

Protocollo A1.2022.0597977 del 05/08/2022

Alla

DIREZIONE GENERALE ENTI LOCALI,
MONTAGNA E PICCOLI COMUNI
INTERVENTI DI SVILUPPO DEI
TERRITORI MONTANI, RISORSE
ENERGETICHE E RAPPORTI CON LE
PROVINCE AUTONOME
MONTAGNA
SERENA RIGHINI

e, p.c.

PRESIDENZA
SISTEMA DEI CONTROLLI,
PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE,
TRASPARENZA E PRIVACY
PROGRAMMAZIONE ED ATTUAZIONE
DELLE MISURE DI PREVENZIONE DELLA
CORRUZIONE
MANSUETO DE NARDO

DIREZIONE GENERALE ENTI LOCALI,
MONTAGNA E PICCOLI COMUNI
INTERVENTI DI SVILUPPO DEI
TERRITORI MONTANI, RISORSE
ENERGETICHE E RAPPORTI CON LE
PROVINCE AUTONOME
MONTAGNA
VALERIA DE CARLO

PRESIDENZA
ORGANIZZAZIONE E PERSONALE
GIUNTA
SUPPORTO ALLE STRATEGIE DELLA
PRESIDENZA E GESTIONE DEL
PERSONALE
SUPPORTO PER ADEMPIMENTI

Referente per l'istruttoria della pratica: CORRADO MARIO GAZZOLA

Oggetto : AUTORIZZAZIONE PER INCARICHI ESTERNI EX ART. 53 DEL D. LGS. N. 30.03.2001 N. 165.

**IL DIRIGENTE DELLA STRUTTURA SUPPORTO ALLE STRATEGIE DELLA
PRESIDENZA E GESTIONE DEL PERSONALE**

Visto l'art. 53 del D. Lgs. n. 165/2001 e successive modifiche;

Vista la richiesta urgente di autorizzazione presentata dalla dipendente sig.ra SERENA RIGHINI (c.f. [REDACTED]) e pervenuta al sottoscritto dirigente con la nota e-mail inviata alle ore 09,25 del 05.08.2022, il cui contenuto è qui espressamente richiamato;

Preso atto che l'incarico per il quale viene richiesta l'autorizzazione consiste nella nomina come membro esperto della commissione della commissione giudicatrice per l'affidamento del servizio di gestione di due asili di proprietà comunale e che il committente della proposta di incarico è il COMUNE DI CORSICO con sede in Via Roma 18 - Cap. 20194 Città di Corsico (MI) - Codice Fiscale. 00880000153, come da nota allegata prot. n. 21259/2022 del 04/08/2022, per il periodo dal 12.08.2022 al 01.09.2022;

Considerato che l'urgenza rappresentata dall'interessata, determinata dal fatto che la gara verrà espletata entro la fine del mese di agosto c.a., non consente di attendere l'ordinaria procedura di protocollazione ed assegnazione interna dell'atto, anche in considerazione del periodo particolare nel quale la richiesta è pervenuta, nel quale la presenza del personale dell'ufficio competente per il rilascio del titolo autorizzativo potrebbe non essere compatibile con l'urgenza medesima;

Viste le previsioni della DGR N. XI/6089 del 14.03.2022 avente ad oggetto "Aggiornamento Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e la Trasparenza (P.T.P.C.T.) 2022-2022";

Preso atto che:

il Direttore Generale della D.G. Enti Locali, Montagna e Piccoli Comuni ha espresso il parere di opportunità favorevole in relazione alle esigenze del servizio, all'impegno richiesto ed all'accrescimento professionale che lo svolgimento dell'incarico determina sull'attività regionale;

il dirigente della Struttura Interventi di Sviluppo dei Territori Montani, Risorse Energetiche e Rapporti con le province autonome montagna della D.G. Enti Locali, Montagna e Piccoli Comuni ha accertato che a) l'incarico non produce conflitto d'interesse anche solo potenziale con i compiti e le attività svolte direttamente dalla Giunta Regionale – b) l'incarico non produce situazioni di incompatibilità di diritto

Referente per l'istruttoria della pratica: CORRADO MARIO GAZZOLA

o di fatto in conformità a quanto previsto dall'art. 53 del D.lgs. 165/2001 e dal vigente codice di comportamento dei dipendenti pubblici – c) la mancanza di incompatibilità tra l'incarico di cui sopra e le attività della struttura di appartenenza – d) la non sussistenza di esigenze organizzative tali da impedire l'autorizzazione richiesta, tenuto conto dell'impegno richiesto per lo svolgimento dell'incarico;

Preso atto che l'interessata indica un compenso lordo di €. 1.800,00 per l'incarico in argomento e che le attività verranno svolte fuori dall'orario di lavoro e secondo le modalità stabilite dal vigente regolamento regionale;

