essere selezionata:	Solo con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa	Con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa o con il criterio del minor prezzo	Solo con il criterio del minor prezzo	B

9	Le proposte di deliberazione sottoposte alla Giunta ed al Consiglio Comunale, salvo gli atti di indirizzo, devono essere sempre corredate:	Sempre e in ogni caso del parere di legittimità' del Segretario Comunale	Del parere del Responsabile del Servizio interessato e del Responsabile della Ragioneria se vi siano effetti finanziari	Del parere del Segretario Comunale e del visto di regolarità del Revisore per i provvedimenti che contengano impegni di spesa pluriennali	B
10	In quale documento adottato ogni anno dagli enti locali sono contenute le linee di programmazione strategica e operativa dell'ente locale?	Nella Relazione Previsionale e programmatica	Nel Bilancio di previsione	Nel Documento Unico di Programmazione	C
11	L'adozione del piano triennale dei fabbisogni è indispensabile per poter effettuare le assunzioni nell'Ente locale?	No, mai	Sì, sempre	Sì, salva deroga espressa da parte del Consiglio Comunale	B
12	Il parere di regolarità contabile del responsabile del servizio finanziario riguarda:	la regolarità contabile degli atti deliberativi della Giunta e del Consiglio	il controllo successivo alla effettuazione di una spesa	la legittimità degli atti deliberativi della Giunta e del Consiglio	A
13	Il Sindaco può emanare ordinanze?	Mai	Sempre	Si, solo le contingibili ed urgenti	C

14	La durata in carica del Sindaco è di	7 anni	10 anni	5 anni	C
15	L'Approvazione del Rendiconto della gestione compete a	Dirigenti	Consiglio Comunale	Organo di Revisione economico-finanziario	B
16	Quale delle seguenti affermazioni e' da ritenersi corretta in merito al procedimento delle entrate del comune?	La riscossione costituisce la fase del procedimento dell'entrata, che consiste nel materiale introito da parte del tesoriere o di altri eventuali incaricati della riscossione delle somme dovute all'ente	La riscossione coincidere sempre con il versamento, consistente nel trasferimento delle somme riscosse nelle casse dell'ente	La riscossione e' disposta a mezzo di ordinativo di incasso che viene sempre sottoscritto dal tesoriere	A
17	Sono possibili forme di contratto di lavoro flessibile nella Pubblica Amministrazione?	No, mai	Talvolta	Si, esclusivamente nei limiti e con le modalità in cui si preveda l'applicazione di tali forme nelle amministrazioni pubbliche	C

18	Quale delle seguenti affermazioni in tema di rendiconto e' conforme ai Principi in materia di contabilità di cui all'art. 151 Tuel?	Il rendiconto e' deliberato dall'organo esecutivo entro il 30 giugno dell'anno successivo	Al rendiconto e' allegata una relazione illustrativa del Consiglio comunale che esprime le valutazioni di efficacia dell'azione condotta sulla base dei risultati conseguiti in rapporto ai programmi ed ai costi sostenuti.	I risultati della gestione finanziaria, economica e patrimoniale sono dimostrati nel rendiconto comprendente il conto del bilancio, il conto economico e lo stato patrimoniale	C
19	La legislazione vigente prevede tre tipologie di accesso (documentale, civico, generalizzato). Per quale tipologia di accesso il richiedente deve dimostrare di essere titolare di un interesse diretto, concreto e attuale, corrispondente ad una situazione giuridicamente tutelata e collegata al documento al quale è chiesto l'accesso?	Accesso generalizzato	Accesso civico	Accesso documentale	C
20	Coerentemente a quanto stabilito dalla legge 241/1990, per "diritto di accesso" s'intende:	il diritto degli interessati di prendere visione ma non di estrarre copia di documenti amministrativi	il diritto degli interessati di prendere visione e di estrarre copia di documenti amministrativi	il diritto degli interessati solo di estrarre copia di documenti amministrativi	B
21	Ai sensi dell'art. 5, d.lgs. 33/2013, fatti salvi i casi di pubblicazione obbligatoria, il differimento e la limitazione dell'accesso devono essere motivati?	No	No, deve essere motivato solo il rifiuto	Sì, devono essere motivati il rifiuto, il differimento e la limitazione	C

22	Quale delle seguenti affermazioni e' da ritenersi corretta in merito al Documento Unico di Programmazione?	Il Documento unico di programmazione si compone di due sezioni: la Sezione strategica e la Sezione operativa	La Sezione operativa del DUP ha un orizzonte temporale di riferimento pari a quello del mandato amministrativo	Viene approvato contestualmente alla Relazione Previsionale e Programmatica	A
23	La garanzia definitiva di cui all'art. 117 del d.lgs. n. 36/2023 copre:	I rischi derivanti dall'insufficiente progettazione	La mancata stipulazione del contratto per colpa dell'affidatario	I danni derivanti dall'inadempimento delle obbligazioni del contratto	C
24	Ai sensi dell'art. 174 del D.Lgs. 267/2000 il bilancio di previsione finanziario:	Comprende unicamente le previsioni di competenza e di cassa del primo esercizio del periodo considerato	E' deliberato dall'organo consiliare entro il termine previsto dall'articolo 151 del TUEL	E' predisposto dalla commissione consiliare di bilancio e approvato dalla giunta entro il 30 novembre di ogni anno	B
25	La garanzia fideiussoria, denominata "garanzia provvisoria", presentata dal partecipante a corredo della propria offerta in sede di gara, è pari al:	2% dell'importo a base d'asta	10% dell'importo a base d'asta	2% dell'importo di aggiudicazione	A
26	Una delle fasi del procedimento ad evidenza pubblica è l'individuazione dell'operatore economico con il quale addivenire al contratto. Quale tra i seguenti è il sistema di scelta ordinario del contraente in cui ogni operatore economico interessato può presentare un'offerta in risposta a un avviso di indizione di gara?	Accordo quadro	Procedura aperta	Il testo dell'articolo	B

