

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 25 DEL 19/02/2026

L'anno 2026 addì 19 del mese di febbraio alle ore 18:20 e seguenti, convocata nei modi di legge, si è legalmente riunita la Giunta Comunale in modalità mista ai sensi degli artt. 4 e 5 del "Regolamento per il funzionamento della Giunta Comunale in presenza, in modalità telematica e/o mista" approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 33 del 27/7/2022 nelle persone dei Signori:

VENTURA STEFANO MARTINO	Sindaco	Presente
SILVESTRINI CHIARA	Vice Sindaco	Presente
BERTINI ANDREA	Assessore	Presente
CRISAFULLI ANGELA	Assessore	Presente
DI STEFANO FRANCESCO	Assessore	Presente
MAGNONI MAURIZIO	Assessore	Assente
RENNA GIULIA	Assessore	Presente
SALCUNI STEFANO	Assessore	Presente

Totale presenti: 7

Partecipa alla seduta la Dott.ssa MANGANARO MATTIA, Segretario Generale del Comune, che provvede anche alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Dott. VENTURA STEFANO MARTINO, Sindaco, assume la Presidenza e dichiara aperta la seduta.

Oggetto: APPROVAZIONE DEL PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA' E ORGANIZZAZIONE 2026 - 2028 (PIAO).

OGGETTO: APPROVAZIONE DEL PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA' E ORGANIZZAZIONE 2026 - 2028 (PIAO)

Il Segretario Generale attesta che la presente seduta di Giunta Comunale si è svolta in modalità mista ai sensi degli artt. 4 e 5 del “Regolamento per il funzionamento della Giunta Comunale in presenza, in modalità telematica e/o mista”, approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 33 del 27/7/2022, nonché in forza della deliberazione di Giunta Comunale n. 93 del 23/06/2022 ad oggetto: “Approvazione delle modalità di convocazione e di funzionamento della Giunta Comunale di Corsico ai sensi dell'art. 35 dello Statuto”, con il Sindaco e gli Assessori Andrea Bertini, Angela Crisafulli, Francesco Di Stefano, Giulia Renna in presenza presso la sede di via Roma 18 e gli Assessori Chiara Silvestrini e Stefano Salcuni in videoconferenza.

RELAZIONE

Richiamati:

- il Decreto Legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito con modificazioni nella Legge 6 agosto 2021, n.113 recante *“Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionali all'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l'efficienza della giustizia”* che, all'art. 6, comma 1, prevede che le pubbliche amministrazioni, di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, con più di cinquanta dipendenti, adottino il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO), di durata triennale, nel rispetto delle vigenti discipline di settore e, in particolare, del Decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150 e della Legge 6 novembre 2012, n. 190;
- il Decreto Legislativo 27 ottobre 2009, n. 150 *“Attuazione della Legge 4 marzo 2009 n. 15 in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle Pubbliche Amministrazioni”*;
- il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, *“Testo Unico delle Leggi sull' Ordinamento degli Enti Locali”* di cui, in particolare, l'art 169, così come modificato, in ultimo dall'art.1, comma 4, DPR 24/06/2022, n. 81;
- il Principio Contabile applicato della programmazione (Allegato n. 4/1 del D.lgs. n. 118/2011);
- la Legge 6 novembre 2012, n. 190, recante *“Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione”*;
- il Decreto del Dipartimento della Funzione Pubblica 30 giugno 2022 n. 132 *“Regolamento recante definizione del contenuto del Piano Integrato di attività e organizzazione”*;
- il Piano Nazionale Anticorruzione 2025 approvato con Delibera ANAC n. 19 del 28 gennaio 2026;
- il D.M. 30 ottobre 2025 ad oggetto l'approvazione delle *“Linee Guida sul Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO)”* e i relativi manuali operativi;