Rilevato che, dalla domanda e dalla documentazione pervenute, non emergono palesi od evidenti cause di incompatibilità o ipotesi di conflitto di interessi tra l'incarico proposto e l'attività di istituto svolta dalla dipendente interessata e che lo stesso verrà svolto al di fuori dell'orario di lavoro;

Visti gli artt. 4 comma 2, 5, 17 D. Lgs. 30.03.2001, n. 165;

Visto l'art. 17 della L. r. 07.07.2008, n. 20 "Testo unico delle leggi regionali in materia di organizzazione e personale" e verificata la propria competenza all'adozione del presente atto;

Per le motivazioni espresse in premessa, qui integralmente richiamate, parte integrante del presente provvedimento

DISPONE

1. **DI AUTORIZZARE** sulla base delle dichiarazioni autocertificate e sottoscritte dalla richiedente l'autorizzazione, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, dei documenti prodotti e dei pareri sopra richiamati, **la dipendente sig.ra SERENA RIGHINI (c.f. [REDACTED])** per l'incarico consistente nella nomina come membro esperto della commissione della commissione giudicatrice per l'affidamento del servizio di gestione di due asili di proprietà comunale, il cui committente della proposta di incarico è il COMUNE DI CORSICO con sede in Via Roma 18 - Cap. 20194 Città di Corsico (MI) - Codice Fiscale. 00880000153, come da nota allegata prot. n. 21259/2022 del 04/08/2022, per il periodo dal 12.08.2022 al 01.09.2022;

2. **DI DARE ATTO CHE** il soggetto autorizzato dovrà tempestivamente rappresentare ogni modifica di fatto e di diritto che incida o possa incidere sull'autorizzazione rilasciata;

3. **DI DARE ATTO CHE** lo svolgimento dell'incarico, autorizzato ai sensi dell'art. 53 del Decreto Legislativo 165/2001, deve avvenire al di fuori dell'orario di lavoro e/o con utilizzo del codice ferie, senza utilizzo di beni, mezzi e attrezzature dell'Amministrazione Regionale e deve svolgersi nel rispetto di quanto previsto dal "Regolamento relativo allo svolgimento di incarichi ed attività esterne da parte dei dirigenti/dipendenti della Giunta Regionale" approvato con deliberazione della Giunta Regionale n. 1926 del 06/06/2014".

4. **DI DARE ATTO CHE** in relazione agli adempimenti di competenza ed in particolare ai fini della registrazione nella Anagrafe delle Prestazioni tenuta dal Dipartimento della Funzione Pubblica il soggetto conferente l'incarico - o in sua vece l'incaricato - sarà tenuto a comunicare l'ammontare del compenso erogato e l'anno di liquidazione entro 15 giorni dalla sua erogazione.

5. La presente procedura autorizzativa è soggetta ai controlli di legge.

Referente per l'istruttoria della pratica: CORRADO MARIO GAZZOLA

**IL DIRIGENTE
ANDREA BIZZOZERO**

Ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679, Le informazioni contenute in questo messaggio e in ogni documento o file ad esso allegato sono riservati e confidenziali. Il loro utilizzo è consentito esclusivamente al destinatario del messaggio o a diversa persona da questo autorizzata, per le finalità indicate nel messaggio medesimo. Qualora Lei non fosse la persona cui il presente messaggio è destinato, La invitiamo ad eliminarlo dal Suo Sistema e a distruggere le varie copie o stampe, dandocene gentilmente comunicazione. Ogni utilizzo improprio è contrario ai principi del Regolamento (UE) 2016/679. Regione Lombardia – Giunta Regionale opera in conformità al Regolamento (UE) 2016/679 citato. Per qualsiasi informazione a riguardo si prega di contattarci al seguente indirizzo e-mail: presidenza@pec.regione.lombardia.it

The information contained in this message (including attachments), for the Regulation (EU) 2016/679 is private and confidential and is only intended for the person to whom it is addressed. If the reader of this message is not the intended recipient or the employee or agent responsible for delivering the message to the intended recipient, or you have received this communication in error, please be aware that any dissemination, distribution or duplication is strictly prohibited, and may be illegal. Please notify us immediately and delete all copies from your mailbox and other archives. Thank you for your cooperation.

Copia analogica sottoscritta con firma a mezzo stampa predisposta secondo l'articolo 3 del D.lgs 39/1993 e l'articolo 3bis, comma 4bis del Codice dell'amministrazione digitale. Il documento originale è firmato digitalmente e conservato presso l'Ente.

Referente per l'istruttoria della pratica: CORRADO MARIO GAZZOLA