27	Da quale organo è deliberato il Piano Esecutivo di Gestione, una volta approvato il Bilancio di previsione?	Dalla Giunta comunale	Dal Consiglio comunale	Dal Sindaco	A
28	Negli Enti Locali l'organo competente in ordine all'assunzione di impegni di spesa è	Il Sindaco	Il Dirigente	Il Funzionario	B
29	Le deliberazioni degli Enti Locali sono pubblicate in Amministrazione Trasparente	Talvolta, quando è previsto nel dispositivo della deliberazione	Sempre	Quando non già pubblicate all'Albo Pretorio	B
30	A quale organo compete l'approvazione del bilancio di previsione?	Al Sindaco	Al Dirigente	Al Consiglio Comunale	C
31	Enti esterni quali Corte dei Conti e Ministero dell'Economia e Finanze possono effettuare controlli sull'attività degli Enti Locali?	Mai	Solo su richiesta da parte di un cittadino	Sì	C

32	Il testo dell'articolo 147 bis del TUEL, stabilisce che il controllo di regolarità amministrativa e contabile e' assicurato, nella fase preventiva della formazione dell'atto:	Da ogni responsabile di servizio ed e' esercitato attraverso il rilascio del parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa	Esclusivamente dal segretario comunale e dal dirigente dell'ufficio ragioneria del comune	Dall'organismo interno di valutazione, di concerto con il segretario comunale e il revisore dei conti (o il collegio dei revisori)	A
33	I bilanci dei Comuni sono approvati	In pareggio finanziario complessivo per la competenza	A seconda delle condizioni finanziarie in cui riversa l'Ente anche in spareggio	Il principio del pareggio finanziario di competenza non si applica ai Comuni	A
34	Secondo quanto previsto dal D. Lgs. n. 267/2000 le fasi dell'entrata sono	L'accertamento, la riscossione, il versamento	Il pagamento, la riscossione, il versamento	La previsione, il riversamento	A
35	Affermare che la trasparenza concorre ad attuare i principi costituzionali di eguaglianza, di imparzialità, buon andamento, responsabilità, efficacia ed efficienza nell'utilizzo di risorse pubbliche, integrità e lealtà nel servizio alla nazione è	Corretto	Non corretto, gli atti della Pubblica Amministrazione possono essere visionati solo previa apposita istanza motivata	Parzialmente corretto, gli atti della Pubblica Amministrazione possono essere visionati solo da chi ne ha uno specifico interesse	A

36	Cos'e' il Piano esecutivo di gestione?	E' un documento di programmazione che assegna le risorse finanziarie umane e strumentali necessarie al raggiungimento dei suddetti obiettivi.	E' un documento di programmazione triennale che contiene indirizzi e obiettivi strategici ed operativi dell'ente, indicandone fasi, tempi ed indicatori utili alla misurazione e valutazione della "performance" dell'amministrazione	E' parte integrante del DUP	A
37	A norma del D.Lgs. 267/2000, quando gli enti locali possono effettuare spese?	Esclusivamente se c'e' l'attestazione della copertura finanziaria	In qualunque momento, senza particolari vincoli	Se sussiste l'impegno contabile registrato sul competente programma del bilancio di previsione e l'attestazione della copertura finanziaria	C
38	Secondo quanto stabilito dall'art. 175 del TUEL, quale delle seguenti affermazioni e' da ritenersi errata?	Il bilancio di previsione finanziario puo' subire variazioni nel corso dell'esercizio di competenza e di cassa sia nella parte prima, relativa alle entrate, che nella parte seconda, relativa alle spese per ciascuno degli esercizi considerati nel documento	Il bilancio di previsione finanziario puo' subire variazioni nel corso dell'esercizio di competenza e di cassa solo nella parte seconda, relativa alle spese	Le variazioni al bilancio possono essere deliberate non oltre il 30 novembre di ciascun anno fatte salve quelle elencate nel comma 3, che possono essere deliberate sino al 31 dicembre di ciascun anno	C