Dato atto che il PIAO, così come definito all'art. 6 del DL 80/2021, ha lo scopo di assicurare la qualità e la trasparenza dell'attività amministrativa e migliorare la qualità dei servizi ai cittadini, anche in materia di diritto di accesso, e definisce:

- a) gli obiettivi programmatici e strategici della performance secondo i principi e i criteri direttivi di cui all'articolo 10 del D.Lgs. n. 150/2009;
- b) la strategia di gestione del capitale umano e di sviluppo organizzativo, anche mediante il ricorso al lavoro agile, e gli obiettivi formativi annuali e pluriennali, finalizzati al raggiungimento della completa alfabetizzazione digitale, allo sviluppo delle conoscenze tecniche e delle competenze trasversali e manageriali e all'accrescimento culturale e dei titoli di studio del personale, correlati all'ambito d'impiego e alla progressione di carriera del personale;

- c) gli strumenti e gli obiettivi del reclutamento di nuove risorse e della valorizzazione delle risorse interne, prevedendo, oltre alle forme di reclutamento ordinario, la percentuale di posizioni disponibili destinata alle progressioni di carriera del personale;
- d) gli strumenti e le fasi per giungere alla piena trasparenza dei risultati dell'attività e dell'organizzazione amministrativa nonché per raggiungere gli obiettivi in materia di contrasto alla corruzione, secondo quanto previsto dalla normativa vigente in materia e in conformità agli indirizzi adottati dall'Autorità nazionale anticorruzione (ANAC) con il Piano nazionale anticorruzione;
- e) l'elenco delle procedure da semplificare e reingegnerizzare ogni anno, anche mediante il ricorso alla tecnologia e sulla base della consultazione degli utenti nonché la pianificazione delle attività inclusa la graduale misurazione dei tempi effettivi di completamento delle procedure effettuata attraverso strumenti automatizzati;
- f) le modalità e le azioni finalizzate a realizzare la piena accessibilità alle amministrazioni, fisica e digitale, da parte dei cittadini ultrasessantacinquenni e dei cittadini con disabilità;
- g) le modalità e le azioni finalizzate al pieno rispetto della parità di genere, anche con riguardo alla composizione delle commissioni esaminatrici dei concorsi;
- h) le modalità di monitoraggio degli esiti, con cadenza periodica, inclusi gli impatti sugli utenti, anche attraverso rilevazioni della soddisfazione dell'utenza mediante gli strumenti di cui al decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, nonché del monitoraggio dei procedimenti attivati ai sensi del decreto legislativo 20 dicembre 2009, n. 198.

Evidenziato, in particolare, come nell'approvando PIAO:

- a) in riferimento agli strumenti e gli obiettivi di reclutamento e valorizzazione delle risorse interne il documento prevede la definizione di una Programmazione Triennale del Fabbisogno di Personale 2026 - 2028 che, nelle more dell'approvazione del rendiconto di gestione riferito all'esercizio 2025, si discosta da quella precedente solamente a titolo di mere integrazioni non incidenti sui limiti 2025 - 2027;
- b) viene ridefinita la struttura organizzativa dell'Ente al fine di eliminare le criticità organizzative ad oggi riscontrate che costituiscono limite al raggiungimento di ottimali livelli di efficienza, efficacia ed economicità delle funzioni amministrative in relazione sia ai bisogni dell'utenza finale che agli obiettivi programmatici dell'amministrazione;

Valutato l'elaborato documento, allegato al presente atto quale parte integrante e sostanziale, elaborato dagli uffici comunali competenti, pienamente corrispondente alla volontà e alle esigenze dell'Ente e complessivamente ai contenuti del richiamato Decreto Ministeriale;

Preso atto che con nota prot. n. 4976 del 12/2/2026 è stata data la prevista informativa sindacale relativamente ai contenuti previsti dall'art. 4 del CCNL Funzioni Locali 16/11/2022, senza ricevere nei tempi stabiliti alcuna richiesta di confronto in merito;