39	Ai sensi dell'art. 24 della legge 241/1990, il diritto di accesso ai documenti amministrativi può essere escluso da un regolamento governativo, tra l'altro:	con riferimento ai documenti concernenti l'attività del Parlamento	quando possa derivare un pregiudizio per la continuità e la correttezza delle relazioni internazionali	con riferimento ai documenti aventi rilevanza politica	B
40	Quali sono i soggetti attivi del diritto di accesso ai documenti amministrativi?	i soggetti pubblici portatori di interessi privati	tutti i soggetti privati, compresi quelli portatori di interessi pubblici o diffusi, che abbiano un interesse diretto, concreto e attuale, corrispondente ad una situazione giuridicamente tutelata e collegata al documento al quale è chiesto l'accesso	persone giuridiche riconosciute	B
41	I requisiti d'efficacia dell'atto amministrativo si distinguono in requisiti di esecutività e requisiti d'obbligatorietà. Tra i secondi rientrano:	I controlli	La trasmissione e la pubblicazione del provvedimento	La corrispondenza all'interesse pubblico	B
42	Ai sensi del Codice dei Contratti quando può avere inizio l'esecuzione del contratto?	Salvo il caso di esecuzione anticipata per motivi di urgenza, quando il contratto sia divenuto efficace	A partire dal trentaduesimo giorno dopo la stipula	Già al momento dell'aggiudicazione	A
43	Nel Codice dei Contratti che cosa determina la mancata costituzione della garanzia definitiva?	L'annullamento dell'affidamento	La proroga dell'affidamento	La decadenza dell'affidamento	C

44	La normativa cosiddetta FOIA, attraverso quale strumento è stata introdotta nel nostro ordinamento?	Con D.Lgs. n. 97/2016	Con D.Lgs. n. 196/2003	Con D.Lgs. n. 33/2013	A
45	La deliberazione dei regolamenti:	è funzione esclusiva del Consiglio	è funzione esclusiva della Giunta	spetta al Consiglio ad accezione dei regolamenti sull'ordinamento degli uffici e dei servizi	C
46	Quale organo del Comune ha competenza sull'approvazione dello Statuto comunale?	Il Consiglio Comunale	La Giunta Comunale	Le Commissioni consiliari	A
47	Il Sindaco è eletto	Dai cittadini iscritti nelle liste elettorali del Comune	Dai Consiglieri Comunali	Dalla Giunta Comunale	A
48	Secondo quanto disciplinato dall'art. 107 del D. Lgs. n.267/2000 ai Dirigenti compete	Dare l'indirizzo alla Giunta Comunale	Dare l'indirizzo al Consiglio Comunale	Nessuna delle risposte è corretta	C
49	I Comuni hanno imposte proprie?	No, la finanza dei Comuni è fondata solo su trasferimenti di Stato e Regioni	No, la finanza dei Comuni è fondata solo su trasferimenti dell'Unione Europea	Si	C

50	I Comuni possono con proprio regolamento istituire nuove imposte e tasse, non previste da norme statali?	Sì, se ne è stato dichiarato il dissesto finanziario	Sì, se si trovano in disavanzo di amministrazione,	No, mai	C
51	Se il Bilancio del Comune non è approvato entro il 31 dicembre	E' consentita la gestione provvisoria, secondo quanto stabilito dalla legge	Il Comune può dichiarare il dissesto finanziario	Viene automaticamente nominato entro il 15 gennaio da parte del Prefetto un Commissario Ad Acta per provvedere all'approvazione	A
52	Possono essere assunti impegni di spesa in assenza dell'apposita previsione di bilancio?	Si in ragioni di necessità ed urgenza	I principi contabili non lo consentono	Nessuna delle risposte è corretta	B
53	Secondo quanto previsto dal D. Lgs. n. 267/2000 le fasi della spesa sono	La previsione, l'impegno, il pagamento	La riscossione, l'impegno, il pagamento	Impegno, liquidazione, l'ordinazione, il pagamento	C
54	I bilanci dei Comuni sono pubblici?	No, se l'ente è in disavanzo	Dipende dalla disciplina dello Statuto e del regolamento di contabilità del Comune	Si, sempre	C
55	Gli agenti contabili interni sono	Solamente gli agenti di Polizia Locale	Solamente il Dirigente dell'Area Finanziaria	Nessuna delle risposte è corretta	C

56	L'organo di Revisione economico-finanziario	E' composto da uno o da tre componenti, a seconda delle dimensioni demografiche dell'Ente locale	Ha una composizione stabilita dallo Statuto dell'Ente Locale	Nessuna delle risposte è corretta	A
57	Il diritto di accesso ai documenti amministrativi è	Sempre possibile	Sempre garantito, fatti salvi i limiti di accesso stabiliti dalla legge	Quasi mai esercitabile	B
58	I dirigenti possono - in caso di inerzia dei responsabili dei procedimenti amministrativi - assumere poteri sostitutivi	Si, sempre	Nessuna delle risposte è corretta	No, mai	A
59	I dipendenti pubblici sono vincolati ad un codice di comportamento?	Solo se l'Ente di appartenenza si è dotato di un proprio codice	Solo se è previsto dal contratto individuale di lavoro	Nessuna delle risposte è corretta	C
60	La modalità di irrogazione di sanzioni disciplinari	Può essere oggetto di contrattazione nazionale	Può essere oggetto di contrattazione decentrata	Nessuna delle risposte è corretta	C