Acquisito il parere favorevole della Consigliera di Parità di Città Metropolitana di Milano, espresso con propria nota prot. n. 5584 del 17/02/2026 e allegato al presente atto quale parte integrante e sostanziale, in merito alle sotto-sezioni n. 2.2.2. *"Obiettivi riguardanti l'equilibrio di genere"*, n. 3.2.1. *"Livello di attuazione e sviluppo"* 3.3.5 *"Organizzazione del lavoro"* relativamente alle materie inerenti le pari opportunità;

Acquisito il parere favorevole del Collegio dei Revisori dei Conti, reso mediante verbale n. 1 del 17/02/2026 ed acquisito agli atti dell'Ente al prot. n. 5710 del 18/02/2026, contenente anche l'asseverazione degli equilibri pluriennali di bilancio, ai sensi dell'art. 239 del D.Lgs. n. 267/2000, allegato al presente atto quale parte integrante e sostanziale;

Viste:

- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 53 del 23/12/2025 ad oggetto: “Approvazione bilancio di previsione triennio 2026-2027-2028”;
- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 37 del 29/09/2025 ad oggetto: “Approvazione del Documento Unico di Programmazione (DUP) 2026-2027-2028 ”;
- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 49 del 23/12/2025 ad oggetto: “Approvazione della nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (DUP) 2026-2027-2028 ”;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 6 del 29/01/2026 avente ad oggetto: “Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione finanziario (PEG) 2026-2027-2028 ai sensi dell’art. 169 del D.lgs. n. 267/2000”;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 51 del 26/03/2025 ad oggetto: “Approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2025 - 2027 (PIAO)” e s.m.i;

Acquisito ed allegato il parere favorevole di regolarità tecnica espresso dal Dirigente Settore 1 ai sensi dell'articolo 49 comma 1 del TUEL, attestante altresì la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, secondo quanto previsto nell'articolo 147-bis comma 1 del TUEL;

Acquisito ed allegato il parere favorevole di regolarità contabile espresso dal Responsabile del Servizio Finanziario ai sensi dell'articolo 49 comma 1 del TUEL, attestante altresì la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, secondo quanto previsto nell'articolo 147-bis comma 1 del TUEL;

Dato atto che, ai sensi dell'art. 6 bis della legge 241/1990, nell'adozione del presente provvedimento non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al firmatario, al responsabile del procedimento, ai titolari degli uffici competenti ad adottare i pareri, valutazioni tecniche o atti endoprocedimentali;

LA GIUNTA COMUNALE

Vista ed esaminata la relazione che precede;

Visti i pareri allegati;

Con voti unanimi favorevoli, legalmente espressi;

DELIBERA

1. **di dare atto** che le premesse formano parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. **di approvare**, ai sensi dell’art. 6 del decreto legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, in legge 6 agosto 2021, n. 113, il Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2026-2028, allegato al presente atto ne costituisce parte integrante e sostanziale;
3. **di dare** mandato al Servizio Affari Generali per la pubblicazione dell’approvando PIAO nella Sezione Amministrazione Trasparente del sito Internet istituzionale del Comune di Corsico e



per l'invio del documento al Dipartimento della Funzione Pubblica della Presidenza del Consiglio dei Ministri per la pubblicazione sul relativo portale;

4. **di disporre** che la presente deliberazione, contestualmente alla sua affissione all'Albo Pretorio, pubblicazione *on line*, sia trasmessa in elenco ai Capigruppo consiliari, ai sensi dell'art. 125 del D.Lgs 18.8.2000, n. 267;
5. **di dichiarare, con successiva e separata unanime votazione**, la presente Deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000, al fine di procedere con tempestività alla rimodulazione della macrostruttura e all'assunzione del personale indicato nel documento.



Il presente verbale viene approvato e sottoscritto con firma digitale:

Il Sindaco
VENTURA STEFANO MARTINO

Il Segretario Generale
MANGANARO MATTIA